

Bestuursverslag Jaarrekening 2021



Stichting Innerwaard
Groessen

basisschool
bernadette



	Blad
Bestuursverslag en kengetallen	
Bestuursverslag	4
Verslag Raad van Toezicht	41
Analyse verschil werkelijke exploitatie en begroting	44
Kengetallen	46
Specificatie kengetallen	48
 Jaarrekening	
Grondslagen	49
Balans per 31 december	52
Staat van baten en lasten	53
Kasstroomoverzicht	54
Toelichting behorende tot de balans	55
Opgave doelsubsidies	63
Toelichting behorende tot de staat van baten en lasten	64
Overzicht verbonden partijen	73
Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector	74
Niet in de balans opgenomen verplichtingen en niet in de balans opgenomen activa	75
Gebeurtenissen na balansdatum	76
 Overige gegevens	
Controleverklaring	77
 Bijlagen	
Gegevens over de rechtspersoon	81
Toelichting behorende tot de staat van baten en lasten	83
Verdeling budgetten bovenscholen / scholen	84
 <u>Centraal budget</u>	
Staat van baten en lasten	85
Toelichting behorende tot de staat van baten en lasten	86
Verloop balansposten	91
Kengetallen	92
 <u>04ZG IKC Joannes Groessen</u>	
Staat van baten en lasten	93
Toelichting behorende tot de staat van baten en lasten	94
Verloop balansposten	100
Kengetallen	101
 <u>06KE IKC Remigius Duiven</u>	
Staat van baten en lasten	102
Toelichting behorende tot de staat van baten en lasten	103
Verloop balansposten	109
Kengetallen	110
 <u>06YQ Bernadetteschool Loo</u>	
Staat van baten en lasten	111
Toelichting behorende tot de staat van baten en lasten	112
Verloop balansposten	118
Kengetallen	119

	<u>Blad</u>
Bijlagen	
<u>07NF Sport IKC Het Startblok Westervoort</u>	
Staat van baten en lasten	120
Toelichting behorende tot de staat van baten en lasten	121
Verloop balansposten	127
Kengetallen	128
<u>09LM IKC Kameleon Duiven</u>	
Staat van baten en lasten	129
Toelichting behorende tot de staat van baten en lasten	130
Verloop balansposten	136
Kengetallen	137
<u>09MU IKC De Brug Westervoort</u>	
Staat van baten en lasten	138
Toelichting behorende tot de staat van baten en lasten	139
Verloop balansposten	145
Kengetallen	146
<u>11LP IKC Hoge Hoeve Westervoort</u>	
Staat van baten en lasten	147
Toelichting behorende tot de staat van baten en lasten	148
Verloop balansposten	154
Kengetallen	155
<u>23FG Montessori IKC De Groene Ring Duiven</u>	
Staat van baten en lasten	156
Toelichting behorende tot de staat van baten en lasten	157
Verloop balansposten	163
Kengetallen	164

Bestuursverslag 2021

Inhoud

Voorwoord

Instellingsgegevens

1. Algemeen instellingsbeleid

- 1.1 Koers 2018-2022 met 7 richtinggevende thema's
- 1.2 Juridische structuur, interne organisatiestructuur en personele bezetting
- 1.3 Samenwerkingspartijen
- 1.4 Organisatorische ontwikkelingen
- 1.5 Personeelsbeleid
- 1.6 Huisvesting
- 1.7 Onderwijskundig beleid
- 1.8 Kwaliteitszorg
- 1.9 Beleid van klachtenafhandeling
- 1.10 Treasurybeleid aangaande beleid en uitvoering van het beleggen en belenen

2. Financieel beleid

- 2.1 Financieel beleid op hoofdlijnen
- 2.2 Ontwikkeling financiële aansturing
- 2.3 Financiële positie en resultaat 2021
- 2.4 Investerings- en financieringsbeleid
- 2.5 Verantwoording inzet werkdrukmiddelen
- 2.6 Verantwoording inzet onderwijsachterstandsmiddelen
- 2.7 Verantwoording inzet middelen NPO

3. Continuïteitsparagraaf

- 3.1 Meerjarenbegroting
- 3.2 Risicomanagement

Voorwoord

Voor u ligt het bestuursverslag 2021 van Stichting Innerwaard. In dit bestuursverslag wordt teruggeblikt op het jaar 2021 en op hoofdlijnen verantwoording afgelegd.

In juni 2018 zijn de 7 centrale thema's voor Koers 2018-2022 'Eigenaarschap in Verbinding' met input van diverse geledingen gezamenlijk vastgesteld. In de zomer van 2019 hebben alle IKC's en de basis-school, afgeleid van Koers 2018-2022, hun IKC/Schoolplan 2019-2023 ontwikkeld. In september 2021 is op IKC/schoolniveau Jaarverslag 2020-2021 en Jaarplan en Planning 2021-2022 vastgesteld. In deze documenten zijn de doelen, de actiepunten en de realisatie gedetailleerd beschreven en weergegeven. Hiermee wordt structureel en cyclisch onze kwaliteitszorg geborgd.

Het jaar 2021 was een bijzonder jaar. Een jaar waarin de Coronapandemie nog steeds onder ons was met een grote impact op ons leven als ook op het onderwijs en de opvang. We werden geconfronteerd met ingrijpende maatregelen en protocollen die een enorme impact hebben gehad op leerlingen, medewerkers en ouders. Binnen de mogelijkheden die er waren is er hard gewerkt om het onderwijs zo goed mogelijk doorgang te laten vinden. Ook tijdens het onderwijs op afstand, het verzorgen van de noodopvang en de zorg voor (kwetsbare) kinderen. De belasting voor directeurs en medewerkers was groot en heeft veel gevraagd van hun inzet en flexibiliteit. Naast de problemen rondom Corona merken we ook dat het lerarentekort en het tekort aan pedagogisch medewerkers een steeds groter probleem wordt. Er worden ook groepen naar huis gestuurd als er geen vervanging mogelijk is. We proberen dit tot een minimum te beperken, maar helaas is er soms geen andere mogelijkheid. Groot compliment aan alle medewerkers die alles in het werk hebben gesteld om het primaire proces, in deze moeilijke tijd, zo goed mogelijk voortgang te laten vinden.

Door de Coronapandemie werd de kwaliteit van de ventilatie in onze gebouwen een belangrijk vraagstuk.

Wij als bestuur vinden het van groot belang dat kinderen en medewerkers in een veilige en gezonde omgeving kunnen werken en leren.

In januari 2021 is door de gemeente Duiven de SUVIS-subsidie aangevraagd om het binnenklimaat van vier bestaande schoolgebouwen te verbeteren. Dit traject is in 2021 verder uitgewerkt. Gedurende het proces werd duidelijk dat de impact, bouwkundig en financieel, zeer groot is.

Vanuit de RvT en de GMR zijn er leden betrokken bij dit omvangrijke traject. Wij zullen en kunnen pas een beslissing nemen over de uitvoering van dit project als de impact en de consequenties op bouwkundig en financieel gebied duidelijk zijn.

Het is voor ons van belang om dit weloverwogen en zorgvuldig te doen.

We zien de laatste jaren dat de grote leerlingenkrimp zich begint te stabiliseren. Met de leerlingtelling van 1 oktober 2019 constateerden we verheugd dat er voor het eerst sinds 2002 sprake was van groei. Deze groei werd deels veroorzaakt door de fusie met Montessori IKC De Groene Ring, maar de voorheen SCO R'IJssel IKC's/school lieten ook een autonome groei zien. De groei lijkt op dit moment niet door te zetten.

Per 1 oktober 2021 had Innerwaard 1969 leerlingen. Daarmee is sprake van een lichte daling ten opzichte van het leerlingaantal van 1 oktober 2020.

In het najaar van 2021 zijn we gestart met de evaluatie Koers 2018-2022. In het schooljaar 2021-2022 evalueren en herijken we de Koers om te komen tot een nieuwe Koers 2022-2026.

Op 9 november heeft er een evaluatie plaatsgevonden van de RvT en het DT.

Op de stichtingsdag van 17 november hebben we met alle medewerkers de Koers geëvalueerd aan de hand van een drietal vragen;

Waar ben je trots op? Wat verdient aandacht? Heb je nog aanvullingen, tips en/of ideeën?

In 2022 is er een evaluatiebijeenkomst gepland van de GMR en de RvT over dit onderwerp en er zijn nog bijeenkomsten gepland met een aantal stakeholders en met leerlingen.

De uitkomsten van alle bijeenkomsten worden uitgewerkt en meegenomen in de uitwerking van de nieuwe Koers.

In 2020 zijn we gestart met de ontwikkeling van de nieuwbouw van IKC Remigius.

In goede samenwerking met het team van IKC Remigius, Zonnekinderen, de expertise van ICS en de gemeente zijn we in 2021 verdergegaan met de ontwikkeling hiervan en gekomen tot een definitief ontwerp.

De voortgang van het project is m.n. afhankelijk van de bestemmingsplanwijziging en het archeologisch onderzoek.

Dit lijkt meer tijd in beslag te nemen. Wij hopen toch z.s.m. te kunnen starten met de aanbesteding voor de aannemer en de start van de nieuwbouw van IKC Remigius.

Bestuursverslag algemeen instellingsbeleid

Met ingang van het schooljaar 2021-2022 kwamen er middelen voor het Nationaal Programma Onderwijs beschikbaar. Het NPO-programma heeft tot doel om de komende schooljaren extra te investeren in de sociaal-emotionele en cognitieve ontwikkeling van leerlingen en studenten en in het inhalen van de Corona vertragingen. Hiervoor is een menukaart met kansrijke interventies beschikbaar gesteld door het ministerie.

Al onze IKC's en school hebben een schoolscan, een plan van aanpak en een begroting gemaakt en dit besproken met het team en de MR.

In 2021 was er sprake van veel personeelsmutaties. Er is meer ruimte om van baan te veranderen en de NPO-gelden geven tijdelijke ruimte voor het extra inzetten van medewerkers.

We zijn blij dat we een groot aantal nieuwe medewerkers hebben kunnen verwelkomen en dat we de structurele vacatureruimte hebben kunnen invullen.

Het tekort aan leraren voelen we dagelijks in onze praktijk. Het gehele jaar door zijn er mutaties en is er frequent geen invaller beschikbaar vanuit het PON.

Met een enorme inzet en creativiteit zorgen de IKC-directeuren met de medewerkers ervoor dat er zo min mogelijk groepen naar huis gestuurd hoeven te worden. Helaas lukt dit niet altijd. Zeker niet in Coronatijd met een groot aantal zieke medewerkers.

Goede gekwalificeerde medewerkers in het onderwijs en de opvang zijn de komende jaren hard nodig om het primaire proces voortgang te laten vinden en de kwaliteit op niveau te houden. Dit is een van onze grootste uitdagingen.

Per 1-8-2021 is Chris Merckx begonnen als IKC-directeur van Sport IKC Het Startblok.

Wij zijn blij dat wij, na een lange zoektocht, een goede directeur gevonden hebben

De Coronapandemie heeft ook in 2021 de wereld op zijn grondvesten doen trillen.

Dat de wereld sinds maart 2020 zo snel en ingrijpend zou veranderen hadden we nooit kunnen bedenken.

Er is door alle medewerkers enorm hard gewerkt om het beste voor kinderen te realiseren en de gestelde doelen te bereiken, ook in deze moeilijke periode.

We blijven de toekomst met vertrouwen tegemoetzien. Een toekomst waarbij Innerwaard het verschil blijft maken door een stevige basis voor kansrijke ontwikkeling te leggen. De maatstaf die we onszelf opleggen bij het maken van keuzes is en blijft dat het onderwijs voor kinderen er beter door moet worden.

Hier doen we het voor



**Ontwikkeling van kinderen in de breedste zin stimuleren,
zodat ze kunnen omgaan met zichzelf, de ander en de wereld
en zo zijn toegerust voor de wereld van nu en morgen.**

Annemieke Miltenburg
bestuurder Innerwaard

Bestuursverslag algemeen instellingsbeleid

Bezoek- en postadres: Catrijnestraat 1, 6923 BS Groessen
 Website: www.innerwaard.nl
 E-mail: info@innerwaard.nl
 Nummer bevoegd gezag: 42148

Het bestuur van Innerwaard heeft op 1 januari 2021 in totaal 7 IKC's en 1 basisschool met 8 brinnummers op 9 onderwijslocaties onder haar hoede.

Brinnummer	Naam IKC/school	Plaats	Gemeente
04ZG	IKC Joannes	Groessen	Duiven
06KE	IKC Remigius	Duiven	Duiven
06YQ	Bernadetteschool	Loo	Duiven
07NF	Sport IKC Het Startblok	Westervoort	Westervoort
09LM	IKC Kameleon	Duiven	Duiven
09MU	IKC De Brug	Westervoort	Westervoort
11LP	IKC De Hoge Hoeve	Westervoort	Westervoort
23FG	Montessori IKC De Groene Ring locatie Noord en locatie Zuid	Duiven	Duiven

Gemeente Westervoort

Met de uitvoering van het integraal huisvestingsplan heeft Innerwaard vanaf 1 augustus 2015 een drietal toekomstbestendige onderwijslocaties in Westervoort. In schooljaar 2019-2020 is een start gemaakt met een nieuw integraal huisvestingsplan voor Westervoort.

Gemeente Duiven

In mei 2016 zijn alle besturen akkoord gegaan met een aanvraag voor wijziging van de gebiedssplitsing Duiven en Groessen/Loo in een gebiedssplitsing voor Duiven/Groessen en Loo.

De nieuwe instandhoudingsnormen van 1 augustus 2018 tot 1 augustus 2023 worden voor Duiven/Groessen 125 (was 122) en voor Loo 59 (was 47) leerlingen. Zonder gebiedssplitsing zou de instandhoudingsnorm voor Duiven, Groessen en Loo 120 leerlingen zijn. De gebiedssplitsing geldt voor de komende 20 jaar en de instandhoudingsnormen voor 5 jaar.

Voor de Bernadetteschool in Loo betekent dit dat zij met de gebiedssplitsing ook op de langere termijn niet onder de instandhoudingsnorm zal komen.

Als vervolg op het overleg over de gebiedssplitsing heeft de gemeente Duiven in 2017 en 2018 in samenspraak met de besturen een integraal huisvestingsplan ontwikkeld. Het IHP Duiven is in november 2018 goedgekeurd door de gemeenteraad.

Voor Innerwaard zijn de belangrijke elementen uit het IHP:

- nieuwbouw voor IKC Remigius;
- optimaliseren binnenklimaat en verduurzamen gebouwen IKC Kameleon, Montessori IKC De Groene Ring locatie Zuid, IKC Joannes en Bernadetteschool.

In december 2020 is na een zorgvuldig onderzoeks- en voorbereidingstraject in samenspraak met de RvT en de MR van Montessori IKC De Groene Ring het besluit genomen om locatie Noord van Montessori IKC De Groene Ring per 1 augustus 2022 te gaan sluiten met het oog op het leerlingen-aantal, dat het aanhouden van twee locaties niet langer mogelijk maakt.

Integrale kindcentra

In 2021 heeft Innerwaard 7 IKC's.

Alle IKC's werken nauw samen met Zonnekinderen, onze partner voor kinderopvang. Samen wordt vanuit 1 visie en 1 team onder leiding van de IKC-directeur een doorgaande lijn voor kinderen van 0 t/m 12 of 2 t/m 12 jaar gerealiseerd. IKC Joannes vervult daarbij een satellietfunctie voor de Bernadetteschool.

In de zomer van 2021 is Kinderopvang Zonnekinderen overgenomen door BLOS Kinderopvang.

1.1 Koers 2018-2022 met 7 richtinggevende thema's

In juni 2018 is de Koers 2018-2022 'Eigenaarschap in Verbinding' vastgesteld. Met het oog op de voorgenomen besturenfusie met Montessori IKC De Groene Ring per 1 januari 2019 hebben we ons in eerste instantie beperkt tot het vaststellen van 7 thema's waaraan we in de beleidsperiode 2018-2022 gezamenlijk wilden werken op stichting- en IKC/schoolniveau. In juni 2019 is de uitgewerkte Koers 2018-2022 vastgesteld.

'Eigenaarschap in Verbinding'

Afgeleid van de 7 thema's is 'Eigenaarschap in Verbinding' de werktitel voor de beleidsperiode 2018-2022. Eigenaarschap is het hoofdthema en kan niet los van verbinding worden gezien. Verbinding met jezelf, de ander, de omgeving en de (digitale) wereld. Verbinding ook met het Strategisch Beleidsplan 2014-2018 'Verbinden en Verdiepen'. Een aantal zaken daaruit lopen door en zullen afgemaakt en geborgd worden. De 7 thema's staan niet op zichzelf, maar zijn onderling nauw met elkaar verbonden en verweven.

7 thema's 2018-2022

7 richtinggevende thema's op stichting- en schoolniveau

De 7 thema's zijn het resultaat van de input die in 2017-2018 tijdens verschillende sessies stichtingsbreed is opgehaald en waarbij alle geledingen (medewerkers, directieteam, RvT, GMR) betrokken zijn.

De thema's in verbinding met de psychologische basisbehoeften en het Liemers Lijstje

De 7 thema's zijn verbonden met de 3 psychologische basisbehoeften (relatie, competentie, autonomie) en het Liemers Lijstje met 7 beloften aan kinderen in de Liemers. De 7 beloften zijn het resultaat van het bevragen van een paar duizend kinderen in 2016-2017 naar wat zij voor goed onderwijs nodig hebben.

7 thema's in woord en beeld

Met de 7 thema's focussen wij ons op waaraan we in 2018-2022 op stichting- en IKC/schoolniveau willen werken. Op stichtingsniveau geven we woorden en beelden aan wat we op hoofdlijnen onder de thema's verstaan. Vervolgens worden de 7 thema's op IKC/schoolniveau passend bij het concept of profiel en aansluitend bij de eigen ontwikkeling concreet ingevuld en uitgewerkt.

De 7 thema's zijn hieronder beknopt beschreven en zijn tevens uitgewerkt in beelden.

1. Eigenaarschap Autonomie

'Je weet wat je moet leren en wat je ermee kunt doen'
'Je hebt altijd zelf een keuze'

Gelukkige kinderen en medewerkers zijn productiever en creatiever. Eigenaarschap blijkt een belangrijke rol te spelen bij gelukbeleving en welbevinden. Daar maken we werk van!



Leren en ontwikkelen kan niet zonder je eigenaar te voelen. Daar willen we op inspelen door de capaciteiten die leerlingen en medewerkers hebben om richting te geven aan hun eigen leerproces en om anderen tot steun te zijn, beter te benutten. We richten ons op brede vorming met aandacht voor hoofd, hart en handen. Eigenaarschap betekent sterke betrokkenheid bij de eigen ontwikkeling, het vermogen hoge doelen te stellen, de wens daar verantwoordelijkheid voor te nemen, sturing aan te geven en verantwoording over af te leggen.

Dit vindt plaats in een context waarin initiatieven van medewerkers en leerlingen gewaardeerd worden. Er is ruimte voor eigen keuzes en doelen binnen de gezamenlijke kaders. Wat is jouw koers? Wat draag jij bij? Waar neem je verantwoordelijkheid voor? Er is ruimte om te

leren, kennis te delen, lef te tonen, dingen te doen, uit te proberen, trots te zijn en fouten te maken. Dit begint met dromen en ergens voor durven gaan. Er is vertrouwen in eigen kunnen en in elkaar. Meer vertrouwen resulteert in minder controle en bureaucratie.

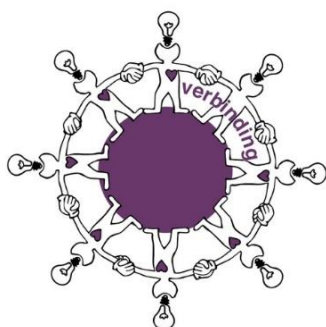
Bestuursverslag algemeen instellingsbeleid

Eigenaarschap heeft een nauwe relatie met professionaliteit en vakmanschap van medewerkers: je verantwoordelijkheid voelen en nemen, je verantwoorden, kwaliteiten hebben, houden en inzetten, zeggenschap krijgen en nemen, betrokkenheid, toewijding en binding met de organisatie. Er is steeds meer sprake van samen sturen in plaats van aansturen.

2. Verbinding Relatie

*'We zien wie je bent en je merkt dat we in je geloven'
'Als het samen kan, doen we het niet alleen'*

Dit thema is nauw verbonden met de 6 andere thema's in Koers 2018-2022 en vormt tevens de verbinding met de vorige beleidsperiode. In 2014-2018 hebben we met Strategisch Beleidsplan 'Verbinden en Verdiepen' ook gewerkt aan 7 thema's: 1. Borgen en verdiepen OGW en HGW (verbinding met SBP 2009-2014), 2. Passend onderwijs (verbinding met SWV), 3. Reflectie (verbinding met jezelf), 4. Relatie (verbinding met de ander), 5. Eigentijdse concepten (verbinding met de omgeving), 6. ICT (verbinding met de digitale wereld) en 7. Inzet mensen en middelen (verbinding met beleid). We zorgen er samen voor dat wat we de goede dingen borgen die in deze periode zijn opgebouwd. Uiteraard lopen een aantal dingen nog door of zijn aan bijstelling toe. "Verbinding in menselijke relaties is energie die bestaat tussen mensen als ze zich gezien, gehoord en gewaardeerd voelen, wanneer ze kunnen geven en ontvangen zonder oordeel." (Brené Brown)



Om zich goed te kunnen ontwikkelen, moet een kind zich veilig voelen op het IKC/de school en plezier hebben in het IKC/schoolleven. We werken aan een cultuur waarin het prettig spelen en leren is en waar iedereen die verbonden is met het IKC/de school zich erkend en gewaardeerd voelt.

We zoomen deze beleidsperiode specifiek in op sociale veiligheid, pedagogische kwaliteit (vervolg Pedagogische Tact of anderszins), ouderbetrokkenheid (actieve rol van ouders als opvoedpartners), van en met elkaar leren binnen en tussen de IKC's/school (LeerKRACHT en leerkringen) en een professionele op ontwikkeling gerichte gesprekscyclus.

3. Basiskwaliteit continu verbeteren Competentie

*'We hebben hoge verwachtingen van elkaar'
'Jouw leeromgeving is boeiend, inspirerend en uitdagend'
'Leren is leuk en kan overal'*

Ook in de toekomst blijft het goed beheersen van de basisvaardigheden onverkort een belangrijke voorwaarde voor kansrijke ontwikkeling van kinderen. We zien dit als een maatschappelijke opdracht. Goed kunnen lezen, schrijven en rekenen is nodig om zelfredzaam te zijn, informatie te verwerken, de wereld te verkennen en talenten tot ontplooiing te laten komen.



Onderwijskwaliteit is niet het behalen van een doel, maar een continu proces waarbij samenwerken noodzakelijk is. Onder de noemer opbrengstgericht werken 3.0 wordt kennis en expertise gedeeld en samengewerkt aan de ontwikkeling van een betere kwaliteit. Samen elke dag een beetje beter en daarmee het onderwijs duurzaam versterken. Door de mogelijkheden van nieuwe technologieën in te zetten, wordt het onderwijs gepersonaliseerd en meer recht gedaan aan de eigen ontwikkelingsmogelijkheden van kinderen.

Op stichting- en schoolniveau is de kwaliteitszorg op orde. We werken cyclisch (PDCA), de kwaliteit is in beeld en ligt op de gewenste norm die we samen hebben vastgesteld.

4. Inclusief onderwijs

*'We zien wie je bent en je merkt dat we in je geloven'
 'Als het samen kan, doen we het niet alleen'*

Ons onderwijs gaat uit van erkenning, respect en waardering van verschillen tussen leerlingen. Ieder kind wordt erkend, geaccepteerd en gewaardeerd om wie het is. We onderschrijven het recht voor ieder kind om in zijn of haar eigen buurt naar school te gaan. Door jonge kinderen hiermee op te laten groeien, dragen we bij aan een meer inclusieve samenleving waarin 'anders' zijn 'gewoon' is.

Medewerkers, leerlingen en ouders/verzorgers delen de inclusiegedachte.



We streven naar diversiteit, respect voor anderen en waardering voor ieders eigenheid. We sluiten niemand buiten, iedereen hoort erbij. Diversiteit is een rijkdom waarvan iedereen kan leren en beter worden.

Iedereen is welkom, leerlingen helpen elkaar en het team werkt samen. Iedereen behandelt elkaar met respect. Er is partnerschap tussen personeel en ouders.

We werken deze beleidsperiode actief aan de mindset die nodig is om inclusief onderwijs mogelijk te maken. Het uitgangspunt is dat specialisten naar het kind komen in plaats van het kind naar een speciale voorziening te verwijzen. We maken kleine stapjes en zoeken actief naar kansen en mogelijkheden om

zoveel mogelijk kinderen binnen het IKC/de school specialistische ondersteuning te bieden.

Door het aanstellen van onderwijsassistenten en leraarondersteuners is ruimte voor extra aandacht voor kinderen die dat nodig hebben aan de voorkant gefaciliteerd. De ondersteuningsbehoeften zijn divers, variërend van leerproblemen, moeilijk verstaanbaar gedrag tot meerbegaafdheid. Samen willen we expertise op de gewenste plek inzetten. Binnen Samenwerkingsverband De Liemers betekent dit integratie van expertise van het speciaal(basis)onderwijs in het basisonderwijs.

5. Integraal werken

'Als het samen kan, doen we het niet alleen'

"It takes a village to raise a child." (Afrikaans gezegde)

Om de beste ontwikkelingskansen voor kinderen te realiseren, slaan we een brug tussen verschillende organisaties die met kinderen werken. We denken daarbij in eerste instantie aan kinderdagopvang, peuteropvang, BSO, PO en VO, maar ook aan GGD, maatschappelijk werk, welzijn, sport en cultuur.

Het is goed voor kinderen wanneer zij zich in een doorgaande lijn kunnen ontwikkelen.



Er zijn nu nog te veel schotten. Organisaties werken vanuit eigen doelstellingen naast elkaar in plaats van met elkaar. We willen gescheiden systemen doorbreken en doorgaande ontwikkeling voor kinderen van 0 tot 18 jaar nastreven. Dit kunnen we bereiken door steeds meer integraal samen te werken vanuit bedoelingen en een gedeelde visie.

We hebben al een belangrijke stap gezet door IKC's te realiseren samen met kinderopvangpartner Zonnekinderen. De doorgaande lijn kinderopvang-voorschool-PO willen we verder ontwikkelen en uitbouwen met VO en kindgerelateerde voorzieningen.

6. Eigentijds onderwijs

*‘Jouw leeromgeving is boeiend, inspirerend en uitdagend’
 ‘Leren is leuk en kan overal’*

Op stichtingsniveau streven we diversiteit in het onderwijsaanbod na. We vinden dat ouders iets te kiezen moeten hebben. Elk IKC/de school heeft een eigen concept of profiel en onderscheidt zich hiermee.

Het profiel of concept is duidelijk en herkenbaar binnen en buiten het IKC/de school.



“We helpen kinderen in de wereld te komen.” (Gert Biesta)

We spelen in op wat er gebeurt in de wereld en wat er speelt in de wijk waarin het IKC/de school staat en het kind opgroeit. We halen de buitenwereld binnen. Op het IKC/de school leren kinderen de wereld beter kennen en kunnen ze oefenen vorm te geven aan democratie en burgerschap.

De wereld om ons heen verandert snel. ICT en techniek hebben grote impact op onze samenleving. Dat heeft ook gevolgen voor ons onderwijs. Wat hebben de kinderen van nu nodig voor de wereld van morgen?

Wat vraagt dat van ons? Wat betekent dat voor ons onderwijs? Op deze vragen moeten we antwoorden geven.

Vanuit een gedeelde visie wordt op IKC-/schoolniveau op eigen wijze vormgegeven aan eigentijds en innovatief onderwijs. Daarbij gaat het om 21^e eeuwse vaardigheden, gepersonaliseerd leren, thematisch werken (verbinding tussen vakgebieden), inzet ICT, gebruik O365, enz.

7. Duurzaamheid

‘Je hebt altijd zelf een keuze’

Het klimaat verandert door uitstoot van te veel broeikasgassen. We gebruiken steeds meer industriële producten en hebben steeds meer voedsel nodig om alle monden te vullen. Om aan al onze behoeften te kunnen voldoen, nemen de agrarische en industriële activiteiten toe en gebruiken we ook steeds meer energie. We gebruiken meer van de aarde dan deze kan opbrengen.

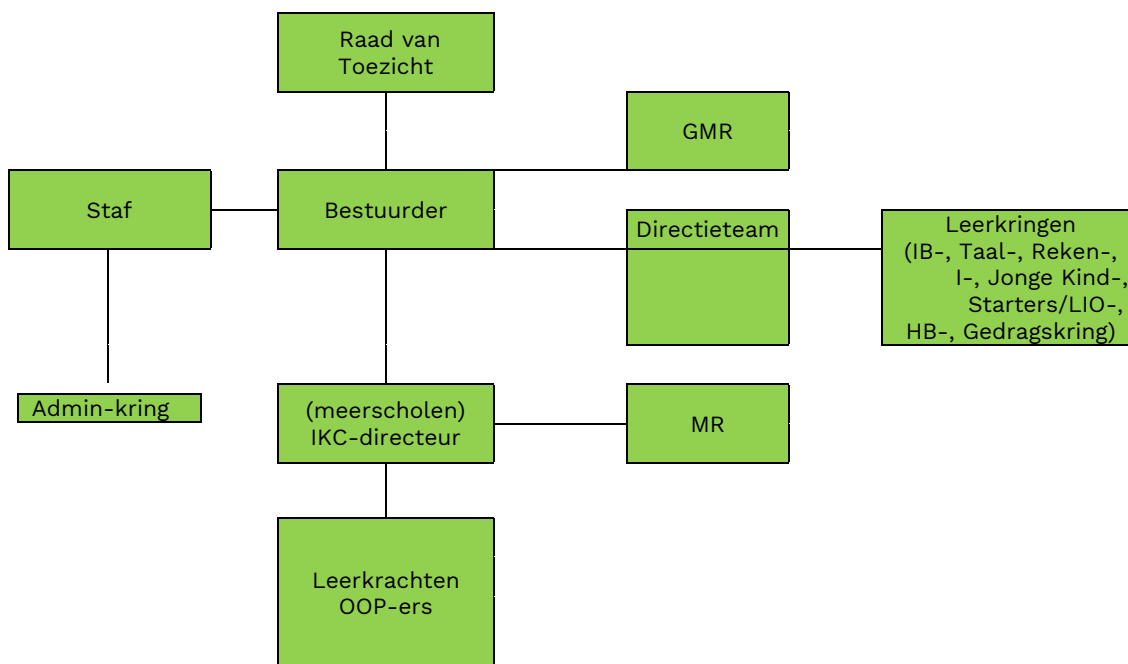
Duurzaamheid is de sleutel voor een leefbare aarde die ook in de toekomst in ieders behoeften kan voorzien. Wij hebben nu een verantwoordelijkheid voor toekomstige generaties. We willen leerlingen, medewerkers en de directe omgeving hiervan meer bewust maken en tot daadwerkelijke actie aanzetten.



Innerwaard verduurzaamt haar gebouwen in samenwerking met Slim Opgewekt met zonnepanelen en ledverlichting. Daarnaast nemen we het educatieve aspect van duurzaamheid nadrukkelijk op in ons onderwijs.

We ontwikkelen en leven op onze IKC's/school een attitude voor die erop gericht is om de wereld iets beter achter te laten dan we hem aantreffen. We willen kinderen leren zuinig te zijn op onze ecosystemen en biodiversiteit. We denken samen na over onze cirkel van invloed en maken deze zichtbaar en tastbaar in de directe leefomgeving/de wijk. Welke keuzes kunnen we maken? Wat ga jij zelf doen?

1.2 Juridische structuur, interne organisatiestructuur en personele bezetting



De organisatiestructuur van Innerwaard kent een schoolse en een bovenschoolse laag.

Sinds maart 2012 is de scheiding van bestuur en toezicht geformaliseerd en heeft Innerwaard een College van Bestuur en een Raad van Toezicht.

De dagelijkse leiding is in handen van de bestuurder.

De IKC's en school worden geleid door integraal verantwoordelijke IKC-directeuren.

De bestuurder ontwikkelt in overleg met de IKC-directeuren het stichtingsbeleid.

De rolverdeling, bevoegdheden en verantwoordelijkheden zijn beschreven in het intern toezichtkader en het managementstatuut.

De schoolse laag bestaat uit (meerscholen) IKC-directeuren, leerkrachten, leraarondersteuners, onderwijsassistenten en ondersteunend personeel (administratief medewerkers, conciërges, schoonmaakpersoneel).

De directeuren hebben een belangrijke spilfunctie bij het realiseren van stichtingsbeleid in de IKC's/school.

Het beleid van het bestuur is erop gericht te werken met IKC/school-managementteams bestaande uit de (meerscholen) IKC-directeur, bouwcoördinatoren, (senior PM-er) en afhankelijk van de inhoud de intern begeleider(s).

Medezeggenschap voor ouders en personeel is geregeld volgens de Wet Medezeggenschap Scholen en krijgt op IKC/schoolniveau vorm in de MR/IKC-raad en op stichtingsniveau in de GMR. Ingaande per maart 2019 zijn een geactualiseerd medezeggenschapsstatuut en reglementen vastgesteld voor de GMR en MR-en. Deze zijn in 2021 geactualiseerd.

In de GMR zijn in principe van alle IKC's en de basisschool een ouder en een leerkracht afgevaardigd.

Het dagelijks bestuur van de GMR bestond in 2021 uit:

de heer T. Wagenaar	voorzitter
mevrouw M. Kuiper	secretaris

Bestuursverslag algemeen instellingsbeleid

Leerkringen

Op vakinhoudelijk niveau kent de stichting de volgende leerkringen:

- IB-kring, waarin alle intern begeleiders en de orthopedagogen/GZ-psychologen vertegenwoordigd zijn, onder voorzitterschap van de bestuurder. Tweemaal per jaar schuift de stafmedewerker kwaliteitszorg van Zonnekinderen aan bij de IB-kring m.b.t. de doorgaande lijn voor het jonge kind.
- Taal- en rekenkring, waarvan de taal- en rekenspecialisten van de IKC's/school deel uitmaken. Beide kringen komen drie keer per jaar bijeen onder voorzitterschap van een IKC-directeur en er wordt inhoudelijke ondersteuning geleverd door Marant.
- I-kring: hiervan maken de I-coördinatoren deel uit. Ook de I-kring wordt voorgezeten door een IKC-directeur en ook hier wordt externe expertise geleverd door Marant.
- Jonge Kind-kring: onder leiding van twee IB-ers biedt deze kring leerkrachten van groep 1 t/m 3 de mogelijkheid om expertise uit te wisselen en van en met elkaar te leren.
- HB-kring: de leerkring voor hoogbegaafdheidsspecialisten komt bijeen onder leiding van een IKC-directeur.
- Gedragsskring: een aantal gedragsspecialisten komt een aantal keren per jaar bijeen onder leiding van een intern begeleider. De uitkomsten van deze kring worden gedeeld met de intern begeleiders. Doel is vooral van en met elkaar leren en ontwikkelen.
- Admin-kring: de administratief medewerkers van de IKC's hebben twee keer per jaar een gezamenlijk overleg onder leiding van de bestuursadviseur.
- Starters/LIO-kring: vanuit het traject Samen Opleiden is er het afgelopen schooljaar gestart met een Starters/LIO-kring. Dit is een samenwerking van Innerwaard met de HAN Pabo en SBO De Schilderspoort. Vanuit een gedeelde visie en verantwoordelijkheid worden bijeenkomsten georganiseerd ter ondersteuning van startende leerkrachten en studenten uit de afstudeerfase (LIO-studenten). Hierbij staan de thema's: ontwikkeling, reflectie en kwaliteit centraal.

Personele bezetting 2021 bestuurskantoor

De kernbezetting van het bestuurskantoor wordt gevormd door de bestuurder en de bestuursadviseur. Daarnaast wordt er voor ca. 1 dag per week een huisvestingscoördinator ingehuurd. In schooljaar 2021-2022 is er tevens, net als vorig schooljaar, een projectcoördinator doorgaande lijn/communicatie voor 0,4 bovenschools werkzaam.

Met ingang van schooljaar 2020-2021 is er voor 12 uur per week voorzien in administratieve ondersteuning van het bestuurskantoor (bestuurssecretariaat).

De bemensing van het bestuurskantoor ziet er daarmee eind 2021 als volgt uit:

Functie	Wtf	Kosten
Bestuurder	1,0	
Bestuursadviseur	1,0	
Bestuurssecretariaat	0,3	
Projectcoördinator doorgaande lijn/communicatie	0,4	
Huisvestingscoördinator (ZZP)		€ 12.500,--

Met ingang van 2021 zijn twee conciërges, werkzaam op onze IKC's/school, voor een deel van hun werktijdfactor vrijgemaakt ten behoeve van bovenschoolse inzet op al onze locaties.

Met deze inzet (ca. 2 x 0,4 fte) willen wij de IKC-directeuren verder ontzorgen waar het dagelijks onderhoud betreft en kunnen wij kostenbesparingen realiseren op het gebied van tuinonderhoud en technische werkzaamheden, waarvoor tot nu toe derden werden ingehuurd.

Personele bezetting 2021

De personele bezetting laat over de laatste jaren het volgende beloop zien:

Personeelssterkte	maart 2017	december 2017	december 2018	januari 2019	januari 2020	januari 2021	januari 2022
Aantal medewerkers	176	170	186	212	215	219	235
Bezetting (wtf)	114,51	113,66	127,13	143,18	148,17	151,35	169,17

De stijging van december 2017 naar december 2018 heeft te maken met de extra inzet voor onderwijsondersteuning en de stijging van december 2018 naar januari 2019 met de fusie met Montessori IKC De Groene Ring.

De stijging van januari 2021 naar januari 2022 is te verklaren door de inzet van extra medewerkers vanuit het Nationaal Programma Onderwijs.

Van de medewerkers van Innerwaard werkt 28,9% fulltime (schooljaar 2020-2021: 23,7%).

In totaal werkt 43,8% van onze medewerkers meer dan 0,8. In 2016-2017 was dit nog 27,9%.

Bestuursverslag algemeen instellingsbeleid

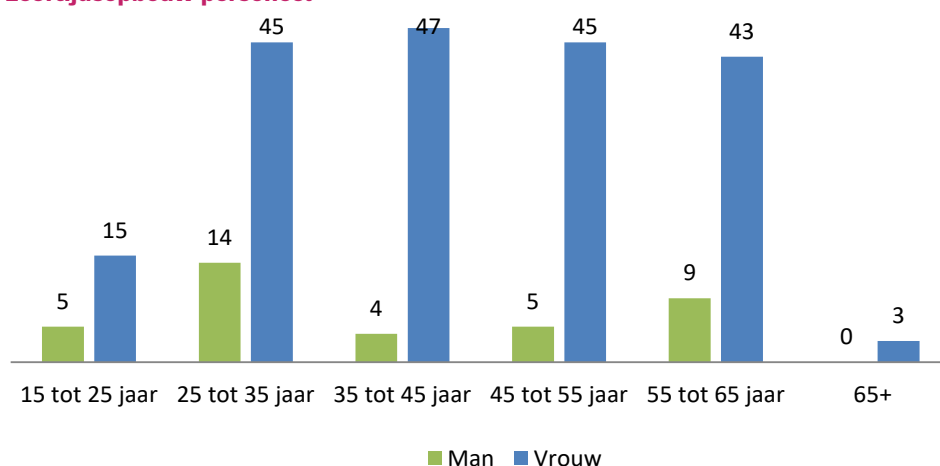
Werktijd-factor	% van totaal aantal medewerkers 2016-2017	% van totaal aantal medewerkers 2017-2018	% van totaal aantal medewerkers 2018-2019	% van totaal aantal medewerkers 2019-2020	% van totaal aantal medewerkers 2020-2021	% van totaal aantal medewerkers 2021-2022
< 0,4	8,5	7,0	7,5	5,1	5,1	3,4
0,4 – 0,8	63,6	61,2	58,5	57,7	55,7	52,8
0,8 – 1,0	12,6	11,2	10,9	12,1	15,5	14,9
1,0	15,3	20,6	23,1	25,1	23,7	28,9

Personeelssterkte per functiegroep	Totaal 31.12.2021	Fulltime 31.12.2021	Parttime 31.12.2021	Totaal 31.12.2020	Fulltime 31.12.2020	Parttime 31.12.2020
Onderwijzend personeel	166	46	120	161	39	122
Bezetting (wtf)	119,6			113,4		
Directie	8	8	0	8	7	1
Bezetting (wtf)	8,0			7,9		
Onderwijsondersteunend personeel	50	9	41	44	7	37
Bezetting (wtf)	33,9			27,5		
Schoonmaakpersoneel	7	0	7	7	0	7
Bezetting (wtf)	3,0			2,5		

Door de geringe terugloop in het leerlingenaantal per 1 oktober 2020 en het al bekende natuurlijke verloop in schooljaar 2020-2021 verkeerden wij in 2021 in de positie dat er geen sprake was van boventalligheid.

Op stichtingsniveau is verplichte externe mobiliteit dan ook niet aan de orde geweest.

Leeftijdsopbouw personeel



Voor wat betreft de leeftijdsopbouw van ons personeel (235 medewerkers) geldt dat op 1 januari 2022 44,7% ouder is dan 45 jaar (in januari 2021: 46,1%).

15,7% van de medewerkers is man (januari 2021: 14,2%), waarvan het grootste aantal zich bevindt in de leeftijdscategorieën 25 tot 35 jaar en 55 tot 65 jaar.

Tussen de jaren 2002 en 2015 heeft er nauwelijks tot geen instroom van jonge leerkrachten plaats kunnen vinden door de krimp en de daarmee gepaard gaande boventalligheid. Een onevenwichtige leeftijdsopbouw was hiervan het resultaat. Sinds 2015-2016 hebben we ieder jaar weer meer jonge leerkrachten en onderwijsondersteuners aan kunnen trekken, waarmee zich een herstel van de balans in de leeftijdsopbouw van ons personeel begint af te tekenen.

In schooljaar 2021-2022 is het aantal medewerkers relatief veel toegenomen (van 219 naar 235) i.v.m. het beschikbaar komen van de NPO-middelen.

Leeftijdsopbouw	2013-2014	2014-2015	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
% medewerkers ouder dan 45 jr	57,9%	55,2%	53,1%	56,8%	51,8%	45,8%	46,0%	46,1%	44,7%
% man	13%	11,5%	11,2%	11,9%	11,8%	12,3%	13,9%	14,2%	15,7%

Naast de leeftijdsopbouw blijft ook de verdeling man-vrouw onze aandacht vragen bij het aantrekken van nieuwe leraren en onderwijsondersteuners.

1.3 Samenwerkingspartijen

PON

Innerwaard is lid van de Vereniging Personeelscluster Oost Nederland. Het PON draagt zorg voor vervanging bij ziekte of verlof van leerkrachten vanuit een eigen vaste vervangerspool. Bij leerlingencrimp bemiddelt het PON eveneens bij herplaatsing van personeel op een van de scholen van de aangesloten schoolbesturen. In totaal zijn er bij PON 35 schoolbesturen (ca. 200 scholen) aangesloten.

Binnen PON hebben schoolbesturen in de achter ons liggende jaren met succes gezamenlijk vorm kunnen geven aan de ambitie om in een krimpende markt het vaste personeel te herplaatsen en de kwaliteit en kwantiteit van de werkgelegenheid in de regio in stand te houden (PON In Beweging). Sinds 2018 zien wij ons geplaagd voor een nieuwe uitdaging: het lerarentekort, dat zich sneller aandient dan tot nu toe voorzien. Ook voor dit personeelsvraagstuk wordt in PON-verband naar oplossingen gezocht. Zo sluit Innerwaard als lid van PON aan bij de subsidie regionale aanpak lerarentekort, die PON voor de regio Achterhoek-Liemers-Rheden heeft aangevraagd en gehonoreerd heeft gekregen. In samenspraak met de leden worden de activiteiten in PON-verband bepaald, die met deze subsidie worden geïntensiveerd c.q. ontwikkeld.

Samenwerkingsverband De Liemers PO

Innerwaard maakt deel uit van SWV De Liemers PO, evenals alle andere schoolbesturen en scholen voor primair onderwijs in de gemeenten Duiven, Rijnwaarden, Westervoort, Zevenaar en Didam (onderdeel gemeente Montferland).

In totaal maken 36 basisscholen en 1 speciale basisschool deel uit van SWV De Liemers PO.

De speciale basisschool is SBO De Schilderspoort in Zevenaar. Op teldatum 1 oktober 2021 was het totale aantal leerlingen in het SWV 7672 (2019: 7800). Het deelnamepercentage aan SBO was 3,1% (2019: 2,99%).

Per 1-4-2021 kent het Samenwerkingsverband De Liemers PO een nieuwe governancestructuur. De directeur van het SWV is bestuurder geworden en er is een Raad van Toezicht benoemd bestaande uit drie leden met relevante expertise. De voorzitter van het voormalige bestuur zal als onafhankelijk voorzitter het eerste jaar de RvT voorzitten. Dit om de continuïteit te bevorderen. Het voormalige bestuur, bestaande uit de bestuurders van het SBO, SO en PO in de Liemers gaat verder als Raad van Aangeslotenen.

Samen Opleiden SWV De Liemers – HAN Pabo

Innerwaard is samen met LiemersNovum en SBO De Schilderspoort als opleidingsbestuur betrokken bij Samen Opleiden van de HAN Pabo. Op al onze IKC's en de basisschool worden studenten van de HAN Pabo geplaatst.

Binnen Innerwaard zijn er twee schoolopleiders actief om de studenten op de werkvloer te begeleiden. Alle mentoren zijn hier ook voor opgeleid.

Begin 2021 is er een nieuw convenant getekend voor de komende vier jaar en gaan we starten met een aantal pilots om de kwaliteit van Samen Opleiden te verhogen.

Vanuit het Regionaal Platform overleg in de Liemers is één van de thema's van de regionale agenda het zoeken van de verbinding tussen de initiële opleiding en de inductiefase.

De ambitie is om de samenwerking tussen het werkveld (starters) en de HAN (LIO-studenten) te verbeteren.

Zo willen we bijdragen aan het voorkomen van uitval van de startende leerkracht, het bevorderen van de doorlopende ontwikkeling van startbekwaam naar basisbekwaam vanuit eigen leerdoelen uit de praktijk en het zoeken van de verbinding tussen LIO-studenten en starters om van en met elkaar te leren.

Start pilot Praktijkleerroute Innerwaard/RijnIJssel

We zijn in schooljaar 2021-2022 gestart met de pilot 'Praktijkleerroute'. Studenten van de MBO-opleiding voor onderwijsassistent en/of pedagogisch medewerker van RijnIJssel zullen binnen onze IKC's/school opgeleid gaan worden. Dit schooljaar zijn er 15 studenten, die 4 dagen per week aanwezig zijn op het IKC/de school.

Zij zijn 20 uur in de groep aanwezig, de andere uren zullen zij besteden aan zelfstudie (4 uur). Ook krijgen ze les en begeleiding (16 uur). De studenten worden op de IKC's/school, behalve door hun eigen mentor, deels begeleid door twee docenten van RijnIJssel.

Wij werken in dit traject intensief samen met RijnIJssel. Wij zijn blij dat we op deze manier studenten, nieuwe pedagogisch medewerkers en onderwijsassistenten in de praktijk op kunnen leiden in onze IKC's/school.

Bestuursverslag algemeen instellingsbeleid

Een aantal initiatieven:

Inzet VO-docenten in het PO

Docenten van het Candea College geven les in het PO met als doel de inrichting en realisatie van een methodische, didactische lijn voor de vakken Engels en techniek. Door Corona heeft dit niet helemaal plaats kunnen vinden zoals het beoogd was, maar de eerste ervaringen zijn er. IKC De Brug werkt samen met een docent Engels. Op IKC Kameleon is een docent techniek aan de slag gegaan.

Kansrijk VMBO

Leerkrachten vanuit het PO geven leerlingen die van groep 7/8 naar het VMBO (willen) gaan, voornamelijk BB- en KB-niveau, lessen rekenen en begrijpend lezen. De lessen worden gegeven op het Candea College aan groepjes van ongeveer vier leerlingen groep 7/8. Naast deze lessen krijgen deze leerlingen lessen/activiteiten aangeboden als: mentoruur, sport, techniek, koken en rots & watertraining.

Betekenisvol leren

Leerlingen op het Candea College van Zorg en Welzijn en Sport en Bewegen verzorgen activiteiten als schminken en koken voor kinderen van Zonnekinderen (BSO).

Ontwikkelingen op schoolniveau

Met de sanering van 4 schoolgebouwen in de afgelopen jaren en het aanhouden en aanpassen van 9 gebouwen in Duiven en Westervoort is Innerwaard wat huisvesting betreft gezond en toekomstbestendig.

De gebouwen lenen zich voor het realiseren van integrale kindcentra (IKC's).

Als samenwerkingspartner voor kinderopvang heeft Innerwaard in 2014 gekozen voor Zonnekinderen.

In 2021 waren binnen Innerwaard 7 IKC's operationeel. IKC Joannes fungeert als satelliet voor de Bernadetteschool, die te klein is om IKC te worden.

Achter de schermen zijn samenwerkings- en huurovereenkomsten met Zonnekinderen opgesteld en ondertekend om alles goed te kunnen regelen en faciliteren.

Telgegevens van de afgelopen jaren

1 oktober	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
IKC Joannes	186	180	158	151	144	145	149	159	159	158	150
IKC Remigius	408	389	393	405	376	362	350	340	336	323	312
Bernadetteschool	109	91	88	80	86	85	84	91	88	92	92
Sport IKC	169	144	143	151	264	260	251	248	254	291	285
Het Startblok											
IKC Kameleon	415	387	349	349	346	341	352	343	359	355	356
IKC De Brug	356	365	371	394	264	275	277	276	275	272	276
Schoolstraat	220	228	236	260							
Uitterweert	136	137	135	134							
Flierefluiter	193	186	175	131							
IKC De Hoge Hoeve	187	173	164	149	297	301	293	296	323	321	318
Timp	107	95	75								
Montessori IKC					319	297	260	235	222	198	180
De Groene Ring											
Totaal	2130	2010	1916	1810	1777	1769	1756	1753	2016	2010	1969

Op 1 oktober 2021 had Innerwaard 1969 leerlingen. Daarmee is er sprake van een lichte daling ten opzichte van het leerlingenaantal van 1 oktober 2020: 41 leerlingen, hetgeen neerkomt op een daling van 2,0%.

Over de laatste tien jaar (periode 2011-2021) is er in totaal (na de fusie met Montessori IKC De Groene Ring) sprake van een daling van 7,5%. Ten opzichte van 2002 (2992 leerlingen) bedraagt de daling 34,2%. Voor alleen de voorheen SCO R'IJssel scholen (1789 leerlingen per 1 oktober 2021) zou de daling t.o.v. 2002 40,2% bedragen (vorig jaar: 39,4%).

Leerlingenprognoses

	Leerlingen- aantal 01.10.2021	Leerlingen- aantal 01.02.2022	eigen prognose 01.02.2022*	eigen prognose 01.02.2023	eigen prognose 01.02.2024
IKC Joannes	150	155	155	145	135
IKC Remigius	312	325	315	320	325
Bernadetteschool	92	94	98	95	85
Sport IKC Het Startblok	285	291	294	282	274
IKC Kameleon	356	368	366	355	346
IKC De Brug	276	286	287	289	285
IKC De Hoge Hoeve	318	330	332	333	343
Montessori IKC De Groene Ring	180	182	182	180	190
Totaal	1969	2031	2029	1999	1983
Afname/toename aantal lln **		62		-/- 32	-/- 16
Afname/toename %		3,1%		-/- 1,57%	-/- 0,8 %

*) Voor de eigen prognoses 2022-2024 is uitgegaan van de leerlingprognoses, zoals opgenomen in de MJB 2022-2025.

**) De teldatum wijzigt per 1 januari 2023 van 1 oktober naar 1 februari. Dit veroorzaakt een toename in 2022.

Verdeling leerlingenaantallen Duiven en Westervoort

Op 1 oktober 2021 heeft Innerwaard in Duiven met 5 van de 10 scholen 1090 van de 1827 leerlingen. Dat komt neer op een marktaandeel van 59,7%.

In Westervoort heeft Innerwaard met 3 van de 5 scholen 879 leerlingen van de 1146. Dat komt neer op een marktaandeel van 76,7%.

	Duiven				Westervoort			
	1 oktober				1 oktober			
	2008	2019	2020	2021	2008	2019	2020	2021
Totaal								
Aantal scholen	12	10	10	10	6 + 2 dislocatie	5	5	5
Aantal leerlingen	2996	1938	1863	1827	1404	1149	1145	1146
Innerwaard								
Aantal scholen	6	5	5	5	4 + 1 dislocatie	3	3	3
Aantal leerlingen	1499	1164 942*	1126 928*	1090 970*	987	852	884	879
Markt- aandeel	50%	60,1% 48,6%	60,4% 49,8%*	59,7% 49,8%*	70%	74,2%	77,2%	76,7%

* alleen voorheen SCO R'IJssel

1.5 Personeelsbeleid

Strategisch personeelsbeleid

We merken dat het vormgeven van strategisch personeelsbeleid met een langjarig perspectief in hoge mate beïnvloed wordt door het lerarentekort. Zo heeft de scope van strategische personeelsplanning zich op het niveau van het bestuur verlegd van een perspectief van 3-5 jaar naar een onderwerp, dat dagelijks speelt.

Hadden we voorheen te maken met boventalligheid en slechts enkele personele mutaties aan het einde van het schooljaar, de laatste twee jaar zien we dat er gedurende het hele jaar vacatures ontstaan, zowel voor lange vervangingen als regulier die bovendien steeds moeilijker ingevuld kunnen worden. Het onderwerp als zodanig staat daarmee voortdurend op de agenda.

In PON-verband worden er initiatieven ontplooid vanuit de RAP-subsidie, zij-instromers doen op grotere schaal hun intrede en het tijdig binden en boeien van nieuwe medewerkers vertaalt zich binnen Innerwaard in concrete acties:

- de LIO-stagiairs zijn toegevoegd aan de Starterskring
- de schoolleiders en IKC-directeuren hebben veelbelovende studenten in beeld en proberen hen vast te houden voor de stichting
- open sollicitaties worden daar waar mogelijk direct doorgeleid naar scholen waar vacatureruimte aan de orde is of gaat ontstaan
- startbijeenkomst voor nieuwe medewerkers aan het begin van het schooljaar om hen welkom te heten binnen Innerwaard
- inzet van Mentor on the Job bij startende leerkrachten
- mogelijkheden voor coaching.

Goed werkgeverschap staat altijd al hoog in ons vaandel, maar wordt nog steeds belangrijker: zo is er veel ruimte voor medewerkers voor professionalisering op eigen verzoek en met ingang van 2022 hebben we een vitaliteitsregeling voor onze medewerkers beschikbaar.

In de verschillende geledingen (directieteam, RvT en GMR) komen facetten van strategisch personeelsbeleid inmiddels bijna als een standaard-agendapunt terug.

Goede dialoog, professionele ontwikkeling en duurzame inzetbaarheid

Met ingang van schooljaar 2019-2020 hebben wij afscheid genomen van de tweejaarlijkse gesprekscyclus, zoals we die kenden bij SCO R'IJssel. Daarvoor in de plaats is de Goede dialoog gekomen.

Passend bij onze Innerwaarden (vertrouwen, verbinding, verantwoordelijkheid en vakmanschap) en onze Koers 'Eigenaarschap in Verbinding', willen we de regie en de verantwoordelijkheid voor het voeren van de goede dialoog en het bijhouden en aantonen van vakbekwaamheid bij medewerkers zelf neerleggen.

Medewerker en leidinggevende voeren minimaal één per jaar een gesprek over functioneren, ontwikkeling en duurzame inzetbaarheid. De medewerker neemt hiervoor het initiatief en nodigt de leidinggevende uit.

Ter voorbereiding denkt de medewerker na over gespreksonderwerpen, vult voorafgaand aan het gesprek het Innerwaard-format in en verzamelt input voor het inzichtelijk maken van persoonlijke ontwikkeling.



Innerwijzer

Binnen de Goede dialoog is duurzame inzetbaarheid en vitaliteit een belangrijk onderwerp van gesprek.

Om duurzaam inzetbaar te zijn en blijven is, naast o.m. gezondheid en motivatie, de professionele ontwikkeling van medewerkers van belang.

Wij willen als stichting bijdragen aan de professionele ontwikkeling van onze medewerkers door ruimte te bieden voor een leven lang leren en ontwikkelen: ontwikkeling door werkplekleren, mobiliteit, mogelijkheden voor coaching, cursussen en opleidingen.

Om 'een leven lang leren' te faciliteren op een toekomstgerichte en aansprekende manier hebben we een gepersonaliseerde digitale leeromgeving ingericht voor Innerwaard: Innerwijzer.

In samenwerking met Skillstown is Innerwijzer op 1 maart 2021 gelanceerd.

Innerwijzer biedt online modules voor algemene ontwikkeling op professioneel en persoonlijk gebied, een pakket Primair Onderwijs met online leeroplossingen voor medewerkers in het onderwijs en een pakket Gezondheid & Vitaliteit.

Met dit laatste pakket kunnen wij onze medewerkers laagdrempelig online modules op het gebied van duurzame inzetbaarheid beschikbaar stellen.

Functiegebouw

In het kader van de cao PO 2018-2019 zijn er nieuwe functiebeschrijvingen gemaakt voor leraren.

Voor directiefuncties en onderwijsondersteunend personeel zijn er vervolgens nieuwe voorbeeld functiebeschrijvingen gemaakt in het kader van de cao PO 2019-2020.

Voor wat betreft het OOP kende Innerwaard de functie van administratief medewerker in schaal 4 en onderwijsassistent in schaal 4. Het functiegebouw kende daarnaast de functie schooldirecteur DA, DB en DC.

In het kader van goed werkgeverschap, het lerarentekort, het bieden van loopbaanperspectief en het daarmee binden van onze medewerkers had Innerwaard het voornemen haar functiegebouw te actualiseren en het aantal functies uit te breiden.

Met instemming van de PGMR heeft Innerwaard per 1 augustus 2020 onderstaande functies opgenomen in het functiegebouw:

- onderwijsassistent A, B en C (resp. schaal 4, 5 en 6)
- medewerker administratief en secretarieel A, B en C (resp. schaal 4, 5 en 6)
- leraarondersteuner A en B (resp. schaal 7 en 8) en
- directeur primair onderwijs D11, D12 en D13.

Voor de genoemde functies zijn meerdere voorbeeldfunctiebeschrijvingen ontwikkeld op verschillende functieniveaus. De functiebeschrijvingen kunnen worden gebruikt om een functie toe te wijzen aan een medewerker. Bij de toewijzing dienen de feitelijk uitgevoerde werkzaamheden te worden getoetst aan de volgende vragen:

1. Worden de werkzaamheden structureel uitgevoerd?
2. Zijn de niveaubepalende werkzaamheden een substantieel onderdeel van het werk?
3. Gaat het om opgedragen werkzaamheden?

Als op alle vragen 'ja' kan worden geantwoord, dan kan de betreffende functie uit de reeks worden toegewezen.

Voor de waardering van de genoemde functies is een procedure opgesteld.

Voor directiefuncties is in de nieuwe systematiek de schoolgrootte en schoolsoort als bepalende factor voor de inschaling losgelaten. Een directeur wordt ingeschaald op basis van zijn functie-inhoud: zijn taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden. In de praktijk is doorgaans wel een samenhang aanwezig tussen functie-inhoud, complexiteit en de omvang van het IKC/de school waaraan leiding wordt gegeven.

Voor de directiefuncties zijn de voorbeeldfunctiebeschrijvingen D11, D12 en D13 aan het functiegebouw toegevoegd.

Wij hebben destijds gekozen voor een overgangperiode van twee jaar om de definitieve inschaling te gaan bepalen, omdat de ervaringen in de praktijk van het primair onderwijs de verwachting rechtvaardigden dat er nog ontwikkelingen zouden volgen met name waar het de functiebeschrijving voor D13 betreft.

De overgangperiode loopt aan het einde van schooljaar 2021-2022 ten einde.

In mei 2022 is er een nieuwe cao PO afgesloten, waarin de inschaling in het PO gelijkgetrokken wordt met het VO.

Om te bepalen welke definitieve inschaling we voor directeuren kunnen invoeren met ingang van schooljaar 2022-2023 worden de uitwerkingen van de nieuwe cao zorgvuldig in kaart gebracht.

Met het oog op het schoolleiderstekort en de spilfunctie van de IKC-directeuren, die in de afgelopen twee Corona-jaren nog eens te meer duidelijk is geworden, staat het binden en waarderen van onze IKC-directeuren hoog op de agenda.

Arbobeleid en ziekteverzuim

Het landelijk ziekteverzuimpercentage over 2020 bedraagt voor het basisonderwijs 5,7% (het verzuimpercentage over 2021 is nog niet bekend). Het verzuimpercentage van Innerwaard over 2021 bedraagt 4,57% (2020: 3,83%).

In vergelijking met 2019 (3,15%) is er in 2020 en 2021 sprake van een lichte stijging, waarvoor Covid-19 de belangrijkste verklaring is.

Het ziekteverzuimpercentage, dat gelukkig nog steeds lager ligt dan het landelijk gemiddelde, doet niet af aan het belang van een stringent ziekteverzuimbegeleidingsproces en nadrukkelijke aandacht voor preventie. In de eerste plaats natuurlijk in het belang van het welzijn van de medewerkers in kwestie, maar daarnaast ook in het belang van de stichting, die zich als werkgever geplaagd ziet voor strengere eisen/interpretaties van de zijde van UWV en Participatiefonds.

In het ziekteverzuimbegeleidingsproces proberen we zoveel mogelijk de instrumenten uit de methode Oplossingsgericht Verzuimmanagement in te zetten. In februari 2022 hebben de inzetbaarheidscoach en de bedrijfsarts een presentatie in het DT gegeven, om de uitgangspunten van Oplossingsgericht Verzuimmanagement weer eens goed opnieuw onderling af te stemmen.

Deze methodiek stelt de mobiliteit van medewerkers centraal en gaat ervan uit dat de meeste winst in de ziekteverzuimbegeleiding in de eerste twee ziekte weken behaald kan worden.

In nauw overleg met bedrijfsarts en gezondheidscoach is het streven erop gericht om de zieke werknemer op zo kort mogelijke termijn weer 'in school te halen'. De periode tussen ziekmelding en het moment waarop de zieke medewerker weer in school komt, willen wij zo beperkt mogelijk houden, om de drempel voor terugkeer zo laag mogelijk te houden. Het is hierbij van ondergeschikt belang of de medewerker al dan niet deels hersteld is. Het contact met de leidinggevende en met school is een essentiële factor om de verzuimduur terug te dringen.

In de praktijk van alledag hebben we nu een aantal jaren ervaring opgedaan met deze aanpak en zien we in individuele situaties de toegevoegde waarde. Daar staat tegenover dat we in individuele situaties waarin het, om uiteenlopende redenen, niet lukt om deze aanpak aan te houden, constateren dat de drempel om weer naar school te komen steeds hoger wordt en dat een goede re-integratie daardoor belemmerd wordt.

Belangrijke aandachtspunten in het kader van het ziekteverzuim blijven het frequente verzuim en de meldingsfrequentie als signaleringswaarden.

Wij willen het frequente verzuim bespreekbaar blijven maken, door met medewerkers die zich vaker dan 3 x per jaar ziekmelden in gesprek te gaan over hun verzuim.

De landelijk gemiddelde meldingsfrequentie bedroeg in 2020 in het basisonderwijs 0,9.

Binnen Innerwaard komt de meldingsfrequentie in 2021 uit op 0,84 (2020: 0,85).

Uitkeringen bij ontslag en wachtgeldersregeling PO

In de achter ons liggende jaren van grote krimp zagen wij ons geconfronteerd met boventalligheid. In het kader daarvan is er, binnen de contouren van het sociaal plan PON, vertrekstimulerend beleid gevoerd. Omdat er in de laatste jaren met de stabiliserende krimp geen sprake meer was van boventalligheid en dit ook niet meer voorzien wordt voor de komende jaren, is vertrekstimulerend beleid niet meer aan de orde. Met het oog op het lerarentekort vinden wij dit niet langer passend.

Binnen Innerwaard geldt de afspraak dat alle reguliere aanstellingen (geen vervanging wegens ziekte) via Youforce voorgelegd worden aan het bestuurskantoor, ter voorkoming van het ontstaan van (uitkerings)verplichtingen. Wanneer er ondanks deze preventieve maatregel toch sprake is van een eigen wachtgelder, zullen wij deze zoveel mogelijk inzetten in de reguliere formatie dan wel voor vervangingen. Ook plaatsing in de PON-pool behoort tot de opties.

1.6 Huisvesting

De demografische ontwikkelingen in de gemeenten Westervoort en Duiven hebben in de achter ons liggende jaren in een relatief hoog tempo tot een afname van het aantal leerlingen geleid. Innerwaard heeft in aanzienlijke mate te maken gehad met het verschijnsel krimp. De terugloop in de jaren sinds 2002 is groot geweest. Gezien de leerlingentellingen van de laatste vijf jaren lijkt de krimp als risicofactor zich voor wat betreft Innerwaard te stabiliseren.

Door de uitvoering van het Integraal Huisvestingsplan in 2015 in Westervoort en de IKC-vorming van onze locaties kennen de gebouwen van Innerwaard in 2021 geen leegstand, op Montessori IKC De Groene Ring na.

Sluiting locatie Noord Montessori IKC De Groene Ring

Ten tijde van de fusie van Montessori IKC De Groene Ring en Innerwaard zijn er een tweetal bestemmingsreserves ingericht, die het mogelijk maakten om een overbruggingsperiode van 3 jaar aan te houden om te bezien of de exploitatie van twee locaties uiteindelijk mogelijk zou blijken.

Het leerlingenaantal is echter door het vertrek van grote groepen 8 en een daarmee in verhouding kleinere instroom verder teruggelopen. Daarmee nam de leegstand toe en was het aanhouden van twee locaties uit exploitatie-oogpunt niet langer verantwoord.

Na een zorgvuldig onderzoeks- en voorbereidingstraject is in het najaar van 2020 dan ook in samenspraak met de RvT en de MR van Montessori IKC De Groene Ring het besluit genomen om locatie Noord van Montessori IKC De Groene Ring per 1 augustus 2022 te gaan sluiten.

In december 2020 zijn de ouders/verzorgers van Montessori IKC De Groene Ring door middel van een videoboodschap en een brief geïnformeerd over het samenvoegen van de locaties Noord en Zuid per 1 augustus 2022.

Plaatsing tweede noodlokaal IKC De Brug

IKC De Brug kent al een aantal jaren een wachtlijst en in 2021 was de situatie inmiddels zo dat er niet voor alle kinderen, die in de peutergroep geplaatst waren, ruimte was in de kleutergroepen.

In voorjaar 2021 zijn met goedkeuring van de RvT de mogelijkheden onderzocht om per 1 januari 2022 naast het al aanwezige noodlokaal een extra noodlokaal in gebruik te nemen.

Gezien het investeringsverbod voor uitbreiding in m²'s wordt voor de realisatie van het tweede noodlokaal privaat vermogen ingezet (de jaarlijkse afschrijvingskosten worden ten laste van de bestemmingsreserve privaat gebracht).

Het lokaal is in de herfstvakantie van 2021 geplaatst en na de kerstvakantie in gebruik genomen.

Omdat het zich laat aanzien dat zich, gezien de nieuwbouwplannen, een doorzettende leerlingstroom aandient, is het gebruik van een tijdelijke voorziening een noodmaatregel en is er begin 2021 een huisvestingsaanvraag voor permanente aanbouw ingediend bij de gemeente Westervoort.

Nieuwbouw IKC Remigius

Voor IKC Remigius is in het IHP van Duiven nieuwbouw voorzien op de locatie van de voormalige Spelleward, naast het gemeentehuis van Duiven. Innerwaard treedt voor dit project op als bouwheer. In 2020 is onder begeleiding van ICS Adviseurs het ruimtelijk functioneel Programma van Eisen opgesteld.

Begin 2021 is de architectenselectie afgerond en is de opdracht voor het ontwerp in handen gegeven van KOW Architecten. Op 14 juli 2021 is de opdracht tussen Innerwaard en KOW Architecten in het bijzijn van de wethouder formeel ondertekend, tijdens een informatieavond voor omwonenden. De aanbesteding voor de adviseur installaties en bouwfysica heeft geleid tot een opdracht aan Klicet Installatie Advies en Beheer.

In 2021 is voortvarend en in een uitstekende samenwerking tussen ontwikkelteam, ontwerpteam en stuurgroep verder gewerkt aan het voorlopig ontwerp en het definitief ontwerp. In april/mei 2022 is het technisch ontwerp afgerond en is de aanbestedingsprocedure voor de aannemer voorbereid.

De planning voor de start van de realisatiefase is op dit moment nog niet definitief. Door een aantal factoren buiten onze invloedssfeer (nieuw locatieonderzoek, gemeentelijke procedures, consequenties archeologisch onderzoek etc.) hebben we de oorspronkelijke planning voor de ingebruikname van het gebouw in september 2023 vooralsnog los moeten laten.

Verbetering binnenklimaat/ventilatie

In het IHP Duiven zijn voor een viertal locaties van Innerwaard maatregelen ter verbetering van het binnenklimaat (Frisse Scholen B) en het verduurzamen van de gebouwen opgenomen: het betreft IKC Kameleon, locatie Zuid van Montessori IKC De Groene Ring, IKC Joannes en de Bernadetteschool. Door de Coronacrisis kwam het onderwerp ventilatie in 2020 volop in de belangstelling te staan.

Wij hebben Willems Technisch Adviesbureau (WTA) destijds gevraagd om onze locaties te beoordelen voor wat betreft ventilatie. De rondgang wees uit dat al onze locaties voldoen aan het Bouwbesluit bestaande bouw. WTA heeft per locatie advies uitgebracht m.b.t. eventuele aanvullende maatregelen. Met ingang van 4 januari 2021 is de SUVIS-regeling (Specifieke Uitkering Ventilatie in Scholen) opengesteld. De gemeente Duiven heeft deze subsidie voor de vier genoemde locaties aangevraagd en toegekend gekregen.

Bestuursverslag algemeen instellingsbeleid

In voorjaar 2021 is er per locatie een business case opgesteld waarin opgenomen de investeringen in het kader van ventilatie, het verbeteren van het binnenklimaat en verduurzaming en de effecten daarvan op de jaarlijkse exploitatie. Na een overleg met de gemeente over de verdeling van de financiering van de projecten in mei 2021, is vervolgens besloten om de business cases verder te gaan verfijnen en is de verdere planvorming voortvarend opgepakt.

Op 4 oktober 2021 zijn de 4 projecten in een groot overleg gepresenteerd aan de betrokken IKC-directeuren en op 13 oktober zijn alle locaties vervolgens bezocht, om de consequenties in de praktijk van zowel de te plaatsen installaties als de werkzaamheden goed te kunnen beoordelen. Daarbij werd de enorme impact op de gebouwen en op het primaire proces tijdens de uitvoerings-werkzaamheden voor het eerst in volle omvang duidelijk. Daarop is besloten om de planvorming even 'on hold' te zetten: gezien de grote financiële en bouwkundige impact hebben we een second opinion aangevraagd. In de terugkoppeling daarvan is aangegeven dat er weloverwogen keuzes en besluiten zijn genomen met een goede onderbouwing.

Vanuit de RvT en de GMR zijn een tweetal leden met inhoudelijke expertise steeds bij de planvorming en bijeenkomsten aangehaakt en hebben zij hun geledingen mee kunnen nemen in de complexiteit van het vraagstuk. Ruimte OK heeft langs een drietal locaties een rondgang gemaakt om 'laaghangend fruit' aan te kunnen geven m.b.t. met name ventilatie. Hieruit bleek dat de component 'gedrag' een belangrijke factor is.

In 2022 heeft de aanbesteding van de zgn. SUVIS-projecten plaatsgevonden. De gemeente heeft er daarbij voor gekozen om het installatietechnische deel (Frisse Scholen B/ventilatie) en het bouwkundige deel (verduurzaming) apart aan te besteden.

Met het oog op de hoogte van de investering voor het schoolbestuur en de enorme impact op de gebouwen heeft definitieve besluitvorming over uitvoering nog niet plaatsgevonden.

In 2022 is er extra bekostiging beschikbaar gesteld voor het plaatsen van CO²-meters in alle groepslokalen. De plaatsing hiervan wordt in mei/juni 2022 uitgevoerd.

Bernadetteschool, Loo

Met betrekking tot de Bernadetteschool hebben wij in het overleg met de gemeente in mei 2021 expliciet de optie opengehouden, dat Innerwaard niet investeert in verduurzaming als dat financieel niet haalbaar blijkt.

Ons verzoek aan de gemeente om deze investering voor haar rekening te nemen, werd door de gemeente in eerste instantie afgewezen.

Met betrekking tot de Bernadetteschool hebben wij bij de behandeling van het raadsvoorstel in juni 2021, waarbij de kredieten voor de SUVIS-projecten werden vastgesteld, nogmaals expliciet het voorbehoud gemaakt dat Innerwaard niet op voorhand zou investeren in de voorgestelde verduurzamingsmaatregelen.

De maatregelen voor verbetering van de luchtkwaliteit leiden op de Bernadetteschool al tot een verhoging van de exploitatiekosten en de verduurzamingsmaatregelen zijn hier moeilijk terug te verdienen. Het gebouw is al 66 jaar oud en zou in aanmerking kunnen komen voor nieuwbouw. Over deze kwestie zijn wij in september 2021 opnieuw in overleg gegaan met de wethouder en op haar verzoek is er een separate aanvraag ingediend bij de gemeente, waarin Innerwaard de gemeente verzoekt om de kosten voor de verduurzaming + een geringe onderwijskundige aanpassing voor haar rekening te nemen. We beogen daarmee een levensduurverlenging van 20 jaar.

In februari 2022 heeft de raad ingestemd met de kredietaanvraag voor de Bernadetteschool om levensduurverlengende maatregelen mogelijk te maken. Deze maatregelen zorgen ervoor dat de school de komende 20 jaar op eigentijdse wijze onderwijs kan bieden en het binnenklimaat verbeterd kan worden door verduurzamende maatregelen. Er is een krediet verstrekt van € 300.805,--.

Het gaat voor wat betreft de onderwijskundige aanpassing om het realiseren van een leerplein in het ganggedeelte t.b.v. de groepen 1/2 en 3/4.

Gebouwmanagement

Per 1 februari 2020 is er met Van Dorp Installaties een contract afgesloten voor het beheer en onderhoud van de technische installaties op onze IKC's/school.

1.7 Onderwijskundig beleid

Zoals beschreven in Koers 2018-2022 'Eigenaarschap in Verbinding' zijn het Liemers lijstje, de 7 thema's en onze Innerwaarden uitgangspunten voor ons onderwijskundig beleid. Eigenaarschap en Verbinding zijn hefboomen om de Basiskwaliteit continu te verbeteren.



Speerpunt 2019-2023

Bovengemiddelde opbrengsten voor de basisvaardigheden (lezen, taal, rekenen) en sociale veiligheid.

Basiskwaliteit continu verbeteren

Basiskwaliteit op orde-> meer ruimte voor andere thema's

Basiskwaliteit op orde-> meer ruimte voor andere thema's



Basiskwaliteit continu verbeteren

Het is onze ambitie om bovengemiddelde opbrengsten te realiseren. Een belangrijke basis voor kansrijke ontwikkeling van kinderen in onze huidige kennissamenleving is het goed beheersen van de basisvaardigheden. Belangrijk hierbij is de vaardigheid van leerkrachten om de ontwikkeling van kinderen systematisch te analyseren en daar vervolgens actie op te ondernemen. We streven ernaar dat leerkrachten zich voortdurend afvragen wat opbrengsten (data en observaties) betekenen voor hun handelen. Essentieel is daarbij om aan de voorkant doelen vast te stellen op alle niveaus. Wat willen we bereiken? Waar werken we naar toe? Wanneer zijn we tevreden? Wanneer het doel helder is, kan de evaluatieve cyclus volledig doorlopen worden. Er is een bewustwordingsproces op gang gebracht en gewerkt aan professionalisering en een lerende cultuur van afspreken en aanspreken op alle niveaus.

Op stichtingsniveau worden doelen vastgesteld voor taal en rekenen. De opbrengsten worden op alle niveaus (bestuur, directie, IB, team, groep, leerling) gemonitord en aan de hand van overzichten besproken.

Op school/groepsniveau worden 2 x per jaar o.g.v. het LVS doelen geëvalueerd en opnieuw vastgesteld. Hier worden de groepsplannen op gebaseerd. De LVS-toetsen zijn op stichtingsniveau afgestemd. Er is openheid en transparantie t.a.v. opbrengsten en doelen binnen Innerwaard.

In 2020 is de centrale eindtoets door de Coronacrisis niet afgenomen. In 2021 is de centrale eindtoets wel afgenomen, maar de resultaten van de eindtoets 2021 tellen niet mee bij de beoordeling van de scholen door de onderwijsinspectie.

Het schooljaar 2020-2021 was wederom een ongewoon jaar door de Coronapandemie.

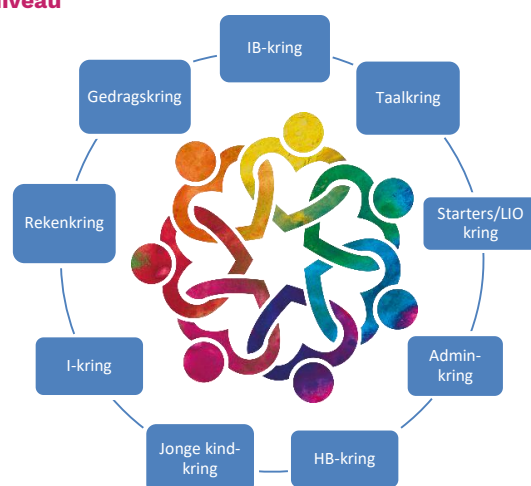
Niet alle leerlingen hebben zich goed kunnen ontwikkelen in de periode van thuisonderwijs, een opgelopen vertraging van de leergroei kan hiervan het gevolg zijn.

Bestuursverslag algemeen instellingsbeleid

Wij vinden het wel belangrijk om onze resultaten te blijven monitoren op stichting-, school- en leerling-niveau en hier op te anticiperen. Onze focus en aandacht gaat vooral uit naar het verhogen van de referentieniveaus op 2F en 1S niveau met name bij taalverzorging en rekenen.

2018+2019+2021	Percentages referentieniveaus (RN) gemiddeld over 3 jaren										Gemiddeld
	RN	Bern	Joan	Rem	Kam	DGR	Brug	Start	DHH	Land	IW
Lezen	1F	100	100	97	99	100	98	96	100	98	98
	2F	100	98	70	80	79	73	78	84	76	81
Taalverzorging	1F	100	100	97	96	94	99	96	99	97	97
	2F	79	77	49	48	58	62	56	59	61	59
Rekenen	1F	100	100	92	99	95	92	91	96	92	95
	1S	63	57	29	37	47	34	49	43	44	43

Leerkringen op stichtingsniveau



In 2020 zijn we gestart met een LeerKRACHT-kring. Deze kring bleek niet in een structurele behoefte te voorzien. Op dit moment is deze kring niet actief. We zijn in 2021 gestart met een gecombineerde Starters/LIO-kring in samenwerking met SBO De Schilderspoort en de HAN Pabo. Doel van deze kringen is het van en met elkaar leren om zo samen te werken aan onderwijskwaliteit en onderwijsontwikkeling.

Passend/inclusief onderwijs

Een van de thema's van onze Koers is inclusief (en daarmee ook passend) onderwijs. We werken deze beleidsperiode actief aan de mindset die nodig is om inclusief onderwijs mogelijk te maken. We maken daarbij kleine stapjes en zoeken actief naar kansen en mogelijkheden om zoveel mogelijk kinderen binnen het IKC/de school specialistische ondersteuning te bieden. Door het aanstellen van onderwijsassistenten en lerarenondersteuners is ruimte voor extra aandacht voor kinderen die dat nodig hebben aan de voorkant gefaciliteerd, bijvoorbeeld in het geval van basisarrangementen. Met ingang van het begrotingsjaar 2018 heeft Innerwaard extra eigen middelen vrij kunnen maken ten behoeve van de inzet van extra formatie in de onderwijsondersteuning (onderwijsassistenten/leraar-ondersteuners), om daarmee tegemoet te komen aan de breed uitgesproken wens van onze medewerkers voor meer handen in de klas. Samen met het terugbrengen van de gemiddelde groepsgrootte van 25 naar 23 leerlingen hoopten wij met de inzet van deze extra formatie de ondersteuningsmogelijkheden van onze IKC's/school in het kader van passend onderwijs te kunnen versterken. In schooljaar 2020-2021 werd dit zichtbaar met een relatief zeer laag verwijzingspercentage naar het speciaal onderwijs van 0,35%. In de personele begrotingen voor de jaren na 2018 is gebleken dat structurele voortzetting van deze extra inzet verantwoord is.

De middelen, die wij vanuit het samenwerkingsverband ontvangen voor zware ondersteuning, worden in het normatief kader vertaald in een inzet aan leerkrachtformatie. Deze formatie wordt op onze IKC's/school specifiek ingezet in het kader van passend en inclusief onderwijs.

Bestuursverslag algemeen instellingsbeleid

Met ingang van schooljaar 2021-2022 is het bedrag per leerling dat wij ontvangen naar beneden bijgesteld: in schooljaar 2020-2021 ontvingen wij nog € 86,-- per leerling, in 2021-2022 werd dit € 66,-- per leerling.

Per saldo betekent dit een verlies aan inkomsten van ca. € 40.000,-- op jaarbasis.

Voor Innerwaard is inclusief onderwijs een belangrijk beleidsthema en wij wilden hier als bestuur voortgang aan kunnen blijven geven. Om die reden is in overleg met het directieteam afgesteld om de inzet aan formatie, zoals toegekend in 2020-2021, gelijk te houden voor schooljaar 2021-2022 en hierin daarmee als bestuur de middelen in te investeren.

We hebben daarbij aangegeven dat deze investering voor de volgende schooljaren steeds opnieuw een afweging zou zijn.

Voor schooljaar 2022-2023 blijft het bedrag per leerling € 66,--: we hebben inmiddels in overleg met het directieteam afgesproken om de formatie voor passend onderwijs bij te stellen op grond van het leerlingenaantal, maar wel ruimhartig naar boven af te ronden. De extra investering op bestuursniveau wordt daarmee ca. € 23.500,--.

Inzet middelen prestatiebox

Van de ontvangen middelen prestatiebox is in schooljaar 2020-2021 per leerling een bedrag ad € 16,86 voor cultuureducatie opgenomen in de schoolbegrotingen. In de schoolbegrotingen is ook een scholingsbudget opgenomen voor teamtrajecten en individuele scholing op basis van € 600,-- per fte. De overige middelen prestatiebox zijn in 2020-2021 bovenscholings ingezet voor professionalisering, scholing en begeleiding van bestuur, directeuren en leerkrachten bij gezamenlijke thema's uit de Koers, de IKC/schoolplannen en individuele scholingswensen.

Daarnaast zijn de middelen prestatiebox aangewend richting investeringen op ICT-gebied (jaarlijkse afschrijvingskosten) en ICT-licenties i.v.m. het doorzetten van digitalisering van het onderwijs.

Vanaf het schooljaar 2021-2022 bestaat de prestatiebox niet meer en zijn de gelden volledig opgenomen in de lumpsum. Het budget voor cultuureducatie (2021-2022: € 111,53 per school en € 21,51 per leerling) blijft behouden (als onderdeel van de lumpsum).

Het ministerie gaat monitoren of dit specifieke budget voor cultuureducatie ingezet blijft worden, om de aandacht voor cultuureducatie vast te houden.

Een bedrag per leerling voor professionalisering personeel en begeleiding startende leraren en schoolleiders, vervangt het bedrag per leerling voor de prestatiebox:

Bijzondere bekostiging professionalisering personeel en begeleiding starters en schoolleiders

Deze bijzondere bekostiging levert een bijdrage aan de professionalisering van personeel en de begeleiding van startende leraren en schoolleiders.

Het bestuur besluit gemeenschappelijk met de personeelsgeleding van de GMR over de inzet van de middelen. Het bedrag voor schooljaar 2021-2022 is per leerling € 94,20.

Voor het lopende schooljaar gaat het in totaal om een bedrag ad € 189.342,-- en voor schooljaar 2022-2023 om een bedrag op stichtingsniveau ad € 185.480,--.

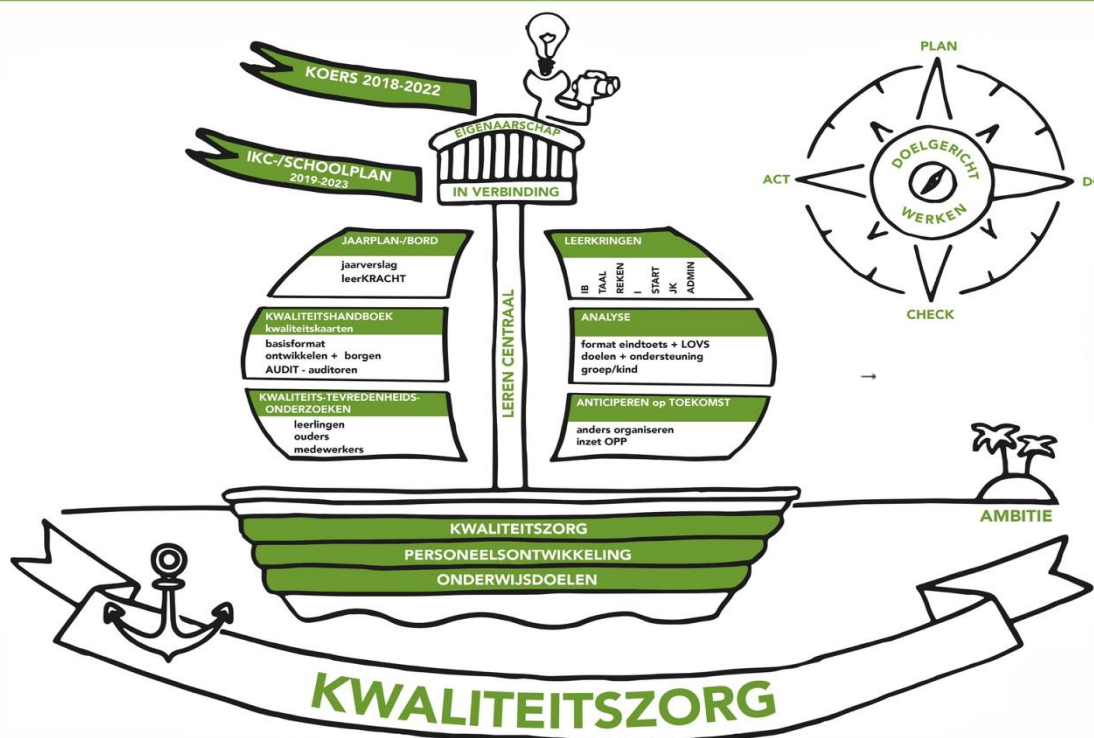
In de begroting 2022 is op stichtingsniveau een bedrag opgenomen voor scholing van € 111.500,--.

Daarnaast is voor 2022 een bedrag begroot voor NPO-scholing: € 128.000,--.

Het bestuur heeft de PGMR voorgesteld om het budget voor professionalisering personeel en begeleiding startende leraren en schoolleiders in 2022 als volgt in te zetten en de PGMR heeft haar instemming daaraan verleend:

Bijzondere bekostiging personeel en begeleiding startende leraren en schoolleiders	187.500,--
Begroting scholing 2022 (incl. Innerwijzer)	111.500,--
Begeleiding starters / inzet startersbegeleiding	35.000,--
Begeleiding zij-instromers	21.000,--
Op maat trajecten begeleiding medewerkers	20.000,--

1.8 Kwaliteitszorg



In onderstaand schema wordt ons samenhangend stelsel van kwaliteitszorg weergegeven:

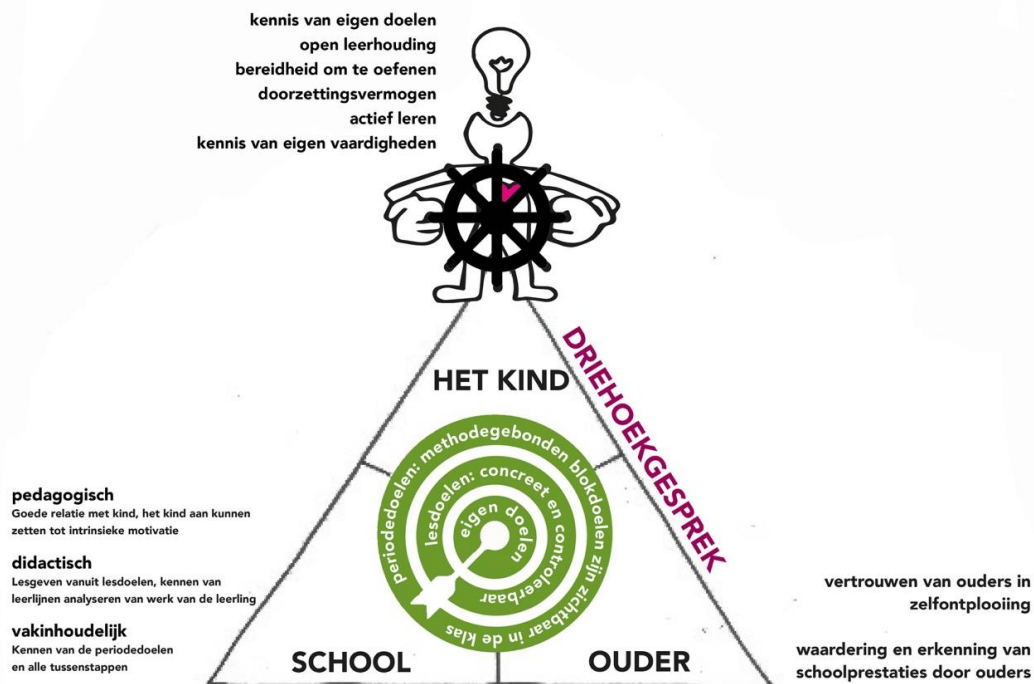
Op stichtingsniveau		Op IKC/schoolniveau		Op medewerkersniveau
Koers →	Jaarplan →	Schoolplan →	Jaarplan/bord →	Afspraken d.m.v. een goede dialoog
	Jaarverslag →		Jaarverslag →	
			Kwaliteitskaarten + Audit →	
Monitor eind- en tussenopbrengsten →			Analyse + doelen eind- en tussenopbrengsten LOVS Kwaliteit gesprekken bestuur/Dir/IB/MT →	
			Groepsplannen of Ondersteuningsroosters →	

Om de resultaten te borgen, is in het jaarplan opgenomen waar scholen zich aan hebben geconformeerd: 2 kwaliteitskaarten ontwikkelen en auditen, klassenbezoeken door directeuren en intern begeleiders, 2 x per jaar groepsplannen voor 4 vakgebieden (technisch lezen, begrijpend lezen, spelling en rekenen), 2 x per jaar het LVS invullen, in het team bespreken en op grond hiervan doelen stellen, 1 x per jaar een Goede dialoog-gesprek voeren. Dit spreken we met elkaar af en hier spreken we elkaar ook op aan.

De bestuurder heeft 2 x per jaar een kwaliteit gesprek met alle directeuren/IB-ers/MT over o.a. het jaarplan en de opbrengsten: vaststellen, voortgang en evaluatie. Daarnaast is er twee keer per jaar een studiedag IB/DT/Bestuur gericht op kwaliteit, ontwikkeling en verbinding.

In 2020 is er een groep taalcoördinatoren opgeleid als auditoren om audits af te nemen op de IKC's/school gericht op technisch lezen. Doel van deze audits is om samen te werken aan en het verbeteren van de basiskwaliteit.

Helaas bleek het door Corona niet mogelijk om deze audits in 2020 op te starten. In 2021 is het, ondanks Corona, toch gelukt om dit deels op te starten. Een aantal IKC's zijn bezocht en de opbrengsten gedeeld in het IKC en binnen het directieteam. Het komend jaar zullen we dit verder doorontwikkelen.



Sturen op kwaliteitsverbetering

2018 € 268.000,-- in begroting opgenomen voor extra inzet aan onderwijssteuning in het kader van passend onderwijs

2019 Resultaat uit reguliere bedrijfsvoering ad € 155.000,-- bestemd voor extra formatie (onderwijssteuning, eerder) binden medewerkers, ruimte geven aan talent)

2020-2021 In de MJB 2020-2023 blijkt dat de extra inzet uit 2018 en deels 2019 structureel gemaakt kan worden. In het normatief kader wordt vanaf schooljaar 2019-2020 deze extra formatie in wtf voor onderwijsassistentie uitgedrukt: in totaal betreft het op bestuursniveau bij het huidige leerlingenaantal een inzet van 6,0 fte aan onderwijssteuning.



Wat zien we van de extra inzet ten behoeve van de onderwijskwaliteit terug:

- Begrotingsrichtlijn voor de gemiddelde groepsgrootte is vanaf schooljaar 2018-2019 vastgesteld op 23
- Leerling/leraar ratio: van 20,9 in 2015 naar 18,4 in 2019 en 17,7 eind 2020
- In schooljaar 2020-2021 hebben wij 30 onderwijssteuners in dienst: 24 onderwijsassistenten en 6 leraarsteuners. Een aantal onderwijsassistenten heeft een combinatiefunctie als PM-er bij Zonnekinderen.
- In 2019 en 2020 is geïnvesteerd in de inzet van een bovenscholings directeur basiskwaliteit en eigenaarschap. Deze laatstgenoemde onderwerpen houdt de nieuwe bestuurder vanaf schooljaar 2020-2021 in haar portefeuille.
- In 2020-2021 wordt een plan van aanpak voor de verbreding van de kwaliteits- gesprekken gemaakt.



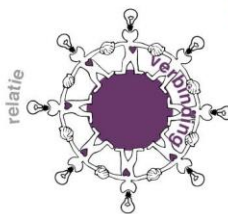
In onderstaand overzicht de focus van Innerwaard voor 2022:

FOCUS INNERWAARD 2022-2023

Duurzame inzetbaarheid

In staat zijn om gezond, productief en met plezier huidige en toekomstig werk te kunnen en willen uitvoeren.

- Implementatie Goede Dialoog
- Inzet Innerwijzer gericht op duurzame inzet
- Modernisering Participatiefonds
- Goede inrichting van de Risico-inventarisatie en evaluatie (Ri&E)
- Strategische personeelsplanning
- Taakbeleid/werkverdeling
- Starters/LIO-kring begeleiding
- Vitaliteitsregeling; duurzame inzet medewerkers



Professionalisering

Samen leren en ontwikkelen vanuit onze pedagogische, didactische en vakinhoudelijke opdracht en verantwoordelijkheid.

- Van en met elkaar leren in alle leerkringen
- Samen Opleiden met de HANPabo
- Praktijkleerroute met RijnJssel
- Inzet Innerwijzer
- Inzet audits Technisch lezen en begrijpend lezen
- Studiedagen IB/DT
- Mogelijkheden voor coaching medewerkers

Van 'Eigenaarschap in verbinding' naar 'Verbinden met de toekomst'

Vanuit onze nieuwe koers: 'Verbinden met de toekomst' staan duurzaamheid, eigenaarschap, verbinding en kwaliteit de komende periode centraal.

- Onze focus zal vooral gericht zijn op:
- De ontwikkelings- en ondersteuningsbehoeften van kinderen (na Covid), zowel op cognitief gebied als sociaal-emotioneel gebied in een doorlopende integrale ontwikkellijn vanuit het Liemers Lijstje.
 - Het verbreden en verdiepen van de kwaliteit van ons onderwijs, mede door de inzet van het Nationaal Programma Onderwijs.
 - Het ondersteunen van medewerkers op de IKC's om dit te bewerkstelligen en er samen vanuit onze waarden; vertrouwen, verantwoordelijkheid, vakmanschap en verbinding vorm aan te geven.
 - Duurzaamheid; dit is de sleutel voor een leefbare aarde en een leefbare toekomst voor kinderen en medewerkers. Elk IKC/school een 'Toekomststoel'.



Kwaliteit

De ontwikkelingsbehoeften van kinderen (na Covid) staan centraal. Daarnaast focussen we ons op heldere kwaliteitsstructuren om dit mogelijk te maken.

- Inzet Nationaal Programma Onderwijs evalueren en bijstellen.
- Basiskwaliteit is het thema voor de studiedagen voor lBers en directeurs. Hierbij staan de basiskwaliteit en de inrichting van een goede kwaliteits- en zorgstructuur centraal.



Communicatie

Interne- en externe communicatie passend bij de 'look and feel' van stichting Innerwaard verder vormgeven en uitrollen.

- Bekendheid op sociale media
- Inrichting SharePoint
- Ander format nieuwsbrief Innerwaard
- Nieuwe opzet vacatures Innerwaard
- Stichtingsdag voor alle medewerkers gericht op duurzaamheid
- Maandelijks artikel in het Westervoorts/Duivens Nieuwsblad.
- Herijken Koers Innerwaard
- De koers van Innerwaard vertalen naar kinderen.

1.9 Beleid van klachtenafhandeling

Wanneer er klachten zijn over de dagelijkse gang van zaken in het IKC/de school worden deze meestal in onderling overleg tussen ouders, leerlingen, personeel en schoolleiding op een juiste wijze afgehandeld.

Als dat echter, gelet op de aard van klacht, niet mogelijk is of indien de afhandeling niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, kan men een beroep doen op de klachtenregeling van het samenwerkingsverband De Liemers. Innerwaard heeft zich aan deze klachtenregeling geconformeerd. De scholen kennen een schoolcontactpersoon, die als eerste aanspreekpunt fungeert bij klachten. Per 1 januari 2015 hebben de scholen van het samenwerkingsverband zich aangesloten bij de landelijke geschillencommissie. Binnen Innerwaard is in 2021 geen beroep gedaan op de klachtencommissie.

1.10 Treasurybeleid aangaande beleid en uitvoering van het beleggen en belenen

Treasury betekent in de basis het zo goed mogelijk laten renderen van tijdelijke overvloedige liquide middelen, waarbij er rekening mee wordt gehouden dat te allen tijde aan betalingsverplichtingen kan worden voldaan.

Het treasurybeleid en de daarbij behorende taken en verantwoordelijkheden zijn vastgelegd in een treasurystatuut, dat in juni 2015 is goedgekeurd door de RvT en vastgesteld door de bestuurder. Een onderwijsinstelling moet zich houden aan specifieke regelgeving op het gebied van beleggen van haar publieke middelen.

Sinds 1 juli 2016 is er een nieuwe 'Regeling beleggen, lenen en derivaten OCW 2016'. Dit betekent dat we ons treasurystatuut voortijdig hebben moeten vernieuwen. Het aangepaste treasurystatuut is op 14 februari 2017 goedgekeurd door de RvT en vastgesteld door de bestuurder.

Het treasurystatuut wordt steeds voor een periode van 4 jaar vastgesteld. Tijdens de bijeenkomst van de treasurycommissie op 9 februari 2021 is het treasurystatuut geëvalueerd en waar van toepassing aangepast. De aanpassingen betreffen m.n. de naamswijziging van de stichting en de samenstelling van de treasurycommissie. Inhoudelijk zijn er geen belangrijke wijzigingen aan de orde: de Regeling beleggen, lenen en derivaten 2016 is nog steeds leidend voor ons treasurybeleid.

Het geactualiseerde statuut is op 13 april 2021 door de RvT goedgekeurd en door de bestuurder vastgesteld en kent een looptijd tot 1 februari 2025.

Bestuursverslag algemeen instellingsbeleid

Innerwaard is op voorhand behoudend met het beleggen van haar overvloedige middelen. Sinds begin 2013 heeft Innerwaard daarom geen beleggingen meer en worden alleen spaarrekeningen aangehouden voor de daarmee grotendeels direct opeisbare liquide middelen.

Vanuit het treasurystatuut stelt de treasurycommissie, bestaande uit een afvaardiging van de commissie Financiën van de Raad van Toezicht, de bestuurder en bestuursadviseur, jaarlijks een treasuryplan op.

Op 9 februari 2021 is de treasurycommissie bijeen geweest t.b.v. het treasuryplan voor 2021, dat op 13 april 2021 door de Raad van Toezicht is goedgekeurd.

In 2021 wordt er geen uitvoering gegeven aan het voornemen tot risicospreiding, omdat er in de markt door de huidige situatie met negatieve rentepercentages geen realistische alternatieven zijn voor het onderbrengen van spaartegoeden.

2. Financieel beleid

2.1 Financieel beleid op hoofdlijnen

De financiële kaders voor Innerwaard zijn uitgewerkt in het vastgestelde beleidsdocument Financiële kaderafspraken 2020 t/m 2022. De kaders maken duidelijk dat scholen individueel verantwoordelijk zijn voor het op schoolniveau beïnvloedbare en dat we op bestuursniveau gezamenlijk verantwoordelijk zijn voor het niet op schoolniveau beïnvloedbare. Zo ontstaat een financiële solidariteit zonder dat managementprikkelers op schoolniveau worden weggenomen.

Het financieel beleid van Innerwaard kenmerkt zich door de onderstaande hoofddoelen:

- De beschikbare middelen dienen zoveel mogelijk daadwerkelijk te worden ingezet voor de primaire taak: het geven van goed onderwijs.
- De continuïteit van Innerwaard wordt gewaarborgd door het vormen van adequate reserves en voorzieningen en het realiseren van een duurzaam sluitende exploitatie.
- De beschikbare middelen worden verdeeld op een manier die getuigt van onderlinge solidariteit en die maakt dat de individuele IKC's/school niet onnodig worden getroffen door niet-verwijtbare tegenvallers en/of specifieke omstandigheden.
- Voor de individuele IKC's/school wordt een zinvolle mate van financiële autonomie gehandhaafd.
Hen wordt de ruimte geboden om in te gaan op de behoeften van de gemeenschap van ouders en leerlingen en daarmee wordt maatschappelijk ondernemerschap gestimuleerd.
- Alle betrokkenen hebben zicht op de hoofdlijnen van onze financiële werkelijkheid en wordt de mogelijkheid geboden om een bij hun taken en verantwoordelijkheden passende rol te spelen bij het vormen of evalueren van de hoofdlijnen van ons financiële beleid.

De Financiële kaderafspraken voor 2020 t/m 2022 zijn, met een positief advies van de GMR, vastgesteld op 17 februari 2020. Door voortschrijdend inzicht en veranderende (financiële) regelgeving zijn de financiële kaders op diverse onderdelen verijnd t.o.v. de voorgaande financiële kaders (voor 2017 en 2018, die in verband met de fusie verlengd zijn t/m 2019), maar wijken op hoofdlijnen niet veel daarvan af.

Zo is in de Financiële kaderafspraken o.m. de wijze van toedeling van huurinkomsten geregeld (overige baten). Volgens deze regeling wordt op jaarbasis per verhuurd lokaal/ruimte een vast bedrag (€ 8.000,-- in 2019) toegevoegd aan de MI-schoolbegroting.

Door de hoogte van de huurinkomsten is het mogelijk geworden de toedeling opbrengst medegebruik per lokaal/ruimte vanaf 2020 te verhogen naar € 9.000,--. Dit bedrag is substantieel hoger dan de kosten voor exploitatie van een lokaal met nevenruimten. Op deze manier wordt het voordeel van medegebruik ook zichtbaar in de MI-begrotingen op schoolniveau.

Wanneer de huurinkomsten hoger zijn dan het totaal van de toedeling, wordt het surplus toegevoegd aan het centraal budget. Hiermee worden andere scholen op basis van solidariteit gecompenseerd voor leegstand en/of onevenredige afschrijvingskosten gebouwen. Met deze regeling beogen we de verdeling over de scholen vergelijkbaar en daarmee eerlijker te maken, zodanig dat alle scholen uit kunnen komen met hun materiële instandhouding.

De basisgedachte achter de Financiële kaderafspraken 2020 t/m 2022 is dat de beschikbare middelen (voor personele inzet en materiële instandhouding) in onderling overleg efficiënt en effectief worden ingezet om kwalitatief goed onderwijs te verzorgen: 'beleid stuurt geld'.

Daarnaast wordt continu gestreefd naar transparantie rond beschikbare budgetten en een evenredige/eerlijke verdeling en flexibele inzet van de beschikbare middelen voor de IKC's/school en het centraal budget voor de komende jaren. Met oog voor onderlinge solidariteit binnen het bestuur en het algemeen belang van Innerwaard en haar IKC's/school.

In het najaar van 2022 zullen de Financiële kaderafspraken geactualiseerd gaan worden. De wijzigingen als gevolg van de vereenvoudiging van de bekostiging per 1 januari 2023 zullen hierin verwerkt gaan worden.

2.2 Ontwikkeling financiële aansturing

De dienstverlening voor de financiële administratie en personeels-/salarisadministratie wordt verzorgd door het onderwijsadministratiekantoor Cabo. IKC-directeuren worden actief door Cabo en het bestuurskantoor betrokken bij het opstellen van de jaarlijkse schoolbegrotingen, de analyse van kwartaalrapportages (de daaruit voortvloeiende actiepunten) en de uiteindelijke realisatie richting de jaarrekening. Hiertoe zijn vanuit Cabo meerdere tools beschikbaar voor de schoolleiding en het bestuurskantoor (Youforce voor personele zaken en Capisci voor de financiële realisatie en begroting) naast de ondersteuning vanuit het bestuurskantoor voor de schoolleiding. In een eerder stadium zijn met de Financiële Kaders voor 2015 en 2016 diverse zaken opgepakt ter verdere verbetering van de monitoring van de budgetten, waarmee meer transparantie is aangebracht rond budgetverdelingen en waarmee het bestuurskantoor ook meer grip op de formatieplanning heeft verkregen.

Hierbij moet worden opgemerkt, dat lopende het begrotingsjaar een stijging van de salariskosten door premieverhogingen van het Participatiefonds, Pensioenfonds, ZVW-premie/grondslag, nieuwe cao-afspraken en de eventuele compensatie hiervoor vanuit de Rijksvergoedingen niet direct beïnvloedbaar is door Innerwaard. Met ingang van augustus 2015 zijn deze zorgen d.m.v. de vastgestelde Financiële Kaders voor 2015 en 2016 met de invoering van een normatief kader volledig weggenomen bij de IKC-directeuren en bovenscholen opgepakt, verantwoord en afgedekt.

2.3 Financiële positie en resultaat 2021

Naast de toelichtingen op de jaarrekening bij de diverse onderdelen (zie hiertoe de inhoudsopgave) volgt hieronder nog een nadere inhoudelijke toelichting op een aantal specifieke onderdelen.

Analyse verschil werkelijke exploitatie en begroting

De realisatie over 2021 bedraagt € 348.667,-- voordelig (2020: € 509.350,-- nadelig). Deze realisatie wijkt af van het begrote resultaat 2021 ad € 71.533,-- nadelig. (2020: € 126.500,-- nadelig).

Hieronder volgt een korte toelichting op het resultaat op de reguliere bedrijfsvoering en het resultaat op bijzondere/incidentele uitgaven.

Resultaatbestemming 2021	Realisatie Bedrag		Begroot Bedrag	
Dekking resultaten reguliere bedrijfsvoering				
Algemene reserve school	17.686	Voordelig	30.006	Voordelig
Algemene reserve centraal budget	2.469	Nadelig	57.739	Nadelig
Subtotaal	15.217	Voordelig	27.733	Nadelig
Dekking resultaten bijzondere/incidentele uitgaven				
Bestemmingsreserve afschrijving nieuwbouw	6.298	Nadelig	6.300	Nadelig
Bestemmingsreserve personeel De Groene Ring	37.500	Nadelig	37.500	Nadelig
Bestemmingsreserve NPO	365.415	Voordelig		
Bestemmingsreserve privaat	1.004	Nadelig		
Bestemmingsreserve schoolgeldrekening	12.837	Voordelig		
Subtotaal	333.450	Voordelig	43.800	Nadelig
Resultaat 2021	348.667	Voordelig	71.533	Nadelig

Het resultaat uit reguliere bedrijfsvoering valt € 42.950,-- hoger uit dan begroot.

Het overall resultaat over 2021 valt € 420.200,-- hoger uit dan begroot.

Voor de analyse wordt verwezen naar de toelichting 'Analyse verschil werkelijke exploitatie en begroting':

De rijksbijdragen vallen € 1.202.500,-- hoger uit dan begroot: zo is er o.a. voor groeiformatie € 88.200,--, subsidie Extra hulp voor de klas € 282.200,-- en voor bekostiging NPO € 605.500,-- ontvangen, welke bedragen niet zijn begroot.

- De loonkosten overtreffen de begrote uitgaven met € 666.700,--, met name doordat er ruim 12 fte's meer zijn ingezet dan begroot in het kader van het NPO.
- De overige huisvestingslasten overtreffen de begrote uitgaven met € 66.400,-- met name door een extra dotatie van € 50.000,-- aan de voorziening onderhoud.

Bestuursverslag algemeen instellingsbeleid

- De uitgaven voor NPO scholing (€ 46.200,--) en NPO materialen (€ 26.600,--) waren niet begroot.
- Als gevolg van Corona zijn de kosten voor verwarming, ondanks de perioden van scholen-sluiting, ca. € 7.500,-- hoger uitgevallen dan begroot als gevolg van het ventilatiebeleid (ramen open).
De baten aan detachering personeel vervangingspool zijn € 56.500,-- lager uitgevallen dan begroot, omdat een aantal poolers tijdelijk niet kon worden ingezet omdat zij tot een risicogroep behoorden.
Daarnaast zijn er in 2021 extra kosten voor gemaakt voor het uitvoeren van (snel)testen, om het afscheid van groep 8 mogelijk te maken binnen de beperkingen van de Coronamaatregelen (zoals opnames musical), voor de registratie van het centrale deel van de stichtingsdag en voor de huur van externe vergaderruimten. In totaal gaat het om een bedrag van ca. € 25.000,--.

De realisaties op schoolniveau (zie de samenvatting bij 'Toelichting behorende tot de staat van baten en lasten') vallen per saldo € 517,-- voordeliger uit t.o.v. de begroting.

Resultaat 2021	Realisatie Bedrag		Begroot Bedrag	
Resultaat centraal budget	318.144	Voordelig	101.539	Nadelig
Resultaat scholen	30.523	Voordelig	30.006	Voordelig
Resultaat 2021	348.667	Voordelig	71.533	Nadelig

Kengetallen

Samenvatting kengetallen	Norm/signalering	2021	2020	2019	2018	2017	2016
Liquiditeit	> 1,0	2,90	2,56	2,61	2,60	2,12	2,65
Solvabiliteit (incl. voorzieningen)	> 0,30	0,79	0,79	0,79	0,80	0,73	0,78
Rentabiliteit	tenminste 0,0 %	2,4%	-3,9%	-1,2%	- 1,2%	0,4 %	0,8 %
Weerstandvermogen	> 0,05	0,28	0,28	0,33	0,37	0,34	0,35
Normatief publiek eigen vermogen	€ 3.256.211,--						
Signaleringswaarde voor mogelijk bovenmatig eigen vermogen	€ 657.344,--	1,2	1,09				

De door de commissie Don opgestelde kengetallen zijn een momentopname per 31/12 van enig kalenderjaar.

- Liquiditeit:** Innerwaard zit boven de norm. Hierdoor is Innerwaard ruimschoots in staat om op korte termijn aan haar verplichtingen te kunnen voldoen.
- Solvabiliteit:** dit kengetal ligt ruim boven de norm en gaat over het kunnen betalen van de verplichtingen op langere termijn. Daarmee kan worden geconcludeerd dat Innerwaard ook op dit punt een financieel gezonde organisatie is.
- Rentabiliteit:** de rentabiliteit laat in 2021 weer een positief resultaat zien. Dit is m.n. terug te voeren op de NPO-bekostiging, die nog niet volledig is ingezet in 2021. Omdat er geen noodzaak is om de reserves van Innerwaard te laten toenemen, is in de resultaatbestemming een bestemmingsreserve NPO opgenomen. De bestemmingsreserve NPO maakt het mogelijk om de NPO-middelen, die nog niet zijn ingezet, in latere schooljaren alsnog te kunnen inzetten.
In de jaren voor 2021 zijn er, eveneens vanuit de optiek dat het niet nodig was om de reserves te laten toenemen, verantwoorde keuzes gemaakt om extra in te zetten op de kwaliteit van onderwijs (bijv. door extra onderwijsondersteuning), die zich vertaalden in een licht negatief resultaat.
- Weerstandvermogen:** het weerstandvermogen geeft een stabiel beeld te zien.

- **Signaleringswaarde voor mogelijk bovenmatig eigen vermogen:**

de berekening voor de signaleringswaarde voor mogelijk bovenmatig eigen vermogen op grond van de jaarrekening 2021 komt uit op een ratio eigen vermogen van 1,2. Het feitelijk publiek eigen vermogen bedraagt € 3.913.555,-- en is daarmee € 657.344,-- hoger dan het normatief publiek eigen vermogen (€ 3.256.211,--).

Wanneer er sprake is van mogelijk bovenmatig eigen vermogen, verzoekt de inspectie het bestuur om in overleg/afstemming met de RvT en GMR te bespreken of en op welke wijze het bovenmatig vermogen afgebouwd kan gaan worden.

Het mogelijk bovenmatig vermogen is voor een totaalbedrag ad € 648.451,-- terug te vinden in een tweetal bestemmingsreserves:

- de bestemmingsreserve verbetering binnenklimaat en verduurzaming (€ 283.036,--): het mogelijk bovenmatig eigen vermogen op grond van de jaarrekening 2020 is in 2021 ondergebracht in deze bestemmingsreserve;
 - de bestemmingsreserve NPO (€ 365.415,--): het betreft hier bekostiging vanuit het NPO die in 2021 ontvangen is ten behoeve van het schooljaar 2021-2022 en die nog niet volledig in 2021 is ingezet.
- Deze bestemmingsreserve wordt ingezet voor de verdere realisatie van de NPO-plannen in 2022 en volgende jaren.

Het bestuur van Innerwaard stelt voor om het (minimale) surplus aan mogelijk bovenmatig eigen vermogen (€ 657.344,-- minus € 648.451,-- = € 8.893,--) niet verder af te gaan bouwen. In verband met het wegvallen van de vordering OCW in 2022 zal het eigen vermogen afnemen met een bedrag ad ca. € 550.000,-- en zal er naar verwachting geen sprake meer zijn van mogelijk bovenmatig eigen vermogen.

2.4 Investerings en financieringsbeleid

Financiering van investeringen vindt volledig plaats vanuit eigen middelen. Jaarlijks worden bij het opstellen van de begroting meerjaren investeringsplannen (MIP's) ingediend en verwerkt.

De totale investeringen in materiële vaste activa bedroegen in 2021 € 256.352,--. Begroot waren investeringen tot een bedrag ad € 204.900,--. De grootste investeringsposten betreffen gebouwen (€ 90.427,--), leermiddelen (€ 32.000,--) en ICT (€ 97.000,--).

2.5 Verantwoording inzet werkdrukmiddelen

De IKC's/school van Innerwaard hebben in schooljaar 2021-2022 in totaal een bedrag aan werkdrukmiddelen ontvangen van € 519.926,70 (€ 258,67 per leerling teldatum 1-10-2020). In het normatief kader van Innerwaard zijn de werkdrukmiddelen per IKC/school als richtlijn vertaald in een werktijdfactor voor inzet onderwijsassistentie.

Op alle scholen is overleg gevoerd met het team over de inzet van de werkdrukmiddelen. Het resultaat van het overleg is uiteindelijk aan de PMR's voorgelegd ter instemming.

IKC's/school	Werkdrukmiddelen 2021-2022	Vertaald in inzet onderwijsassistentie	Uiteindelijke inzet
IKC Joannes	€ 40.869,86	0,9	onderwijsassistentie en vakleerkracht bewegingsonderwijs
IKC Remigius	€ 83.550,41	1,7	groepsverkleining, vakleerkracht muziek, combinatiefunctionaris bewegingsonderwijs
Bernadetteschool	€ 23.797,64	0,5	onderwijsassistentie en vakleerkracht bewegingsonderwijs
Sport IKC Het Startblok	€ 75.272,97	1,6	onderwijsassistentie
IKC Kameleon	€ 91.827,85	1,9	onderwijsassistentie (ook voor pleinwacht), vakleerkracht muziek en combinatiefunctionaris bewegingsonderwijs
IKC De Brug	€ 70.358,24	1,5	onderwijsassistentie ter verlaging administratieve druk leerkrachten
IKC De Hoge Hoeve	€ 83.033,07	1,7	onderwijsassistentie
Montessori IKC De Groene Ring	€ 51.216,66	1,1	onderwijsassistentie

2.6 Verantwoording inzet onderwijsachterstandsmiddelen

Het ministerie van OCW verdeelt de onderwijsachterstandsmiddelen vanaf schooljaar 2019-2020 jaarlijks op basis van door het CBS berekende achterstandsscores per school. Tot en met het schooljaar 2018-2019 ontvingen scholen onderwijsachterstandsmiddelen op grond van de 'gewichtenregeling', waarbij het opleidingsniveau van de ouders of verzorgers bepalend was voor het gewicht. Geen van de scholen van Innerwaard kwam hier in de laatste jaren voor in aanmerking. Vanaf 1 augustus 2019 krijgen scholen met een achterstandsscore in de personele bekostiging een bedrag toegekend. Voor Innerwaard betreft het in schooljaar 2020-2021 en schooljaar 2021-2022 Sport IKC Het Startblok en IKC De Hoge Hoeve.

In de Financiële kaderafspraken 2020 t/m 2022, die met goedkeuring van de RvT en een positief advies van de GMR zijn vastgesteld, is bepaald dat de middelen, analoog aan de werkdrukmiddelen, worden toegekend aan de IKC's/school met een achterstandsscore in de vorm van een richtlijn voor een werktijdfactor voor inzet onderwijsassistentie in het normatief kader. Op deze wijze komen de onderwijsachterstandsmiddelen ten goede aan de kinderen waarvoor de middelen bedoeld zijn.

IKC's/school	Onderwijsachterstands- middelen 2021-2022	Vertaald in inzet onderwijsassistentie	Uiteindelijke inzet
Sport IKC Het Startblok	€ 38.749,53	0,8	onderwijsassistentie check in check out klas
IKC De Hoge Hoeve	€ 50.793,77	1,1	onderwijsassistentie

2.7 Verantwoording inzet middelen Nationaal Programma Onderwijs

De IKC's/school van Innerwaard hebben in schooljaar 2021-2022 in totaal een bedrag aan bekostiging vanuit het Nationaal Programma Onderwijs ontvangen van € 1.409.331,60 (€ 701,60 per leerling teldatum 1-10-2020).

Een tweetal IKC's heeft aanvullend bijzondere bekostiging leerlingen met een risico onderwijsachterstand i.v.m. NPO ontvangen, voor in totaal € 43.749,56.

Het NPO heeft als doel om het voor leerlingen die dat nodig hebben mogelijk te maken langer, meer en effectievere (onderwijs)tijd te krijgen om de impact die de Coronacrisis tot nu toe op hun ontwikkeling had, te herstellen en hen weer een goede uitgangspositie te geven.

Alle IKC's/de school hebben op grond van een schoolscan een NPO-programma gemaakt voor schooljaar 2021-2022 met een financiële onderbouwing.

Deze programma's zijn ter instemming voorgelegd aan de MR-en.

Innerwaard heeft er in overleg met het directieteam voor gekozen om in beginsel geen NPO-middelen bovenscholings in te zetten. De IKC's/school baseren hun programma op de totale bekostiging, die zij voor schooljaar 2021-2022 ontvangen per leerling, evt. aangevuld met de extra bekostiging voor onderwijsachterstanden.

Op IKC/schoolniveau bedraagt de bekostiging vanuit het Nationaal Programma Onderwijs in 2021-2022:

IKC's/school	Bekostiging NPO 2021-2022	Bijzondere bekostiging leerlingen met risico op onderwijsachterstand i.v.m. NPO
IKC Joannes	€ 110.783,23	
IKC Remigius	€ 226.474,68	
Bernadetteschool	€ 64.506,72	
Sport IKC Het Startblok	€ 204.037,56	€ 18.932,44
IKC Kameleon	€ 248.911,80	
IKC De Brug	€ 190.715,52	
IKC De Hoge Hoeve	€ 225.072,36	€ 24.817,12
Montessori IKC De Groene Ring	€ 138.829,68	
Totaal Innerwaard	€ 1.409.331,60	€ 43.749,56

De extra inzet van personeel is volledig gerealiseerd doordat medewerkers, die al in dienst van Innerwaard zijn, een tijdelijke uitbreiding hebben gekregen dan wel door het aanstellen van nieuwe medewerkers.

Inzet van personeel niet in loondienst (PNIL) is daarmee niet aan de orde.

Bestuursverslag algemeen instellingsbeleid

Door de voortdurende Coronapandemie en het lerarentekort is het helaas niet mogelijk geweest om alle plannen uit te voeren zoals beoogd. De laatste Coronagolf (eind 2021/begin 2022) was de meest heftige tot nu toe, het primaire proces werd hierdoor ernstig verstoord.

Het ministerie heeft inmiddels bekend gemaakt dat de besteding van de middelen over langere tijd uitgesmeerd kan worden.

Het komend schooljaar bedraagt het bedrag vanuit NPO € 500,-- per leerling.

De IKC's/school zijn bezig met het evalueren en herijken van de NPO-plannen voor het schooljaar 2022-2023. Deze aangepaste NPO-plannen zullen ter instemming aan de MR voorgelegd worden.

3. Continuïteitsparagraaf

3.1 Meerjarenbegroting

De onderstaande meerjarenbegroting (MJB) is op 8 februari 2022 goedgekeurd door de Raad van Toezicht en vastgesteld door de bestuurder vanuit de volgende hoofduitgangspunten:

- Een reële begroting op te stellen ongeacht het uiteindelijke resultaat.
- Rijksvergoedingen zijn berekend op basis van onderstaande leerlingenprognoses op de jaarlijkse teldatum 1 oktober respectievelijk 1 februari.
- Het personele natuurlijk verloop (pensioen) is verwerkt o.b.v. de meest actuele gegevens.
- Toegekende (school)budgetten zijn taakstellend.
- Verwerking van financiële consequenties van (voorgenomen) beleid.
- Verwerking van een normatief kader voor de inzet van personeel, waardoor de Rijksvergoeding voor personeel en de loonkosten met uitzondering van de loonkosten voor schoonmaak (heeft betrekking op de materiële instandhouding) volledig via het centraal budget zijn begroot.
- Eventueel boventallig personeel wordt herplaatst op scholen van Innerwaard, op scholen van besturen die zijn aangesloten bij PON of in de PON-pool. Hierbij wordt in eerste instantie gestuurd op vrijwillige mobiliteit.
- Meest actuele gegevens rond premiestijgingen/-verlagingen (o.a. Participatiefonds/ Pensioenfonds en ZVW-premie/grondslag) en evt. consequenties vanuit cao-afspraken.

Met onderstaande MJB wordt een scenario voor Innerwaard geschetst, indien Innerwaard geen verdere actie onderneemt t.a.v. bijvoorbeeld uitstroom van personeel. In het verleden zijn met MJB's 'worst-case' scenario's gepresenteerd. Doordat Innerwaard de afgelopen jaren echter niet heeft stilgezeten konden tot op heden deze 'worst-case' scenario's tijdig worden omgebogen. Daarbij geldt ook dat een MJB een beperkte houdbaarheidsdatum heeft, doordat er continu nieuwe regelgeving wordt ingevoerd en ook de Rijksvergoedingen aan continue verandering onderhevig zijn.

Continuïteitsparagraaf

42148

Personele bezetting in FTE

	2021	2022	2023	2024
Management/directie	7,36	7,96	7,90	7,90
Onderwijzend personeel	118,72	121,84	117,34	115,07
Wetenschappelijk personeel				
Overige medewerkers	34,16	32,99	29,16	25,24

	1-10-2021	1-2-2022	1-2-2023	1-2-2024
Leerlingen	1.969	2.029	1.999	1.983

Bestuursverslag algemeen instellingsbeleid

Balans 2021 2022 2023 2024

ACTIVA
Vaste activa

Immateriële vaste activa

Materiële vaste activa

Financiële vaste activa

Totaal vaste activa
Vlottende activa

Voorraden

Vorderingen

Effecten

Liquide middelen

Totaal Vlottende activa
TOTAAL ACTIVA

0	0	0	0
2.426.677	2.392.782	2.189.031	1.940.043
0	0	0	0
2.426.677	2.392.782	2.189.031	1.940.043
0	0	0	0
1.451.470	891.488	891.488	891.488
0	0	0	0
2.575.600	2.592.112	2.847.869	2.668.339
4.027.070	3.483.600	3.739.357	3.559.827
6.453.747	5.876.382	5.928.388	5.499.870

PASSIVA
Eigen vermogen

Algemene Reserve

Bestemmingsreserve publiek

Bestemmingsreserve privaat

Bestemmingsfonds publiek

Bestemmingsfonds privaat

Totaal Eigen vermogen
Voorzieningen
Langlopende schulden
Kortlopende schulden
TOTAAL PASSIVA

3.085.050	2.680.819	2.678.826	2.204.026
828.505	822.205	815.905	809.605
111.501	111.501	111.501	111.501
0	0	0	0
0	0	0	0
4.025.056	3.614.525	3.606.232	3.125.132
1.042.325	875.491	935.790	988.372
0	0	0	0
1.386.366	1.386.366	1.386.366	1.386.366
6.453.747	5.876.382	5.928.388	5.499.870

Staat/Raming baten en lasten 2021 2022 2023 2024

BATEN

Rijksbijdrage

Overige overheidsbijdragen en subsidies

Overige baten

College-, cursus- en examengelden

Baten werk in opdracht van derden

TOTAAL BATEN

13.210.433	12.679.580	12.288.635	11.530.529
65.502	56.100	55.300	55.900
1.009.933	932.700	925.300	910.600
0	0	0	0
0	0	0	0
14.285.868	13.668.380	13.269.235	12.497.029

LASTEN

Personeelslasten

Afschrijvingen

Huisvestingslasten

Overige lasten

TOTAAL LASTEN

Saldo Baten en Lasten

Saldo financiële bedrijfsvoering

Saldo buitengewone baten en lasten

TOTAAL RESULTAAT

Incidentele baten en lasten

11.800.638	11.982.816	11.291.777	11.037.741
391.918	371.195	351.751	323.988
908.858	838.600	814.300	814.300
835.787	886.300	819.700	802.100
13.937.201	14.078.911	13.277.528	12.978.129
348.667	-410.531	-8.293	-481.100
0	0	0	0
0	0	0	0
348.667	-410.531	-8.293	-481.100

Kengetallen	2021	2022	2023	2024
Liquiditeit	2,90	2,51	2,70	2,57
Solvabiliteit (inclusief voorzieningen)	0,79	0,76	0,77	0,75
Rentabiliteit	2,4%	-/- 3,0%	-/- 0,06%	-/- 3.8%

Toelichting bij de balans

- Financieringsstructuur: alle investeringen (MVA) worden uit eigen middelen gefinancierd.
- Mutaties voorzieningen: de voorziening voor groot onderhoud is toereikend in relatie tot actuele meerjaren onderhoudsplannen (MJOP). Jaarlijks wordt vanuit de MJOP professioneel beoordeeld of begroot onderhoud ook daadwerkelijk al nodig is. Periodiek (1 x per twee jaar) wordt de MJOP geactualiseerd, zodat tijdelijk niet direct noodzakelijk uitgesteld onderhoud wel in beeld blijft.

Toelichting bij de staat van baten en lasten

- De verwachte aantallen leerlingen: de teldatum wijzigt per 1 januari 2023 van 1 oktober naar 1 februari. Dit veroorzaakt een toename in het geprognoteerde aantal leerlingen per 1 februari 2022. De prognoses 2023 t/m 2024 laten een verdere (relatief) geringe daling van het leerlingenaantal zien. Het daadwerkelijk aantal leerlingen per 1 februari 2022 bedraagt: 2031 (zie paragraaf 1.4 Leerlingprognoses).
- De personele bezetting: waar de personele bezetting in de relatie tot de teruglopende leerlingenaantallen de afgelopen jaren een voortdurend punt van aandacht was, waarop proactief geanticipeerd moest worden, heeft de aandacht zich door het lerarentekort nu verlegd naar het tijdig aan ons kunnen binden van voldoende personeel.

Toelichting bij de kengetallen

De kengetallen liggen voor de komende jaren vooralsnog in lijn en blijven redelijk stabiel. In combinatie met de extra bekostiging vanuit het NPO biedt dit voor de toekomst voldoende kansen om te blijven investeren in kwaliteit van onderwijs.

3.2 Risicomanagement

Risicomanagement heeft de afgelopen jaren steeds meer aandacht gekregen. Vanuit gedegen risico-management dient de nodige aandacht besteed te worden aan het risicobeheersings- en controlesysteem, waarbij we ons continu moeten afvragen of we de juiste dingen doen en of we die vervolgens ook goed doen. Daarnaast vraagt de alsmaar veranderende wet- en regelgeving continue aandacht ten aanzien van het correct interpreteren en naleven hiervan. Voor dit alles is tijdige, juiste en adequate managementinformatie van cruciaal belang om in control te zijn en te blijven. Overigens betekent dit niet dat we daarmee alleen nog maar positieve resultaten gaan realiseren. In control zijn betekent o.a. ook dat te verwachten negatieve (financiële) effecten in beeld zijn, zodat inzicht en transparantie ontstaat over hoe de organisatie ervoor staat. Managementinformatie dient zich hierbij dus niet te beperken tot financiële managementinformatie, maar dient bijvoorbeeld ook gegevens over o.a. personele bezetting, natuurlijk verloop, kort- en langdurig ziekteverzuim, prognoses leerlingenaantallen etc. te bevatten.

Voor nu kan gesteld worden dat Innerwaard in control is qua financiën. Om in control te zijn betekent o.a. dat:

- risico's vooraf over enig begrotingsjaar met de dan bekende feiten in beeld zijn gebracht;
- hiermee een transparante en goed onderbouwde (meerjaren)begroting kan worden opgesteld;
- er een adequate budgetbewaking op de diverse onderdelen van deze begroting wordt toegepast;
- nieuwe feiten en risico's en de consequenties daarvan lopende het begrotingsjaar in beeld worden gebracht (inclusief een meerjarenperspectief indien relevant).

We maken bij dit alles in zijn algemeenheid gebruik van verschillende instrumenten:

- Bij de beleidsvorming en evaluatie maken we zoveel mogelijk gebruik van de zogeheten Plan, Do, Check & Act-cyclus. Dit betekent bijvoorbeeld dat we beleidsplannen op gemeenschappelijk of op IKC/schoolniveau vertalen in gedetailleerde begrotingen. Met financiële kwartaalrapportages zorgt Innerwaard ervoor dat de realisatie t.o.v. de begroting nauwlettend kan worden gevolgd. Daarnaast vinden er afstemmingsgesprekken plaats tussen IKC-directeuren en de bestuurder lopende het begrotingsjaar als hiertoe aanleiding is. In die gesprekken wordt niet alleen stil gestaan bij de financiële resultaten maar krijgt ook het financiële begrotings- en bewakingsproces (de P&C-cyclus) blijvende aandacht.
- Het treasurybeleid en de voor treasury geldende taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden zijn vastgelegd in een treasurystatuut. Een geactualiseerd treasurystatuut is op 13 april 2021 goedgekeurd door de RvT en vastgesteld door de bestuurder.

Bestuursverslag algemeen instellingsbeleid

- De accountant controleert jaarlijks de rechtmatigheid van onze bestedingen en stelt een verklaring op bij de jaarrekening met een managementrapportage voor het bestuur/RvT.

Externe factoren kunnen echter een versturende factor zijn. Zekerheid over de Rijksvergoeding over augustus t/m december van enig begrotingsjaar is er in de huidige bekostigingssystematiek op voorhand vaak niet. Het is een uitdagende opgave om een degelijke en sluitende begroting over het kalenderjaar op te stellen, waarbij de volgende drie belangrijke uitgangspunten worden gehanteerd:

- een opslag op de loonkosten ter dekking van tussentijdse premiestijgingen/cao-effecten;
- een beperkte compensatie voor stijgende loonkosten en overige kosten vanuit het Rijk;
- toekenning personele bezetting op basis van de T=0-systematiek.

Om tijdig juiste, betrouwbare en volledige managementinformatie te kunnen verstrekken, wordt gewerkt met een planning- en controlcyclus. In afstemming met de RvT- en GMR-vergaderingen ziet de planning & controlcyclus voor enig verantwoordingsjaar (T=0) er in grote lijnen als volgt uit:

Planning	Product	Actie	Afstemming	Opmerking
T-1				
Primo november	1 ^e conceptbegroting	Cabo	Bestuur	Stichting/school
Primo november	P-begroting	Cabo	Bestuur/directie	Stichting/school
Primo november	MI-begroting	Cabo	Bestuur/directie	Stichting/school
Medio december	Aangepaste 1 ^e conceptbegroting	Cabo	Bestuur/Cabo/RvT	Stichting/school
T=0				
Medio januari	2 ^e conceptbegroting	Cabo	Bestuur	Stichting
Primo februari	Definitieve begroting	Bestuur	RvT	Goedkeuring
Primo februari	Definitieve begroting	Bestuur	Bestuur	Vaststelling
Medio februari	Definitieve begroting	Bestuur	GMR	Ter informatie
Maandelijks	Maandrapportage personeelsformatie	Cabo	Bestuur/directie	Stichting/school
Maart/april	Invulling normatief kader o.b.v. prognose lln nieuw schooljaar	Bestuur	Bestuur/directie	Stichting/school
Ultimo april	1 ^e kwartaalrapportage	Cabo	Bestuur/directie	Stichting/school
Ultimo augustus	2 ^e kwartaalrapportage	Cabo	Bestuur/directie	Stichting/school
Ultimo oktober	3 ^e kwartaalrapportage	Cabo	Bestuur/directie	Stichting/school
T+1				
Ultimo januari	4 ^e kwartaalrapportage	Cabo	Bestuur/directie	Stichting/school
Primo april	1 ^e concept jaarrekening	Cabo	Bestuur	Stichting
Primo mei	2 ^e concept jaarrekening	Cabo	Bestuur/directie	Stichting/school
Ultimo mei	Definitieve jaarrekening	Cabo	Bestuur	Stichting
Primo juni	Definitieve jaarrekening	Bestuur	RvT	Goedkeuring
Primo juni	Definitieve jaarrekening	Bestuur	Bestuur	Vaststelling
Medio juni	Definitieve jaarrekening	Bestuur	GMR	Ter informatie

Risico-inventarisatie

Om een verbeterslag te maken m.b.t. het risicomanagement heeft Innerwaard door Cabo een risicoprofiel laten opstellen op basis van de jaarcijfers van 2020.

Dit risicoprofiel is in maart 2022 besproken met de commissie Financiën van de RvT.

Het risicoprofiel zal op basis van de jaarcijfers 2021 geactualiseerd gaan worden.

Het risicoprofiel beoogt een gedegen onderbouwing te geven van de benodigde omvang van de liquide middelen in relatie tot de samenstelling van het vermogen. Daartoe zijn de risico's en beheersmaatregelen van Innerwaard geïdentificeerd. Vervolgens zijn de risico's gekwantificeerd.

Voor de kwantificering van de risico's is aansluiting gezocht bij de methodiek en inschattingen uit rapporten van PriceWaterhouseCoopers en de commissie Don. Daarnaast zijn door Cabo en Innerwaard inschattingen gemaakt, op basis van de specifieke situatie en omgeving van Innerwaard.

De benodigde risicobuffer wordt uitgedrukt in een percentage van de totale baten (inclusief financiële baten).

Bestuursverslag algemeen instellingsbeleid

In het risicoprofiel zijn de volgende risico's geïdentificeerd en gekwantificeerd:

Risico	Risicobuffer
Daling leerlingenaantallen	0,5%
Onderwijskundige vernieuwingen	0,5%
Instabiliteit van de bekostiging	1,5%
Onvolledige indexatie van de bekostiging	1,0%
Wegvallen van overige bijdragen/baten	0,5%
Financiële gevolgen van arbeidsconflicten	1,0%
Kosten ziektevervanging	1,5%
Krapte op de arbeidsmarkt	1,0%
Algemeen restrisico	2,0%
Cumulatiecorrectie	-2,0%
Totaal risicobuffer	7,5%

Daling leerlingenaantallen

Risico: kosten kunnen niet tijdig worden aangepast aan lagere leerlingaantallen door krimp of verslechtering van het marktaandeel.

Ondanks het feit dat de verwachte daling van leerlingenaantallen in het verzorgingsgebied (groten)deels is te voorzien op basis van demografische ontwikkelingen, treden er soms onverwachte effecten op.

De belangrijkste beheersmaatregel is het feit dat Innerwaard al jaren voor de formatie uitgaat van de T=0 systematiek. Daarnaast is ook het lidmaatschap van PON een belangrijk instrument om evt. boventalligheid te kunnen oplossen.

Onderwijskundige vernieuwingen

Risico: het innoverend vermogen van een schoolbestuur is medebepalend voor een duurzame aantrekkingskracht op nieuwe leerlingen. Als een onderwijskundige vernieuwing niet het gewenste effect heeft, dan kan dit leiden tot onvoorziene extra kosten, waaronder versnelde afschrijving van onderwijsmethoden.

Dit maakt dat een goede bestuurlijke visie op onderwijskundige vernieuwingen met oog voor diversiteit van onderwijsconcepten binnen de stichting van belang is. Het is van belang te blijven investeren in onderwijskundige vernieuwingen, om de scholen binnen Innerwaard te profileren.

Instabiliteit van de bekostiging

Risico: onvoorziene lagere baten door aanpassingen in de systematiek van de bekostiging en/of de daarbij gehanteerde parameters, bijvoorbeeld de afschaffing van de gewogen gemiddelde leeftijd als bekostigingscomponent bij de vereenvoudiging van de bekostiging per 1-1-2023, het wegvallen van de vordering OCW en de componentenmethode voor de onderbouwing van de voorziening groot onderhoud.

De belangrijkste beheersmaatregel is hierbij een begroting van baten in meerjaarlijks perspectief op basis van de meest recente informatie over de bekostiging.

Onvolledige indexatie van de bekostiging

Risico: onvoorziene financiële tegenvallers doordat de indexering van de bekostiging onvoldoende is om kostenstijgingen te dekken (denk aan salarisstijgingen en premie-effecten die niet volledig worden gefinancierd, kosten van energie, ICT-licenties e.d. die harder stijgen dan de indexering van de materiële bekostiging).

Ook hier is de meerjarenbegroting het aangewezen instrument om dit risico zoveel mogelijk te kunnen beheersen.

Wegvallen van overige bijdragen/baten

Risico: onvoorziene lagere baten door wegvallen van gemeentelijke subsidies en/of bijdragen vanuit samenwerkingsverband passend onderwijs.

Sinds de invoering van passend onderwijs ontvangen samenwerkingsverbanden de bekostiging voor passend onderwijs rechtstreeks en zijn schoolbesturen voor de doorbetaling van (een deel van) de bekostiging voor passend onderwijs afhankelijk van het beleid van het samenwerkingsverband. Beheersmaatregel: constructief bestuurlijk overleg met gemeenten en samenwerkingsverband.

Financiële gevolgen van arbeidsconflicten

Risico: onvoorziene extra kosten als gevolg van arbeidsconflicten al dan niet in combinatie met de modernisering van het Participatiefonds per 1-8-2022.

Kosten ziektevervang

Risico: onvoorziene extra kosten als gevolg van ziekte(vervang). Innerwaard is eigen risicodragers voor de kosten van ziektevervang. Dit risico is niet verzekerd, om dat de stichting voldoende omvang heeft om dit risico zelf te dragen.

Door middel van een stichtingsbreed actief ziekteverzuim- en preventiebeleid is dit risico te beperken. Ook de vaste pool van PON is een beheersmaatregel t.a.v. dit risico.

Krapte op de arbeidsmarkt

Risico: door het lerarentekort loopt men het risico op onvoorziene kosten voor extern personeel. Goed werkgeverschap is dan ook meer dan ooit van belang om medewerkers (tijdig) te kunnen aantrekken en binden.

Algemeen restrisico

De post algemeen restrisico is een verzameling van kleinere individuele risico's, waarvan de kwantificering per afzonderlijk risico leidt tot een gering of zeer gering risicopercentage, maar die opgeteld een relevant risicopercentage vertegenwoordigen.

Risico: onvoorziene financiële tegenvallers door beperkt planbare kostenstijgingen en/of achterblijvende overige baten.

Beheersmaatregel: meerjarenbegroting op basis van meest recente informatie over baten en lasten, inclusief verwachte indexering van baten en lasten.

Cumulatiecorrectie

Er is een cumulatiecorrectie opgenomen, omdat de kans dat alle geïdentificeerde risico's zich tegelijkertijd zullen voordoen verwaarloosbaar klein is.

Voor Innerwaard wordt de cumulatiecorrectie op -2% gesteld, conform de onderbouwing door de commissie Don.

Bufferfunctie van kapitaal

De benodigde bufferfunctie van kapitaal heeft betrekking op de liquide middelen, of snel liquide te maken kapitaalsbestanddelen, ter dekking van financiële tegenvallers.

Op grond van het risicoprofiel wordt de benodigde bufferfunctie gesteld op minimaal 7,5% van de totale baten, inclusief financiële baten.

Over 2020 betekent dit een bufferfunctie aan liquide middelen ad € 979.200,--.

Bij een gelijkblijvend % aan risicobuffer betekent dit over 2021 een bufferfunctie aan liquide middelen ad € 1.071.440,--.

Eind 2021 heeft Innerwaard een bedrag ad € 2.575.600,-- aan liquide middelen (zie kasstroom-overzicht pag. 54).

Verslag Raad van Toezicht

Verslag Raad van Toezicht 2021

In dit verslag legt de Raad van Toezicht verantwoording af over haar werkzaamheden in 2021.

Binnen Innerwaard is de wettelijke scheiding tussen bestuur en toezicht geformaliseerd met een two tier bestuursmodel. Per 1 maart 2012 heeft Innerwaard een (College van) Bestuur en een Raad van Toezicht.

De taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden van de Raad van Toezicht vloeien voort uit de Wet Goed Onderwijs, Goed Bestuur, de statuten en het intern toezichtkader.

Daarnaast hanteert Innerwaard de Code Goed Bestuur Primair Onderwijs van de PO Raad, waarin o.a. verantwoordelijkheden, taken en bevoegdheden van het intern toezicht staan vermeld.

Op basis van deze documenten is het toezicht binnen Innerwaard o.a. gericht op:

- realisatie van het strategisch beleidsplan/Koers (missie, kernopdracht, kernwaarden, collectieve ambitie en centrale thema's);
- kwaliteit van het onderwijs en onderwijsresultaten;
- functioneren van de organisatie in het algemeen en het Bestuur in het bijzonder;
- continuïteit van het waarden gedreven onderwijs in het voedingsgebied en financiële continuïteit.

De Raad van Toezicht focust haar toezicht op schriftelijk en mondeling verkregen informatie van het Bestuur. Daaronder bevindt zich informatie over de stichting als geheel, de verschillende IKC's/scholen, de GMR en de Inspectie van het Onderwijs. Daarnaast heeft de Raad van Toezicht in een jaarlijkse thema-avond informeel contact met het directieteam en heeft zij jaarlijks een gemeenschappelijke bespreking met de GMR.

Tweejaarlijks leggen de leden van de RvT IKC/schoolbezoeken af.

De samenstelling van de Raad van Toezicht ziet er in 2021 als volgt uit:

Naam	Rol	Periode	Werkzaam als	Nevenfuncties
Dhr. A.H.W. Driessen	Voorzitter	Lid vanaf 01.08.2015; Vicevoorzitter/secretaris van 01.10.2016 tot 01.08.2018/ Voorzitter vanaf 01.08.2018	Zelfstandig Interim-Manager, BD Management & Consultancy	Geen
Dhr. Th.C.H.P. Peters	Vanaf 11.12.2018: Vicevoorzitter/secretaris	Lid vanaf 01.08.2017	Adviseur duurzame bedrijfsvoering en energiemangement Achmea	Voorzitter stichting De Dorpsnoot, Loo
Dhr. F.R. Koeman	Lid	Vanaf 01.04.2015	Zelfstandig, Emlo advies en projectbegeleiding onderwijs-huisvesting	Geen
Dhr. H.H. van den Berg	Lid	Vanaf 01.08.2017	Plv. directeur Groene Metropoolregio Arnhem-Nijmegen	Geen
Mw. G. Douwes	Lid	Vanaf 01.08.2018	Directeur/eigenaar Topaaz (begeleiding van veraniseringsprocessen, organisatieontwikkeling, transitie-manager, interim)	Geen
Dhr. G. Wind	Lid	Vanaf 01.01.2019	Directeur/eigenaar WM20 Marketing Directeur EVA Solutions	Geen
Dhr. Q.P. van Douveren	Lid	Vanaf 01.01.2019	Contractmanager VolkerRail Nederland BV	Geen

Verslag Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht is in 2021 op onderstaande data in vergadering bijeengewees:

- 9 februari 2021 reguliere vergadering (via Teams)
- 13 april 2021 themabijeenkomst: nieuwbouw IKC Remigius (via Teams)
- 13 april 2021 reguliere vergadering (via Teams)
- 23 maart 2021 bijeenkomst met GMR (via Teams)
- 22 juni 2021 themabijeenkomst: zelfevaluatie RvT
- 22 juni 2021 reguliere vergadering
- 12 oktober 2021 themabijeenkomst:
 deel 1: vervolg zelfevaluatie (alleen RvT)
 deel 2: standpunt en toekomstvisie van Innerwaard t.a.v.
 samenwerking en/of fusie met andere scholen
- 12 oktober 2021 reguliere vergadering
- 9 november 2021 thema-avond RvT en DT
- 14 december 2021 reguliere vergadering

De nieuwjaarsreceptie, die gepland stond op 5 januari 2021 heeft door Corona geen doorgang gevonden.

De bestuurder, voorzitter van de RvT en de leden van het directieteam hebben een videoboodschap opgenomen om de medewerkers een goed nieuw jaar toe te wensen.

Op 19 januari 2021 stond de jaarlijkse ontmoeting van de RvT met de GMR op gepland. Wegens Corona is ervoor gekozen om de bijeenkomst uit te stellen tot het voorjaar. Op 23 maart 2021 heeft bijeenkomst plaatsgevonden; helaas was een bijeenkomst via Teams toen nog steeds de enige optie. De bijeenkomst heeft in het teken gestaan van onderlinge kennismaking en het toelichten/uitwisselen van gedachten m.b.t. elkaars rollen. Daarnaast is er in 4 themagroepen (personeel, leerlingen, onderwijs, gebouwen & faciliteiten) nagedacht over factoren op beleidsniveau, voortkomend uit het Coronatijdperk, om vast te houden voor de periode erna. Het door de GMR voorgedragen RvT-lid H.H. van den Berg heeft de GMR-vergadering van 29 juni 2021 als toehoorder bijgewoond.

Corona

Ook in 2021 hebben de beperkende maatregelen in het kader van de Coronacrisis hun weerslag gehad op de jaarplanning van de RvT.

De reguliere vergaderingen in februari en april konden alleen via Teams doorgang vinden.

Ook de themabijeenkomst over de nieuwbouw van IKC Remigius (die oorspronkelijk gepland was voorafgaand aan de vergadering van 6 oktober 2020) heeft uiteindelijk in april 2021 via Teams plaatsgevonden.

Op 9 november 2021 stond de jaarlijkse thema-avond van RvT, Bestuur en directieteam gepland: deze heeft met inachtneming van de Coronamaatregelen fysiek plaats kunnen vinden.

In de periode januari/februari 2020 hebben de laatste IKC/schoolbezoeken door de RvT plaatsgevonden.

Eind 2021 is er een planning gemaakt voor IKC/schoolbezoeken in januari/februari 2022, maar deze bezoeken zijn i.v.m. de Coronamaatregelen doorgeschoven naar mei/juni 2022.

Themabijeenkomst nieuwbouw IKC Remigius

De reguliere RvT-vergadering van 13 april 2021 is voorafgegaan door een themabijeenkomst, die in het teken stond van de nieuwbouw IKC Remigius. Erwin Veneklaas Slots van ICS Adviseurs heeft de RvT geïnformeerd over aspecten, die bij nieuwbouw een rol spelen. ICS Adviseurs heeft de totstandkoming van het Programma van Eisen begeleid alsmede de selectie van de architect en de adviseur installaties/bouwfysica en voert het procesmanagement tijdens de bouwvoorbereiding. Roel Jansen van KOW Architecten heeft zijn ontwerpvisie aan de RvT toegelicht.

Thema-avond RvT, bestuur en DT

We zijn op dinsdag 9 november 2021 te gast geweest op IKC Kameleon in Duiven. Na de traditionele stampot-maaltijd hebben RvT, bestuur en DT gezamenlijk de thema's van de Koers 2018-2022 geëvalueerd. De avond is begeleid door Peter Hagenaars van Top Management Consult, die ook betrokken is geweest bij de totstandkoming van de Koers 2018-2022. Het was een prettige en inhoudelijk goede bijeenkomst, met een grote betrokkenheid van alle aanwezigen. De uitkomsten van deze avond zijn uitgewerkt en meegenomen in de verdere uitwerking van de Koers.

Verslag Raad van Toezicht

In het verslagjaar 2021 zijn de volgende onderwerpen aan de orde geweest in de Raad van Toezicht:

- Coronacrisis
- Handboek Goed Bestuur
- Meerjarenbegroting 2021-2024
- Bestuursformatieplan 2021-2022
- Treasuryplan 2021
- Treasurystatuut 2021-2025
- Lancering online leeromgeving Innerwijzer
- Exploitatie 2021
- Sluiting locatie Noord Montessori IKC De Groene Ring
- Bestuursverslag en jaarrekening 2020
- Accountantsverslag 2020
- Signaleringswaarde mogelijk bovenmatig eigen vermogen
- Eind- en tussenopbrengsten 2021
- Nationaal Programma Onderwijs
- OAB-middelen/NPO-gelden gemeenten Duiven en Westervoort
- Ontwikkelingen IKC's
- Integraal Huisvestingsplan Duiven en Westervoort:
 - nieuwbouw IKC Remigius
 - verbetering binnenklimaat en verduurzaming 4 locaties in Duiven
 - tweede noodlokaal IKC De Brug
- Evaluatie functioneren RvT en Bestuur
- Evaluatie jaarplan 2020-2021
- Jaarverslag 2020-2021
- Jaarplan en planning 2021-2022
- Leerlingentelling en prognoses
- Directievoering Sport IKC Het Startblok
- Vereenvoudiging bekostiging + wegvallen vordering OCW
- Overname Zonnekinderen
- Inrichting bestuurskantoor
- Meerjarenbegroting 2022-2025
- Wet Bestuur en Toezicht Rechtspersonen
- Samen Opleidingen/Praktijkleerroute
- Doorgaande lijn KO-PO-VO
- Huisstijl Innerwaard
- Inspectiebezoeken

Daarnaast namen leden van de RvT deel aan ad hoc ingestelde commissies:

- Treasurycommissie 2021
- Renumeratiecommissie/ evaluatie bestuurder
- Verbetering binnenklimaat en verduurzaming 4 locaties in Duiven.

Werken met commissies

In het najaar van 2019 heeft de RvT commissies geformeerd voor de domeinen:

- Financiën
- Juridisch/bestuurlijk (governance)
- Onderwijskwaliteit
- HRM en organisatieontwikkeling
- Bedrijfsvoering (facilitair/bouwtechnisch)

De commissies dragen zorg voor de inhoudelijke voorbereiding van agendapunten.

In oktober 2021 is het werken in commissies geëvalueerd: de bevindingen zijn eensluidend positief.

De samenstelling van de commissies is in oktober 2021 enigszins aangepast.

Overleg voorzitter RvT, voorzitter GMR, bestuurder

In november 2021 heeft voor het eerst een drie-gesprek plaatsgevonden tussen voorzitter RvT, voorzitter GMR en de bestuurder om gezamenlijke issues te bespreken. Dit is geen wettelijke taak en de taken en bevoegdheden kruisen elkaar niet. Dit wordt in 2022 gecontinueerd en zal 3 à 4 maal per jaar plaatsvinden.

Zelfevaluatie

Sinds een aantal jaren evalueert de RvT haar eigen functioneren middels wisselende werkvormen. Wij willen daarmee ons eigen functioneren verbeteren. Wij functioneren goed, al zeggen we dat zelf en dit wordt bevestigd door de bestuurder. Elk jaar lukt het ons opnieuw om kleine verbeterpunten te beschrijven.

Namens de Raad van Toezicht

A.H.W. (Bert) Driessen, voorzitter

Analyse verschil werkelijke exploitatie en begroting

	€
Het resultaat 2021 is ten opzichte van 2020 toegenomen met	858.017
Vershil werkelijk resultaat en begroot resultaat 2021	
Het werkelijke resultaat 2021 bedraagt	348.667
Het begrote resultaat 2021 bedroeg	71.533-
	420.200

Het verschil is als volgt te verklaren:

Het resultaat over 2021 valt € 420.200 hoger uit dan begroot.

Dit wordt grotendeels veroorzaakt doordat de rijksbijdragen € 1.202.500 hoger uitvallen dan begroot. Zo is voor groeiformatie € 88.200, extra hulp voor de klas € 282.200 en voor bekostiging NPO € 605.500 aan subsidies ontvangen, welke niet zijn begroot. Lumpsumvergoeding personeel (€ 103.000) en personeels- en arbeidsmarktbeleid (€ 88.200) zijn hoger dan begroot. Een indexatie van de bekostigingsbedragen in juli heeft er namelijk toe geleid dat er meer is ontvangen dan begroot. Zo is voor schooljaar 2020/2021 een nabetaling ontvangen voor lumpsum personeel, personeels- en arbeidsmarktbeleid en de prestatiebox. Daarnaast vallen ook de bekostigingsbedragen voor schooljaar 2021/2022 hoger uit. Hierbij dient opgemerkt te worden dat de prestatiebox per 1 augustus 2021 is verdwenen. Deze middelen zijn verdeeld over andere lumpsumbedragen, waaronder de nieuwe regeling professionalisering.

De ontvangen uitkeringen van het UWV (€ 101.500) en de overig baten (€ 61.100) zijn daarnaast hoger dan begroot. Verder vallen de uitgaven voor overige lasten (€ 28.000 rubriek 4.4.4) lager uit dan begroot.

Tegenover deze positieve afwijkingen staat ook een aantal posten met een negatief effect.

De loonkosten overtreffen de begrote uitgaven met € 666.700. Dit wordt voornamelijk veroorzaakt doordat ruim 12 fte's meer zijn ingezet. Het effect hiervan wordt gedempt door een lagere GPL. Ondanks de verwerking van 2,25% cao-stijging met terugwerkende kracht vanaf 1-1-2021 en 0,2% extra eindejaarsuitkering is de werkelijke GPL toch lager dan begroot. Dat komt voornamelijk doordat er meer relatief goedkoop OOP is ingezet. Ook is er sprake van premieverschillen. Zo heeft het Participatiefonds bijvoorbeeld in november en december geen premie geheven. Tot slot is er nog sprake van korting wegens langdurige ziekte, flexbapo en meer ouderschapsverlof dan begroot.

Uitgaven voor personeel niet in loondienst zijn tevens € 35.300 hoger dan begroot. De huisvestingslasten overtreffen de begrote uitgaven met € 66.400, met name door een extra dotatie aan de voorziening onderhoud. De detacheringsbaten voor pon-poolers zijn € 56.500 minder dan begroot. Tenslotte vallen de uitgaven voor scholing (€ 15.200), transitievergoedingen (€ 13.700), pr en website (€ 7.600), verwarming (€ 7.400), verbruiksmateriaal ICT (€ 12.000), onderhoud inventaris en apparatuur (€ 9.700), verbruiksmateriaal leermiddelen (€ 15.200), NPO scholing (€ 46.200) en NPO materialen (€ 26.600) hoger uit dan begroot.

Verder zijn er afwijkingen op diverse posten, die elkaar over het geheel redelijk in evenwicht houden.

Analyse verschil werkelijke exploitatie en begroting

Investerings en financieringen

Investerings

In 2021 is geïnvesteerd in materiële vaste activa voor een bedrag van € 256.352

In het meerjaren investeringsplan waren voor 2021 investeringen gepland voor een bedrag van € 204.900

Langlopende leningen

Per balansdatum 31-12-2021 zijn er geen langlopende leningen.

Ondertekening

Datum:

Stichting Innerwaard

Handtekening bestuurder:

Mevrouw J.E.C.M. Miltenburg-van den Beld

Kengetallen

Kengetallen financiële positie

Liquiditeit (current ratio)

De current ratio geeft aan in hoeverre aan de verplichtingen op korte termijn (1 jaar) kan worden voldaan. Een current ratio van 1,00 is voldoende.

Vlottende activa

€ 4.027.070

Kortlopende schulden

€ 1.386.366

2,90

2,56

2,61

2,60

Solvabiliteit

De solvabiliteit geeft aan in hoeverre aan de verplichtingen op lange termijn kan worden voldaan. Een solvabiliteitsratio tussen 0,30 en 0,70 is wenselijk.

Eigen vermogen en voorzieningen

€ 5.067.381

Balanstotaal

€ 6.453.747

0,79

0,79

0,79

0,80

Huisvestingsratio

De huisvestingsratio geeft aan welk deel van de totale lasten aan huisvesting wordt besteed. Een huisvestingsratio kleiner dan 0,10 is wenselijk.

Huisvestingslasten + afschrijving gebouwen

€ 978.480

Totale lasten

€ 13.937.201

0,07

0,07

0,10

0,08

Weerstandsvermogen

Het weerstandsvermogen geeft een indicatie van de financiële reservepositie.

Een weerstandsvermogen groter dan 0,05 is wenselijk

Eigen vermogen

€ 4.025.056

Totale baten

€ 14.285.868

0,28

0,28

0,33

0,37

Rentabiliteit gewone bedrijfsvoering

De rentabiliteit geeft de verhouding weer tussen het resultaat uit gewone bedrijfsvoering en de totale baten. Een rentabiliteit van minimaal 0% is wenselijk.

Resultaat gewone bedrijfsvoering

€ 348.667

Totale baten gewone bedrijfsvoering inclusief financiële baten

€ 14.285.868

2,4 %

-3,9 %

-1,2 %

-1,2 %

Signaleringswaarde voor mogelijk bovenmatig eigen vermogen

Normatief publiek eigen vermogen per balans 31-12-2021

€ 3.256.211

Feitelijk publiek eigen vermogen per balans 31-12-2021

€ 3.913.555

Conclusie: Het feitelijk eigen vermogen is per 31-12-2021 dus hoger dan het normatief eigen vermogen.

Kengetallen

		Innerwaard 2021	Innerwaard 2020	Innerwaard 2019	Innerwaard 2018
Procentuele verdeling baten					
Rijksbijdragen / baten * 100%	€ 13.210.433	92,5 %	92,6 %	91,8 %	94,0 %
Overige overheidsbijdragen / baten * 100%	- 65.502	0,5 %	0,5 %	0,4 %	0,5 %
Overige baten / baten * 100%	- 1.009.933	7,1 %	6,9 %	7,8 %	5,5 %
Financiële baten / baten * 100%	-	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Totale baten gewone bedrijfsvoering inclusief financiële baten	€ 14.285.868	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Procentuele verdeling lasten					
Personeelslasten / totale lasten * 100%	€ 11.800.638	84,7 %	84,7 %	80,8 %	82,6 %
Afschrijvingen / totale lasten * 100%	- 391.918	2,8 %	2,9 %	3,1 %	3,3 %
Huisvestingslasten / totale lasten * 100%	- 908.858	6,5 %	6,7 %	9,9 %	7,6 %
Overige lasten / totale lasten * 100%	- 835.787	6,0 %	5,7 %	6,2 %	6,5 %
Financiële lasten / totale lasten * 100%	-	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Totale lasten gewone bedrijfsvoering inclusief financiële lasten	€ 13.937.201	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Baten per leerling					
Aantal leerlingen per 1 oktober 2021	1.969				
Rijksbijdragen per leerling	€ 13.210.433	€ 6.709	€ 6.015	€ 5.931	€ 5.625
Overige overheidsbijdragen per leerling	- 65.502	- 33	- 30	- 27	- 30
Overige baten per leerling	- 1.009.933	- 513	- 450	- 501	- 327
Financiële baten per leerling	-	-	-	- 1	- 1
Totale baten gewone bedrijfsvoering inclusief financiële baten	€ 14.285.868	€ 7.255	€ 6.495	€ 6.460	€ 5.983
Lasten per leerling					
Personeelslasten per leerling	€ 11.800.638	€ 5.993	€ 5.718	€ 5.287	€ 5.005
Afschrijvingen per leerling	- 391.918	- 199	- 198	- 201	- 199
Huisvestingslasten per leerling	- 908.858	- 462	- 451	- 647	- 460
Overige lasten per leerling	- 835.787	- 424	- 381	- 404	- 392
Financiële lasten per leerling	-	-	-	-	-
Totale lasten gewone bedrijfsvoering inclusief financiële lasten	€ 13.937.201	€ 7.078	€ 6.748	€ 6.539	€ 6.056

Specificatie kengetallen

	Centraal budget 2021 %	04ZG Joannes 2021 %	06KE Remigius 2021 %	06YQ Bernadette 2021 %	07NF Startblok 2021 %	09LM Kameleon 2021 %	09MU De Brug 2021 %	11LP Hoge Hoeve 2021 %	23FG Groene Ring 2021 %
Rentabiliteit	<u>2,6</u>	<u>16,5</u>	<u>-3,2</u>	<u>6,6</u>	<u>-4,1</u>	<u>4,2</u>	<u>0,3</u>	<u>4,1</u>	<u>-8,5</u>
Procentuele verdeling baten									
Rijksbijdragen / baten * 100%	94,2	76,7	87,6	72,9	87,2	85,6	88,7	79,9	72,0
Overige overheidsbijdragen / baten * 100%	0,3	5,9	0,0	8,5	0,6	0,0	1,0	0,2	0,0
Overige baten / baten * 100%	5,5	17,4	12,4	18,6	12,2	14,4	10,3	20,0	28,0
Financiële baten / baten * 100%	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Totale baten gewone bedrijfsvoering inclusief financiële baten	<u>100,0</u>	<u>100,0</u>	<u>100,0</u>	<u>100,0</u>	<u>100,0</u>	<u>100,0</u>	<u>100,0</u>	<u>100,0</u>	<u>100,0</u>
Procentuele verdeling lasten									
Personeelslasten / totale lasten * 100%	97,1	5,7	19,6	27,1	13,2	17,6	11,1	14,6	8,9
Afschrijvingen / totale lasten * 100%	1,0	14,9	12,3	14,7	10,1	15,6	12,9	11,8	15,0
Huisvestingslasten / totale lasten * 100%	1,2	43,6	29,8	29,1	39,4	28,9	36,9	34,2	51,4
Overige lasten / totale lasten * 100%	0,7	35,8	38,3	29,1	37,3	38,0	39,1	39,4	24,7
Financiële lasten / totale lasten * 100%	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Totale lasten gewone bedrijfsvoering inclusief financiële lasten	<u>100,0</u>	<u>100,0</u>	<u>100,0</u>	<u>100,0</u>	<u>100,0</u>	<u>100,0</u>	<u>100,0</u>	<u>100,0</u>	<u>100,0</u>
Baten per leerling									
	€	€	€	€	€	€	€	€	€
Rijksbijdragen per leerling	n.v.t.	1.005	832	1.130	858	889	864	846	954
Overige overheidsbijdragen per leerling	n.v.t.	77	-	132	6	-	9	2	-
Overige baten per leerling	n.v.t.	228	117	288	120	149	100	211	371
Financiële baten per leerling	n.v.t.	-	-	-	-	-	-	-	-
Totale baten gewone bedrijfsvoering inclusief financiële baten	<u>n.v.t.</u>	<u>1.310</u>	<u>949</u>	<u>1.550</u>	<u>984</u>	<u>1.038</u>	<u>973</u>	<u>1.059</u>	<u>1.325</u>
Lasten per leerling									
Personeelslasten per leerling	n.v.t.	62	192	393	135	175	108	148	128
Afschrijvingen per leerling	n.v.t.	163	121	212	103	155	125	120	216
Huisvestingslasten per leerling	n.v.t.	477	292	422	404	287	358	347	739
Overige lasten per leerling	n.v.t.	391	375	421	382	378	379	400	355
Financiële lasten per leerling	n.v.t.	-	-	-	-	-	-	-	-
Totale lasten gewone bedrijfsvoering inclusief financiële lasten	<u>n.v.t.</u>	<u>1.093</u>	<u>980</u>	<u>1.448</u>	<u>1.024</u>	<u>995</u>	<u>970</u>	<u>1.015</u>	<u>1.438</u>

Grondslagen

Grondslagen van waardering en van bepaling resultaat

Algemeen

De jaarrekening is qua indeling en inhoud samengesteld aan de hand van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs, RJ richtlijnen en Titel 9 Boek 2 BW.

Materiële vaste activa

Materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs onder aftrek van lineair berekende afschrijvingen op basis van de economische levensduur.

Afschrijvingen vinden plaats vanaf moment in gebruik name.

De grens voor activeren bedraagt € 1.000.

Gebouwen en terreinen worden alleen opgenomen in de balans als de volle eigendom ervan berust bij het bevoegd gezag.

Afschrijvingspercentages gebouwen:

- | | |
|---------------------------------|--------------|
| - Nieuwbouw | 2,5% |
| - Aanpassingen/verbouw gebouwen | 10% of 6,67% |

Afschrijvingspercentages inventaris en apparatuur:

- | | |
|-----------------------|----------------|
| - ICT | 20,0% of 12,5% |
| - Onderwijsleerpakket | 10,0% of 12,5% |
| - Meubilair | 5,0% of 4,0% |
| - Overige inventaris | 20,0% of 6,67% |

Afschrijving eerste waardering geschiedt op basis van het jaarlijkse vergoedingsbedrag OCW/EZ minus de werkelijke afschrijvingslast in het betreffende boekjaar.

Financiële vaste activa

Effecten worden gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs.

Vorderingen en overlopende activa

De vorderingen worden opgenomen tegen nominale waarde, voor zover noodzakelijk onder aftrek van een voorziening voor het risico van oninbaarheid.

Liquide middelen

De liquide middelen staan, voor zover niet anders vermeld in de toelichting op de balans, ter vrije beschikking van het bestuur en worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Algemene reserve

De algemene reserve betreft een buffer ter waarborging van de continuïteit van het bevoegd gezag en wordt opgebouwd uit resultaatbestemming van overschotten welke ontstaan uit het verschil tussen de toegerekende baten en werkelijk gemaakte lasten. In geval van een tekort wordt dit resultaat ten laste van de algemene reserve gebracht.

Reserves worden geacht uit publieke middelen te zijn opgebouwd tenzij expliciet anders is vermeld in de toelichting op de balans.

Bestemmingsreserves

Bestemmingsreserves worden gevormd met als doel deze in de toekomst aan te wenden voor een specifiek doel. Bestemmingsreserves zijn gevormd op basis van een besluit van het bevoegd gezag.

Voorzieningen

De voorzieningen worden gevormd voor in rechte of verplichtingen die op balansdatum bestaan en waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijke is, waarvan de hoogte redelijkerwijs geschat kan worden en voor zover deze verplichtingen en risico's niet op activa in mindering zijn gebracht. Eveneens worden voorzieningen gevormd voor verliezen die naar waarschijnlijkheid in de toekomst zullen worden geboekt maar die voortkomen uit risico's die op balansdatum aanwezig zijn. Voorzieningen kunnen worden gevormd ter egalisatie van kosten waarbij een deel van de in de toekomst te verwachten uitgaven zijn oorsprong heeft voor balansdatum.

Grondslagen (vervolg)

Voorziening onderhoud

De onderhoudsvoorziening beoogt kostenegalisatie voor de uitgaven van groot planmatig onderhoud aan onroerende zaken die door de jaren heen een onregelmatig verloop hebben. De dotaties aan de voorziening zijn gebaseerd op de meerjarenonderhoudsbegroting die een periode kent van 10 jaar. Het uitgevoerde onderhoud wordt ten laste van deze voorziening gebracht. De voorziening is, rekening houdend met geplande jaarlijkse dotaties, toereikend voor het uit te voeren onderhoud in de periode waarvoor de meerjaren onderhoudsbegroting strekt.

In afwijking van hoofdstuk 212 Materiële vaste activa, paragraaf 4, alinea 451, van de richtlijnen is het voor onderwijsinstellingen voor de boekjaren 2018 t/m 2021 toegestaan de jaarlijkse toevoegingen aan de voorziening groot onderhoud te bepalen op basis van het voorgenomen groot onderhoud gedurende de gehele planperiode van het groot onderhoud op het niveau van het onderwijspand gedeeld door het aantal jaren waaruit deze planperiode bestaat, voor zover deze methode reeds in 2017 werd toegepast en indien is gewaarborgd dat de voorziening groot onderhoud gedurende de planperiode niet op enig moment negatief wordt.

Stichting Innerwaard maakt van deze overgangsregeling gebruik.

Voorziening jubilea

De voorziening jubilea is gevormd ter dekking van de kosten van jubileumgratificaties die op grond van de cao dienen te worden betaald. Daarbij wordt rekening gehouden met een fictieve indiensttredingsleeftijd van 22 jaar, blijfkanspercentage en een uitkering bij 25- en 40-jarig jubileum conform de CAO. De voorziening is gewaardeerd tegen contante waarde, de discontovoet bedraagt 0,22%.

Kortlopende schulden en overlopende passiva

De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar en zijn opgenomen tegen de nominale waarde.

Grondslagen van bepaling resultaat

Rijksbijdragen OCW/EZ

De ontvangen (normatieve) rijksbijdrage en de niet-geoormerkte OCW-subsidies (vrij besteedbare doelsubsidies zonder verrekeningsclausule) worden in het jaar waarop de toekenningen betrekking hebben volledig verwerkt als bate in de staat van baten en lasten. Geoormerkte OCW-subsidies met een vrij besteedbaar overschot (doelsubsidies waarbij het overschot geen verrekeningsclausule heeft) worden ten gunste van de staat van baten en lasten verantwoord naar rato van de voortgang van de gesubsidieerde activiteiten. Het deel van de subsidies waar nog geen activiteiten voor zijn verricht per balansdatum worden verantwoord onder de overlopende passiva. Geoormerkte OCW-subsidies (doelsubsidies met verrekeningsclausule) worden ten gunste van de staat van baten en lasten verantwoord in het jaar ten laste waarvan de gesubsidieerde lasten komen. Niet bestede middelen worden verantwoord onder de overlopende passiva zolang de bestedingstermijn nog niet is verlopen. Niet bestede middelen worden verantwoord onder de kortlopende schulden zodra de bestedingstermijn is verlopen op de balansdatum.

Afschrijvingen

De afschrijvingen zijn gerelateerd aan de aanschafwaarde van de desbetreffende immateriële en materiële vaste activa. Afschrijvingen vinden plaats volgens de lineaire methode op basis van de geschatte levensduur. Dit gebeurt volgens de methode T; in het jaar van aanschaf wordt naar tijdsgelang afgeschreven.

Pensioenverplichtingen

Er is sprake van een toegezegde pensioenregeling. Hierbij is een pensioen toegezegd aan personeel op pensioengerechtigde leeftijd, afhankelijk van leeftijd, salaris en dienstjaren. Deze toegezegde pensioenregeling is verwerkt als zou sprake zijn van een toegezegde-bijdrage regeling. Voor de pensioenregeling worden op verplichte basispremies betaald aan het pensioenfonds. Behalve de premiebetaling zijn er geen verdere verplichtingen uit hoofde van deze regeling. Er is geen verplichting in geval van een tekort bij het pensioenfonds tot het voldoen van aanvullende bijdrage anders dan toekomstige premies. De premies worden verantwoord als personeelskosten als deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien deze leiden tot een terugstorting of tot een vermindering van toekomstige betalingen.

De beleidsdekkingsgraad van het ABP per 31 december 2021 bedroeg 102,8%.

De dekkingsgraad van het ABP per 31 december 2021 bedroeg 110,2%.

Grondslagen (vervolg)

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

Stelselwijziging

In het boekjaar 2021 zijn geen stelselwijzigingen doorgevoerd.

Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

Vergelijkende cijfers

De cijfers van 2020 zijn, waar nodig, geherrubriceerd teneinde vergelijking met de cijfers van 2021 mogelijk te maken.

Balans per 31 december na resultaatbestemming

		2021 €	2020 €
1	Activa		
	Vaste activa		
1.2	Materiële vaste activa	2.426.677	2.562.243
1.3	Financiële vaste activa	-	-
		<u>2.426.677</u>	<u>2.562.243</u>
	Vlottende activa		
1.5	Vorderingen	1.451.470	1.088.571
1.7	Liquide middelen	2.575.600	1.960.887
		<u>4.027.070</u>	<u>3.049.458</u>
	Totaal activa	<u><u>6.453.747</u></u>	<u><u>5.611.701</u></u>
2	Passiva		
2.1	Eigen vermogen	4.025.056	3.676.389
2.2	Voorzieningen	1.042.325	743.029
2.4	Kortlopende schulden	1.386.366	1.192.283
	Totaal passiva	<u><u>6.453.747</u></u>	<u><u>5.611.701</u></u>

Staat van baten en lasten

		Jaarrekening 2021 €	Begroting 2021 €	Jaarrekening 2020 €
	Baten			
3.1	Rijksbijdragen	13.210.433	12.007.952	12.091.081
3.2	Overige overheidsbijdragen en -subsidies	65.502	60.200	60.430
3.5	Overige baten	1.009.933	966.200	904.279
	Totaal baten	14.285.868	13.034.352	13.055.790
	Lasten			
4.1	Personeelslasten	11.800.638	11.087.719	11.493.340
4.2	Afschrijvingen	391.918	395.366	398.328
4.3	Huisvestingslasten	908.858	842.500	907.383
4.4	Overige lasten	835.787	780.300	766.641
	Totaal lasten	13.937.201	13.105.885	13.565.692
	Saldo baten en lasten	348.667	71.533-	509.902-
5	Financiële baten en lasten	-	-	552
	Resultaat	348.667	71.533-	509.350-
	Resultaatbestemming			
	Algemene reserve school	17.686	30.006	59.488
	Algemene reserve centraal budget	2.469-	57.739-	99.317-
	Bestemmingsreserve investering De Brug	6.298-	6.300-	6.298-
	Bestemmingsreserve personeel De Groene Ring	37.500-	37.500-	37.500-
	Bestemmingsreserve NPO	365.415	-	-
	Bestemmingsreserve binnenklimaat en verduurzaming	-	-	-
	Bestemmingsreserve huisvesting De Groene Ring	-	-	64.924-
	Bestemmingsreserve eenmalige uitkeringen cao	-	-	357.600-
	Bestemmingsreserve privaat	1.004-	-	-
	Bestemmingsreserve schoolgeldrekening	12.837	-	3.199-
		348.667	71.533-	509.350-

Een analyse van de verschillen tussen de werkelijke en de begrote bedragen is te vinden op blad 44.

Kasstroomoverzicht

	2021 €	2020 €
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Saldo baten en lasten	348.667	509.902-
Aanpassingen voor:		
- afschrijvingen	391.918	398.328
- mutaties voorzieningen	299.296	174.782
	691.214	573.110
Veranderingen in vlottende middelen:		
- vorderingen	362.899-	9.139
- kortlopende schulden	194.083	71.294-
	168.816-	62.155-
Kasstroom uit bedrijfsoperaties	871.065	1.053
Ontvangen interest	-	552
Betaalde interest	-	-
Waardeveranderingen effecten	-	-
	-	552
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten	871.065	1.605
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
Investerings in materiële vaste activa	256.352-	239.131-
Investerings in financiële vaste activa	-	-
	256.352-	239.131-
Kasstroom uit financieringsactiviteiten		
Nieuw opgenomen leningen	-	-
Aflossing langlopende schulden	-	-
	-	-
Mutatie liquide middelen	<u>614.713</u>	<u>237.526-</u>
Beginstand liquide middelen	1.960.887	2.198.413
Mutatie liquide middelen	614.713	237.526-
Eindstand liquide middelen	<u>2.575.600</u>	<u>1.960.887</u>

Toelichting behorende tot de balans

		Aanschafprijs	Cumulatieve afschrijvingen	Boekwaarde 1-1-2021	Investerings 2021	Desinvest. 2021	Cumulatieve afschrijvingen desinvest. 2021	Afschrijvingen 2021	Boekwaarde 31-12-2021
		€	€	€	€	€	€	€	€
1.2	Materiële vaste activa								
1.2.1	Gebouwen en terreinen								
06KE	St. Remigius Duiven	122.431	89.924	32.507	-	-	-	12.243	20.264
09MU	De Brug Westervoort	251.912	65.560	186.352	-	-	-	6.298	180.054
09MU	De Brug Westervoort	-	-	-	90.427	-	-	1.004	89.423
11LP	IKC Hoge Hoeve Westervoort	100.000	31.875	68.125	-	-	-	2.500	65.625
11LP	IKC Hoge Hoeve Westervoort	346.862	173.406	173.456	-	-	-	34.686	138.770
23FG	IKC De Groene Ring Duiven	169.601	79.504	90.097	-	-	-	12.891	77.206
		<u>990.806</u>	<u>440.269</u>	<u>550.537</u>	<u>90.427</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>69.622</u>	<u>571.342</u>
1.2.2	Inventaris en apparatuur								
<u>ICT</u>									
	Centraal budget	46.210	40.038	6.172	1.308	-	-	2.392	5.088
04ZG	Joannesschool Groessen	106.716	76.822	29.894	6.484	-	-	11.207	25.171
06KE	St. Remigius Duiven	184.354	135.963	48.391	4.198	-	-	17.069	35.520
06YQ	Bernadetteschool Loo	72.803	48.256	24.547	5.309	-	-	8.738	21.118
07NF	Het Startblok Westervoort	157.845	112.495	45.350	17.448	-	-	18.735	44.063
09LM	De Kameleon Duiven	234.884	151.993	82.891	24.198	-	-	34.126	72.963
09MU	De Brug Westervoort	135.137	87.252	47.885	28.922	-	-	16.298	60.509
11LP	IKC Hoge Hoeve Westervoort	144.537	95.994	48.543	9.000	-	-	17.382	40.161
23FG	IKC De Groene Ring Duiven	375.640	343.497	32.143	-	-	-	16.833	15.310
		<u>1.458.126</u>	<u>1.092.310</u>	<u>365.816</u>	<u>96.867</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>142.780</u>	<u>319.903</u>

Toelichting behorende tot de balans

	Aanschafprijs	Cumulatieve afschrijvingen	Boekwaarde 1-1-2021	Investerings 2021	Desinvest. 2021	Cumulatieve afschrijvingen desinvest. 2021	Afschrijvingen 2021	Boekwaarde 31-12-2021
	€	€	€	€	€	€	€	€
1.2.2 Inventaris en apparatuur (vervolg)								
<u>Overige inventaris</u>								
Centraal budget	484.750	68.575	416.175	3.976	-	-	33.749	386.402
04ZG Joannesschool Groessen	3.071	704	2.367	956	-	-	694	2.629
06KE St. Remigius Duiven	20.057	7.872	12.185	-	-	-	1.304	10.881
06YQ Bernadetteschool Loo	24.639	2.943	21.696	-	-	-	2.179	19.517
07NF Het Startblok Westervoort	46.674	19.143	27.531	-	-	-	3.653	23.878
09LM De Kameleon Duiven	26.429	14.235	12.194	1.554	-	-	2.225	11.523
09MU De Brug Westervoort	18.311	10.610	7.701	8.500	-	-	1.834	14.367
11LP IKC Hoge Hoeve Westervoort	28.553	16.578	11.975	3.111	-	-	2.923	12.163
23FG IKC De Groene Ring Duiven	45.861	36.293	9.568	-	-	-	2.151	7.417
	<u>698.345</u>	<u>176.953</u>	<u>521.392</u>	<u>18.097</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>50.712</u>	<u>488.777</u>
<u>Meubilair</u>								
Centraal budget	40.938	20.929	20.009	-	-	-	1.713	18.296
04ZG Joannesschool Groessen	148.871	31.389	117.482	5.361	-	-	6.725	116.118
06KE St. Remigius Duiven	211.777	59.188	152.589	-	-	-	9.833	142.756
06YQ Bernadetteschool Loo	112.826	27.652	85.174	3.360	-	-	5.369	83.165
07NF Het Startblok Westervoort	41.943	14.051	27.892	-	-	-	1.785	26.107
09LM De Kameleon Duiven	179.643	38.466	141.177	1.251	-	-	8.395	134.033
09MU De Brug Westervoort	234.440	97.950	136.490	5.247	-	-	9.469	132.268
11LP IKC Hoge Hoeve Westervoort	94.322	39.911	54.411	-	-	-	4.181	50.230
23FG IKC De Groene Ring Duiven	154.547	53.279	101.268	3.560	-	-	6.718	98.110
	<u>1.219.307</u>	<u>382.815</u>	<u>836.492</u>	<u>18.779</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>54.188</u>	<u>801.083</u>

Toelichting behorende tot de balans

	Aanschafprijs	Cumulatieve afschrijvingen	Boekwaarde 1-1-2021	Investeringsen 2021	Desinvest. 2021	Cumulatieve afschrijvingen desinvest. 2021	Afschrijvingen 2021	Boekwaarde 31-12-2021
	€	€	€	€	€	€	€	€
<u>Meubilair eerste waardering</u>								
11LP IKC Hoge Hoeve Westervoort	38.025	32.100	5.925	-	-	-	2.000	3.925
1.2.3 Leermiddelen								
Centraal budget	86.279	54.728	31.551	-	-	-	6.474	25.077
04ZG Joannesschool Groessen	84.876	63.338	21.538	1.998	-	-	5.888	17.648
06KE St. Remigius Duiven	146.898	107.070	39.828	3.202	-	-	9.490	33.540
06YQ Bernadetteschool Loo	64.185	53.535	10.650	2.022	-	-	3.243	9.429
07NF Het Startblok Westervoort	77.457	61.682	15.775	5.236	-	-	5.264	15.747
09LM De Kameleon Duiven	126.643	99.837	26.806	9.716	-	-	10.487	26.035
09MU De Brug Westervoort	130.281	108.593	21.688	7.669	-	-	8.391	20.966
11LP IKC Hoge Hoeve Westervoort	114.837	67.580	47.257	1.008	-	-	10.265	38.000
23FG IKC De Groene Ring Duiven	252.862	185.874	66.988	1.331	-	-	13.114	55.205
	<u>1.084.318</u>	<u>802.237</u>	<u>282.081</u>	<u>32.182</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>72.616</u>	<u>241.647</u>
1.2.4 In uitvoering en vooruitbetalingen	-	-	-	-	-	-	-	-
Totaal materiële vaste activa	<u>5.488.927</u>	<u>2.926.684</u>	<u>2.562.243</u>	<u>256.352</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>391.918</u>	<u>2.426.677</u>

Toelichting behorende tot de balans

	31-12-2021 €	31-12-2020 €
1.5 Vorderingen		
1.5.1 Debiteuren	157.251	67.988
1.5.2 OCW/IEZ		
Eliminatie betaalritme lumpsumvergoeding personeel	559.720	550.988
Eliminatie betaalritme onderwijsachterstandenbeleid	6.373	5.146
	566.093	556.134
1.5.6 Overige overheden		
Gemeente Duiven, bijdrage IKC Remigius	259.938	41.883
Gemeente Duiven, subsidie leerlingbegeleiding	-	21.459
Gemeente Duiven, vandalismeschade	-	311
Gemeente Duiven, gymzaalvergoeding	23.691	-
Gemeente Lingewaard, loonkostensubsidie	4.365	-
Gemeente Westervoort, vandalismeschade	-	1.023
Gemeente Westervoort, bijdrage logopedie	4.725	-
	292.719	64.676
1.5.7 Overige vorderingen		
Rabobank, rente spaarrekening	-	552
Kentalis, bijdrage cluster 2 leerlingen	-	3.688
Borg Snappet *	118.800	137.700
UWV compensatie transitievergoeding	23.697	21.279
UWV uitkeringen boekjaar	2.498	3.732
Detachering	12.384	5.440
Loyalis, bijdrage wga claim	1.178	2.605
Loyalis, correctie premie	4.097	2.481
Loyalis, bijdrage vitaliteitsbudget	5.000	-
Vattenfall, creditnota	14.817	-
Snappet, creditnota's	-	12.000
Eneco, creditnota's	-	3.028
Dvep, creditnota's	-	3.366
BNP, creditnota	6.910	-
Overige creditnota's	327	1.885
Nieuwe Maan, afrekening gezamenlijke kosten IKC's	22.311	19.909
Onderwijs Inkoop Groep, creditnota	-	6.960
Medegebruik	1.788	683
Delta bijdrage samen opleiden	50.616	-
HAN, bijdrage schoolopleider	-	7.747
Kruisposten	-	250
Diversen	3.776	3.517
	268.199	236.822
1.5.8 Overlopende activa		
Vooruitbetaalde nota's	167.208	162.951
	167.208	162.951
Totaal vorderingen	1.451.470	1.088.571

* De positie met Snappet heeft overwegend een langlopend karakter.

Toelichting behorende tot de balans

	31-12-2021 €	31-12-2020 €
1.7 Liquide middelen		
1.7.1 Kasmiddelen		
Kas De Groene Ring	-	225
1.7.2 Tegoeden op bank- en girorekeningen		
Rabobank rekening courant NL81 RABO 0315 4052 52	952.712	324.564
Rabobank rekening courant NL26 RABO 0315 4076 97	3.464	5.706
Rabobank rekening courant NL21 RABO 0147 5014 66 G.M.R.	2.275	1.746
Rabobank spaarrekening NL03 RABO 3292 1679 73	725.012	725.000
Rabobank spaarrekening NL98 RABO 3634 3303 68	852.625	852.085
Rabobank rekening courant NL05 RABO 0315 4786 91	-	13.413
Schoolrekeningen *	39.512	38.148
* dit saldo is inclusief vaste voorschotten van € 5.608,48		
	<u>2.575.600</u>	<u>1.960.662</u>
Totaal liquide middelen	<u><u>2.575.600</u></u>	<u><u>1.960.887</u></u>

Toelichting behorende tot de balans

	Stand per 1-1-2021 €	Bestemming resultaat 2021 €	Overige mutaties 2021 €	Stand per 31-12-2021 €
2.1 Eigen vermogen				
2.1.1 Algemene reserve	3.352.869	15.217	283.036-	3.085.050
2.1.2 Bestemmingsreserves (publiek)				
Investering De Brug	186.352	6.298-	-	180.054
Verbetering binnenklimaat en verduurzaming	-	-	283.036	283.036
Personeel De Groene Ring	37.500	37.500-	-	-
NPO	-	365.415	-	365.415
	<u>223.852</u>	<u>321.617</u>	<u>283.036</u>	<u>828.505</u>
2.1.3 Bestemmingsreserves (privaat)				
Privaat	78.602	1.004-	-	77.598
Schoolgeldrekening	21.066	12.837	-	33.903
	<u>99.668</u>	<u>11.833</u>	<u>-</u>	<u>111.501</u>
Totaal eigen vermogen	<u>3.676.389</u>	<u>348.667</u>	<u>-</u>	<u>4.025.056</u>

Specificatie eigen vermogen 31-12-2021

	Algemene reserve €	Best.reserve schoolrekening €
Centraal budget	1.867.496	-
04ZG IKC Joannes Groessen	193.867	4.450
06KE IKC Remigius Duiven	176.045	1.737
06YQ Bernadetteschool Loo	67.984	1.391
07NF Sport IKC Het Startblok Westervoort	134.278	4.946
09LM IKC Kameleon Duiven	217.598	3.786
09MU IKC De Brug Westervoort	172.728	1.893
11LP IKC Hoge Hoeve Westervoort	180.998	9.444
23FG IKC De Groene Ring Duiven	74.056	6.256
	<u>3.085.050</u>	<u>33.903</u>

Toelichting behorende tot de balans

	Stand per 1-1-2021 €	Dotaties 2021 €	Onttrekkingen 2021 €	Vrijval 2021 €	Stand per 31-12-2021 €
2.2 Voorzieningen					
2.2.1 <u>Personeelsvoorzieningen</u>					
Jubilea	156.945	25.053	12.293	-	169.705
Duurzame inzetbaarheid	62.209	29.852	5.115	-	86.946
	<u>219.154</u>	<u>54.905</u>	<u>17.408</u>	<u>-</u>	<u>256.651</u>
2.2.3 <u>Overige voorzieningen</u>					
Onderhoudsvoorziening	523.875	400.000	138.201	-	785.674
	<u>523.875</u>	<u>400.000</u>	<u>138.201</u>	<u>-</u>	<u>785.674</u>
Totaal voorzieningen	<u>743.029</u>	<u>454.905</u>	<u>155.609</u>	<u>-</u>	<u>1.042.325</u>

	Kortlopende deel < 1 jaar €	Langlopende deel > 1 jaar €	Totaal €
2.2.1 <u>Personeelsvoorzieningen</u>			
Jubilea	17.892	151.813	169.705
Duurzame inzetbaarheid	8.110	78.836	86.946
	<u>25.002</u>	<u>230.649</u>	<u>255.651</u>
2.2.2 <u>Overige voorzieningen</u>			
Onderhoudsvoorziening	449.643	336.031	785.674
	<u>449.643</u>	<u>336.031</u>	<u>785.674</u>
	<u>475.645</u>	<u>566.680</u>	<u>1.042.325</u>

De onderhoudsvoorziening is gevormd ter egalisatie van uitgaven voor groot onderhoud.
Door het bestuur is een meerjarenonderhoudsplan opgesteld voor de scholen.

De voorziening jubilea is gevormd ter dekking van de kosten van jubileumgratificaties die op grond van de cao dienen te worden betaald. Daarbij wordt rekening gehouden met een fictieve indienstredingsleeftijd van 22 jaar, blijfkanspercentage en een uitkering bij 25- en 40-jarig jubileum conform de CAO. De voorziening is gewaardeerd tegen contante waarde, de discontovoet bedraagt 0,22%.

De voorziening duurzame inzetbaarheid is gewaardeerd tegen nominale waarde.

Toelichting behorende tot de balans

	31-12-2021 €	31-12-2020 €
2.4 Kortlopende schulden		
2.4.2 Vooruitontvangen bedragen		
Medezeggenschapsraad	50.271	35.497
Vooruitontvangen subsidie lerarenbeurs	4.232	4.232
Subsidie inhaal- en ondersteuningsprogramma	-	29.455
SWV, vooruitontvangen arrangementen	21.160	12.300
Overige	-	1.867
	<u>75.663</u>	<u>83.351</u>
2.4.3 Crediteuren	<u>183.334</u>	<u>149.571</u>
2.4.7 Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Loonbelasting december	512.183	419.871
Premies UWV december	505	26.624
	<u>512.688</u>	<u>446.495</u>
2.4.8 Schulden terzake pensioenen		
ABP december	<u>163.680</u>	<u>136.275</u>
2.4.10 Overige kortlopende schulden		
Salaris 13e maand boekjaar	6.223	7.415
Bankkosten	6.743	123
Netto salarissen	2.853	-
Af te dragen BTW	1.053	-
Transitievergoeding	23.694	-
Verrekening uitkeringskosten	-	5.119
Ouderbijdragen De Groene Ring	-	5.000
Marant, nota	9.704	8.938
Van Dorp, nota	-	4.235
Gemeente Westervoort, bijdrage combinatiefunctionaris	2.198	2.245
Dvep, afrekeningen	2.821	-
Diversen	11.035	9.407
Subsidie schoolkracht	13.320	-
Eliminatie betaalritme prestatiebox	-	137
Aanspraken vakantie-uitkering	371.357	333.972
	<u>451.001</u>	<u>376.591</u>
Totaal kortlopende schulden	<u><u>1.386.366</u></u>	<u><u>1.192.283</u></u>

Opgave doelsubsidies

G1 Subsidies waarbij het eventueel niet aangewende deel van de subsidie, mits de activiteiten volledig zijn uitgevoerd, kan worden besteed aan andere activiteiten waarvoor bekostiging wordt verstrekt

Omschrijving	Toewijzing		de activiteiten zijn ultimo verslagjaar conform de subsidiebeschikking geheel uitgevoerd en afgerond
	Kenmerk	Datum	
Subsidie voor studieverlof	DL/B/110284	28-08-2020	ja
Subsidie inhaal- en ondersteuningsprogramma	IOP2-42148-PO	16-10-2020	ja
Subsidieregeling schoolkracht	SK20-04ZG	15-04-2021	nee
Subsidie inhaal- en ondersteuningsprogramma	IOP5-42148-PO	12-07-2021	ja
Subsidie voor studieverlof	1074316	27-07-2021	nee

Toelichting behorende tot de staat van baten en lasten

	Jaarrekening 2021 €	Begroting 2021 €	Jaarrekening 2020 €
3.1 Rijksbijdragen			
3.1.1 Rijksbijdrage OCW/EZ	12.551.209	11.704.826	11.738.770
3.1.2.1 Overige subsidies OCW/EZ geormerkt	-	-	-
3.1.2.2 Overige subsidies OCW/EZ niet geormerkt	367.101	33.700	28.301
3.1.4 Ontvangen doorbetalingen SWV	292.123	269.426	324.010
	<u>13.210.433</u>	<u>12.007.952</u>	<u>12.091.081</u>
3.2 Overige overheidsbijdragen en -subsidies			
3.2.1 Gemeentelijke bijdragen	65.502	60.200	60.430
3.2.2 Overige	-	-	-
	<u>65.502</u>	<u>60.200</u>	<u>60.430</u>
3.5 Overige baten			
3.5.1 Verhuur	370.656	376.000	367.153
3.5.2 Detachering personeel	395.073	415.900	355.580
3.5.4 Sponsoring	-	-	-
3.5.5 Schoolgeldrekening	8.831	-	3.212
3.5.6 Overige	235.373	174.300	178.334
	<u>1.009.933</u>	<u>966.200</u>	<u>904.279</u>
4.1 Personeelslasten			
4.1.1 Lonen en salarissen *	11.029.036	10.362.319	10.720.172
4.1.2.1 Dotaties personele voorzieningen	54.905	30.000	34.765
4.1.2.2 Personeel niet in loondienst	478.584	443.300	459.265
4.1.2.3 Overige personele lasten	379.638	292.100	375.227
4.1.3 Uitkeringen	141.525-	40.000-	96.089-
	<u>11.800.638</u>	<u>11.087.719</u>	<u>11.493.340</u>
FTE's:	<u>160,2366</u>	<u>147,7840</u>	<u>149,5818</u>
* Het totaal aan lonen en salarissen uit 4.1.1 is opgebouwd uit de volgende componenten:			
Brutolonen en salarissen	8.265.200	7.765.560	8.129.777
Sociale lasten	1.403.443	1.318.603	1.401.537
Pensioenpremies	1.360.393	1.278.156	1.188.858
	<u>11.029.036</u>	<u>10.362.319</u>	<u>10.720.172</u>
4.2 Afschrijvingen			
4.2.2 Materiële vaste activa	<u>391.918</u>	<u>395.366</u>	<u>398.328</u>
4.3 Huisvestingslasten			
4.3.1 Huur	-	-	-
4.3.3 Klein onderhoud en exploitatie	73.875	66.000	53.612
4.3.4 Energie en water	183.205	172.900	158.590
4.3.5 Schoonmaakkosten	225.367	221.700	258.177
4.3.6 Heffingen	16.811	15.600	18.240
4.3.7 Overige huisvestingslasten	9.600	16.300	18.764
4.3.8 Dotatie onderhoudsvoorziening	400.000	350.000	400.000
	<u>908.858</u>	<u>842.500</u>	<u>907.383</u>

Toelichting behorende tot de staat van baten en lasten

	Jaarrekening 2021 €	Begroting 2021 €	Jaarrekening 2020 €
4.4 Overige lasten			
4.4.1 Administratie- en beheerslasten	151.877	150.600	146.572
4.4.2 Inventaris, apparatuur en leermiddelen	535.067	452.900	453.529
4.4.4 Overige lasten	148.843	176.800	166.540
	<u>835.787</u>	<u>780.300</u>	<u>766.641</u>
5 Financiële baten en lasten			
5.1 Rentebaten	-	-	552
5.4 Rentelasten	-	-	-
	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>552</u>
<u>Uitsplitsing accountantskosten</u>			
4.4.1.1 Honorarium onderzoek jaarrekening	11.840	12.000	10.495
4.4.1.2 Honorarium andere controleopdrachten	-	-	1.000
4.4.1.3 Honorarium fiscale adviezen	-	-	-
4.4.1.4 Honorarium andere niet-controledienst	-	-	-
Accountantslasten	<u>11.840</u>	<u>12.000</u>	<u>11.495</u>

Toelichting behorende tot de staat van baten en lasten

	Jaarrekening 2021 €	Begroting 2021 €	Jaarrekening 2020 €
3.1 Rijksbijdragen			
3.1.1 Rijksbijdrage OCW/EZ			
800000 Lumpsumvergoeding personeel	7.909.980	7.806.980	7.730.639
800005 Bijzondere bekostiging i.v.m. samenvoeging	39.541	38.600	66.153
800070 Prestatiebox	274.896	410.110	405.712
800075 Professionalisering en begeleiding starters	78.892	-	-
800085 Bekostiging NPO	605.451	-	-
800090 Lumpsumvergoeding personeel groeiformatie	88.184	-	187.200
800100 Onderwijsachterstandenbeleid	80.517	76.629	53.011
810000 Personeels- en arbeidsmarktbeleid	1.906.103	1.804.117	1.724.761
820000 Materiële instandhouding	1.567.645	1.568.390	1.571.294
	<u>12.551.209</u>	<u>11.704.826</u>	<u>11.738.770</u>
3.1.2 Overige subsidies OCW/EZ			
<u>3.1.2.2 Niet geoormerkt</u>			
824200 Lerarenbeurs	7.256	4.200	7.256
824400 Inhaal- en ondersteuningsprogramma	60.955	29.500	11.045
824500 Subsidie extra hulp voor de klas	282.240	-	-
824600 Schoolkracht	16.650	-	-
831000 Zij-instromers	-	-	10.000
	<u>367.101</u>	<u>33.700</u>	<u>28.301</u>
<u>3.1.4 Ontvangen doorbetalingen SWV</u>			
837000 SWV inzake passend onderwijs	250.836	250.726	277.334
837010 Kentalis bijdrage cluster 2 leerlingen	875	-	3.688
837030 SWV overige baten	40.412	18.700	42.988
	<u>292.123</u>	<u>269.426</u>	<u>324.010</u>
Totaal rijksbijdragen	<u>13.210.433</u>	<u>12.007.952</u>	<u>12.091.081</u>
3.2 Overige overheidsbijdragen en -subsidies			
3.2.1 Gemeentelijke bijdragen			
848100 Vergoeding gymzaal	23.691	22.300	22.261
848400 Schoolbegeleiding	26.772	26.800	21.459
848700 Logopedie	4.725	3.000	6.975
848900 Overige gemeentelijke bedragen	10.314	8.100	9.735
	<u>65.502</u>	<u>60.200</u>	<u>60.430</u>
3.2.2 Overige overheidsbijdragen	-	-	-
Totaal overige overheidsbijdragen en -subsidies	<u>65.502</u>	<u>60.200</u>	<u>60.430</u>

Toelichting behorende tot de staat van baten en lasten

	Jaarrekening 2021 €	Begroting 2021 €	Jaarrekening 2020 €
3.5 Overige baten			
3.5.1 Verhuur			
864000 Opbrengst medegebruik lokalen	362.575	364.700	357.300
864001 Opbrengst medegebruik gymzaal	8.081	11.300	9.853
	<u>370.656</u>	<u>376.000</u>	<u>367.153</u>
3.5.2 Detachering personeel			
865000 Detachering personeel	51.589	15.900	5.440
865200 Detachering personeel vervangingspool	343.484	400.000	350.140
	<u>395.073</u>	<u>415.900</u>	<u>355.580</u>
3.5.5 Schoolgeldrekening			
862200 Mutatie schoolgeldrekening	8.831	-	3.212
3.5.6 Overige			
869840 Compensatie leegstand	-	-	-
869841 Compensatie gymzaal	-	-	-
869900 Overige baten	235.373	174.300	178.334
	<u>235.373</u>	<u>174.300</u>	<u>178.334</u>
Totaal overige baten	<u>1.009.933</u>	<u>966.200</u>	<u>904.279</u>

Toelichting behorende tot de staat van baten en lasten

	Jaarrekening 2021 €	Begroting 2021 €	Jaarrekening 2020 €
4.1 Personeelslasten			
4.1.1 Lonen en salarissen			
400100 Loonkosten stafbureau	233.814	232.857	252.737
400200 Loonkosten directie	641.257	669.893	729.431
403400 Loonkosten schoonmaakpersoneel	98.570	97.383	107.390
408810 Loonkosten onderwijsgevend personeel	7.870.359	7.524.323	7.817.589
408900 Loonkosten onderwijs ondersteunend personeel	1.342.321	1.072.636	1.031.529
	<u>10.186.321</u>	<u>9.597.092</u>	<u>9.938.676</u>
400005 Loonkosten vervanging eigen rekening	293.966	179.185	199.235
404000 Loonkosten detacheringen	46.768	15.836	5.440
409900 Loonkosten vervanging vangnet	81.309	50.482	96.684
411910 Loonkosten vervanging eigen poolers	420.672	519.724	480.137
	<u>11.029.036</u>	<u>10.362.319</u>	<u>10.720.172</u>
4.1.2 Overige personeelslasten			
4.1.2.1 Dotaties personele voorzieningen			
412500 Dotatie voorziening jubilea	25.053	15.000	4.773
412600 Dotatie voorziening duurzame inzetbaarheid	29.852	15.000	29.992
	<u>54.905</u>	<u>30.000</u>	<u>34.765</u>
4.1.2.2 Personeel niet in loondienst			
413050 Extern personeel	94.280	45.000	37.740
413055 Extern personeel ziektevervanging	88.415	120.000	142.728
413060 Extern personeel PON	49.757	70.000	65.616
413065 Extern personeel PON (vangnet)	17.932	1.000	733
413100 Conciërge	60.428	50.000	51.511
413150 Logopedie	7.425	9.300	6.300
413200 Facilitaire ondersteuning	14.757	17.500	17.806
413250 Combinatiefunctionaris	18.296	19.700	25.861
413300 Beheer ICT	58.719	47.900	48.692
413301 Ondersteuning ICT	-	-	2.329
413400 Vrijwilligersvergoedingen	5.353	7.900	5.487
413600 Leerlingenzorg	63.222	55.000	54.462
	<u>478.584</u>	<u>443.300</u>	<u>459.265</u>

Toelichting behorende tot de staat van baten en lasten

	Jaarrekening 2021 €	Begroting 2021 €	Jaarrekening 2020 €
4.1 Personeelslasten (vervolg)			
<u>4.1.2.3 Overige personeelslasten</u>			
414000 Scholing	135.175	120.000	176.754
414010 Scholing NPO	46.174	-	-
414100 Arbodienst contract	21.450	21.000	20.790
414200 Arbodienst verrichtingen	4.804	5.000	6.176
414271 PR en website	12.584	5.000	8.943
414700 GMR	621	2.000	468
414800 Werving personeel	471	2.500	7.986
415200 Kantinekosten	18.376	19.800	16.452
415460 Personeelsuitgaven	3.670	3.500	3.445
416400 PON inzake Pool 1	-	-	31-
416450 Transitievergoeding	23.694	10.000	25.359
416900 Overige personele lasten	21.364	13.500	13.720
416920 Verrekening uitkeringskosten DUO	-	-	9.054
416950 Werkkostenregeling	36.079	38.800	33.819
447300 Bijdrage PON	55.176	51.000	52.292
	<u>379.638</u>	<u>292.100</u>	<u>375.227</u>
4.1.3 Uitkeringen			
419200 Uitkeringen UWV	141.525-	40.000-	96.089-
	<u>141.525-</u>	<u>40.000-</u>	<u>96.089-</u>
Totaal personeelslasten	<u>11.800.638</u>	<u>11.087.719</u>	<u>11.493.340</u>
4.2 Afschrijvingen			
4.2.2 Materiële vaste activa			
422000 Afschrijving gebouwen	9.802	8.796	8.798
422100 Afschrijving verbouwingen	25.134	24.839	25.134
422200 Afschrijving aanpassing gebouwen	34.686	34.679	34.685
423000 Afschrijving ICT	142.780	145.439	148.173
424000 Afschrijving meubilair	54.188	54.973	51.931
424100 Afschrijving meubilair eerste waardering	2.000	2.000	2.225
424700 Afschrijving overige inventaris	50.712	51.671	50.547
425000 Afschrijving leermiddelen	72.616	72.969	76.835
Totaal afschrijvingen	<u>391.918</u>	<u>395.366</u>	<u>398.328</u>

Toelichting behorende tot de staat van baten en lasten

	Jaarrekening 2021 €	Begroting 2021 €	Jaarrekening 2020 €
4.3 Huisvestingslasten			
4.3.1 Huur	-	-	-
4.3.3 Onderhoud			
433000 Herstelonderhoud	69.600	66.000	53.612
433100 Kosten gebruiksvergunning	4.275	-	-
	<u>73.875</u>	<u>66.000</u>	<u>53.612</u>
4.3.4 Energie en water			
434000 Elektra	44.510	41.600	42.007
434200 Verwarming	133.447	126.000	111.528
434400 Water	5.248	5.300	5.055
434500 Energiekosten	-	-	-
	<u>183.205</u>	<u>172.900</u>	<u>158.590</u>
4.3.5 Schoonmaakkosten			
435000 Schoonmaak door derden	183.094	178.500	196.614
435400 Schoonmaakartikelen	19.893	23.100	41.382
435800 Containers	22.380	20.100	20.181
	<u>225.367</u>	<u>221.700</u>	<u>258.177</u>
4.3.6 Heffingen			
436000 Verontreinigingsheffing	7.759	5.600	7.869
436200 Waterschapslasten	4.358	4.400	4.280
436400 Rioolrecht	4.694	5.600	6.091
	<u>16.811</u>	<u>15.600</u>	<u>18.240</u>
4.3.7 Overige huisvestingslasten			
437000 Tuin en terreinen	9.201	15.200	18.649
437500 Overige huisvestingslasten	399	1.100	115
	<u>9.600</u>	<u>16.300</u>	<u>18.764</u>
4.3.8 Dotatie onderhoudsvoorziening			
431000 Dotatie onderhoudsvoorziening scholen	400.000	350.000	400.000
	<u>400.000</u>	<u>350.000</u>	<u>400.000</u>
Totaal huisvestingslasten	<u>908.858</u>	<u>842.500</u>	<u>907.383</u>
4.4 Overige lasten			
4.4.1 Administratie- en beheerslasten			
441000 Administratiekosten Cabo	119.200	115.400	112.852
441100 Accountantskosten	12.272	12.000	11.120
441300 Contributie besturenbond	10.175	10.100	9.543
441500 Govak-gelden en arbeidsmarktmiddelen	10.230	13.100	13.057
	<u>151.877</u>	<u>150.600</u>	<u>146.572</u>

Toelichting behorende tot de staat van baten en lasten

	Jaarrekening 2021 €	Begroting 2021 €	Jaarrekening 2020 €
4.4.2 Inventaris, apparatuur en leermiddelen			
442000 Drukwerk/kopieerkosten/huur apparatuur	52.731	45.700	49.940
442010 Schoolgids	6.430	6.200	6.099
442200 Onderhoud inventaris en apparatuur	19.670	10.000	12.150
442300 Kantoorbenodigdheden	3.863	3.200	2.994
455000 Verbruiksmateriaal leermiddelen	127.109	111.900	113.461
455100 Verbruiksmateriaal ICT	23.680	11.700	12.526
455300 Verbruiksmateriaal catechese	4.704	5.000	5.029
455600 Verbruiksmateriaal handvaardigheid	11.969	11.500	11.876
455610 Verbruiksmateriaal expressie	6.539	3.200	2.734
456000 Schoolbibliotheek	17.442	17.000	12.138
456050 Abonnement documentatie	942	1.200	1.116
456200 Internet	11.150	11.700	11.499
456300 Licenties ICT-leermiddelen	204.004	199.500	197.362
456400 Orthotheek	777	800	1.233
456500 NPO materialen	26.615	-	-
457000 Toetsen	7.957	7.000	5.168
457200 Sport/spel/zwemmen	4.306	4.300	4.147
457220 Werkweek	5.179	3.000	4.057
	<u>535.067</u>	<u>452.900</u>	<u>453.529</u>
4.4.4 Overige			
446000 Telefoon	10.199	8.100	9.130
446100 Porti-/verzendkosten	505	1.400	993
446200 Contributies/abonnementen	22.311	22.900	24.981
446210 Klachtencommissie	1.467	600	1.472
446300 Verzekeringen	7.084	6.700	6.657
446660 Kosten facilitaire ondersteuning	9.144	9.000	1.517
446700 Casemanagement / outplacement	566	5.000	6.084
447000 Representatiekosten	5.917	7.400	6.320
447050 Public relations	1.396	3.300	4.176
447100 Wervingskosten leerlingen	95	-	-
447200 Juridische bijstand	2.355	3.000	3.160
447210 Advieskosten	9.352	20.000	19.965
447220 Kosten onderwijs inkoop groep	4.985	5.000	2.120
447420 Bijdrage NME	3.212	2.000	2.750
448000 Medezeggenschap	10.506	10.200	10.519
448100 Bijdrage activiteiten ouders	58	-	1.319
449300 Vergoeding bestuursleden	11.900	12.000	17.969
449700 Fusiekosten	-	-	-
449850 Mutatie schoolgeldrekening	2.250	-	6.412
449900 Overige kosten	16.275	32.200	24.200
450100 Materiële lasten zij-instromers	458	-	5.182
450200 Cultuureducatie	13.483	19.500	10.688
451300 Uitgaven techniek	2.750	3.000	2.318
451600 Uitgaven VVTO	1.076	500	1.214
472000 Bankkosten	11.499	5.000	1.634
	<u>148.843</u>	<u>176.800</u>	<u>166.540</u>
Totaal overige lasten	<u>835.787</u>	<u>780.300</u>	<u>766.641</u>

Toelichting behorende tot de staat van baten en lasten

	Jaarrekening 2021 €	Begroting 2021 €	Jaarrekening 2020 €
5 Financiële baten en lasten			
5.1 Rentebaten			
870000 Rentebaten banken	-	-	552
	-	-	552
5.4 Rentelasten	-	-	-
Saldo financiële baten en lasten	-	-	552

Overzicht verbonden partijen

Overige verbonden partijen

Naam	Juridische vorm	Statutaire zetel
------	--------------------	---------------------

Per balansdatum zijn er geen verbonden partijen.

WNT-verantwoording
1. Bezoldiging topfunctionarissen

Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling.

Naam	Functie-gegevens	Jaar	Aanvang en einde functie-vervulling	Omvang dienst-verband in FTE	(Fictieve) dienst-betrekking	Beloning plus belastbare onkosten vergoeding	Beloningen betaalbaar op termijn	Subtotaal bezoldiging	Individueel toepasselijk WNT-maximum	-/- Onverschuldigd betaald bedrag	Totaal bezoldiging
Mevrouw J.E.C.M. Miltenburg	Bestuurder	2021	1/1-31/12	1	ja	€ 96.320	€ 18.862	€ 115.182	€ 149.000	€ -	€ 115.182
		2020	1/8-31/12	1	ja	€ 38.181	€ 6.775	€ 44.956	€ 59.583	€ -	€ 44.956
Mevrouw M.J.T. Wessels-Bongers	Bestuurder	2020	1/1-31/08	1	ja	€ 77.797	€ 12.417	€ 90.214	€ 95.333	€ -	€ 90.214

Het individueel WNT maximum is gebaseerd op bezoldigingsklasse C.

Toezichthoudende topfunctionarissen

Naam	Functie-gegevens	Jaar	Aanvang en einde functie-vervulling	Beloning plus belastbare onkosten vergoeding	Beloningen betaalbaar op termijn	Subtotaal bezoldiging	Individueel toepasselijk WNT-maximum	-/- Onverschuldigd betaald bedrag	Totaal bezoldiging
De heer A.H.W. Driessen	Voorzitter	2021	1/1-31/12	€ 1.700	€ -	€ 1.700	€ 22.350	€ -	€ 1.700
		2020	1/1-31/12	€ 1.700	€ -	€ 1.700	€ 21.450	€ -	€ 1.700
De heer F.R. Koeman	Lid	2021	1/1-31/12	€ 1.700	€ -	€ 1.700	€ 14.900	€ -	€ 1.700
		2020	1/1-31/12	€ 4.024	€ -	€ 4.024	€ 14.300	€ -	€ 4.024
De heer Th.C.H.P. Peters	Lid	2021	1/1-31/12	€ 1.700	€ -	€ 1.700	€ 14.900	€ -	€ 1.700
		2020	1/1-31/12	€ 4.024	€ -	€ 4.024	€ 14.300	€ -	€ 4.024
De heer H. van den Berg	Lid	2021	1/1-31/12	€ 1.700	€ -	€ 1.700	€ 14.900	€ -	€ 1.700
		2020	1/1-31/12	€ 1.700	€ -	€ 1.700	€ 14.300	€ -	€ 1.700
Mevrouw G.A. Douwes	Lid	2021	1/1-31/12	€ 1.700	€ -	€ 1.700	€ 14.900	€ -	€ 1.700
		2020	1/1-31/12	€ 1.700	€ -	€ 1.700	€ 14.300	€ -	€ 1.700
De heer Q.P. van Douveren	Lid	2021	1/1-31/12	€ 1.700	€ -	€ 1.700	€ 14.900	€ -	€ 1.700
		2020	1/1-31/12	€ 1.700	€ -	€ 1.700	€ 14.300	€ -	€ 1.700
De heer G. Wind	Lid	2021	1/1-31/12	€ 1.700	€ -	€ 1.700	€ 14.900	€ -	€ 1.700
		2020	1/1-31/12	€ 2.580	€ -	€ 2.580	€ 14.300	€ -	€ 2.580

2. Uitkeringen wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen met of zonder dienstbetrekking.

Er zijn geen uitkeringen betaald aan topfunctionarissen met of zonder dienstbetrekking wegens beëindigen dienstverband.

3. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT.

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met dienstbetrekkingen die in 2021 een bezoldiging boven het individuele WNT-maximum hebben ontvangen. Er zijn in 2021 geen ontslaguitkeringen betaald aan overige functionarissen die op grond van de WNT dienen te worden gemeld, of die in eerdere jaren op grond van de WOPT of de WNT vermeld zijn of hadden moeten worden.

Niet in de balans opgenomen verplichtingen en niet in de balans opgenomen activa

Ultimo boekjaar bedraagt de jaarlijkse verplichting voor de lopende contracten:

		ingangsdatum contract	looptijd	verplichting per jaar (incl. btw)	
BNP	kopieerkosten	1-8-2019	5 jaar	€	27.639
Skillstown	online leeromgeving	1-1-2020	3 jaar	€	22.688
ISO Groep	ict-werkzaamheden	1-4-2020	3 jaar	€	32.666
Van Dorp Installaties	gebouwmanagement	1-3-2020	35 maanden	€	25.243
Willems technisch adviesbureau	gebouwmanagement	1-1-2020	5 jaar	€	20.183
Ford Lease	leasekosten auto	2-11-2020	5 jaar	€	6.234
Slim Opgewekt *	installatie zonnepanelen			€	19.073

* Betreft een eenmalige investering. De opgenomen verplichting betreft het restantbedrag van de totale verplichting over het kalenderjaar 2022.

Duurzame inzetbaarheid

In de CAO PO 2015-2016 zijn een aantal vernieuwende afspraken opgenomen rondom duurzame inzetbaarheid van personeel en is de BAPO-regeling vervallen. De nieuwe CAO-regeling betreffende de duurzame inzetbaarheid geven medewerkers recht op een basisbudget van 40 uur.

Daarnaast is vanaf 57 jaar het sparen van ouderenverlof mogelijk en is er sprake van een overgangs-regeling BAPO voor medewerkers vanaf 56 jaar. Deze aanpassing van de CAO heeft ook gevolgen voor de financiële verslaggeving van schoolbesturen met ingang van verslagjaar 2015.

Op basis van geldende wet- en regelgeving is geconcludeerd dat voor gespaarde uren duurzame inzetbaarheid in het kader van het ouderenverlof een voorziening moet worden gevormd.

Het basisbudget (40 uur) duurzame inzetbaarheid voor iedere werknemer kan in principe ook gespaard worden. Deze uren worden echter niet meegenomen in de voorziening, voor zover deze uren niet worden gespaard voor ouderenverlof.

Om uren te kunnen sparen voor ouderenverlof moet de werknemer conform artikel 8.A8 CAO PO vooraf een plan indienen, waarin staat hoe deze verlofuren de komende vijf jaren worden ingezet. Uitgangspunt voor het waarden van de voorziening zijn deze plannen, die zwart op wit staan. De basis voor het vaststellen van de hoogte van de voorziening duurzame inzetbaarheid is het aantal uur dat een medewerker op basis van deze plannen heeft gespaard (en niet heeft opgenomen) vermenigvuldigd met de loonkosten per uur (rekening houdend met de eigen bijdrage en de blijfkans).

Voor de medewerkers waarvan de gespaarde uren inzichtelijk zijn, is een voorziening gevormd. Voor de medewerkers waarvan dit inzicht ontbreekt, zullen in de toekomst, indien aan de voorwaarden wordt voldaan, ook de gespaarde uren aan de voorziening worden toegevoegd.

Gebeurtenissen na balansdatum

Na de balansdatum 31-12-2021 zijn geen gebeurtenissen te melden die het resultaat over 2021 belangrijk beïnvloed zouden hebben.



Stichting Innerwaard
T.a.v. de raad van toezicht
Catrijnestraat 1
6923 BS GROESSEN

Institutenweg 41
7521 PH Enschede
Postbus 474
7500 AL Enschede
Tel. 088-500 95 00
E-mail info@eshuis.com

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: de raad van toezicht van Stichting Innerwaard

Verklaring over de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening 2021

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2021 van Stichting Innerwaard te gemeente Duiven gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- geeft de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Innerwaard op 31 december 2021 en van het resultaat over 2021 in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs;
- zijn de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2021 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1 'Referentiekader' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2021.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2021;
2. de staat van baten en lasten over 2021; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2021 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Innerwaard zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).



Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2021 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1 sub j Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en op grond van de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in de paragraaf 2.2.2 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2021 is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Regeling jaarverslaggeving onderwijs, paragraaf 2.2.2 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2021 en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.2.2 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2021.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening, in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs. Het bestuur is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1 'Referentiekader' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2021. In dit kader is het bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel



belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderwijsinstelling in staat is om haar activiteiten in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemde verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de onderwijsinstelling te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderwijsinstelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de onderwijsinstelling.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2021, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's
 - dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude,
 - van het niet rechtmatig tot stand komen van baten en lasten alsmede de balansmutaties, die van materieel belang zijn

het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;

- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de onderwijsinstelling;



- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderwijsinstelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een instelling haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Enschede, 24 juni 2022

Eshuis Registeraccountants B.V.

w.g. R.B.J. Balk MSc RA

Gegevens over de rechtspersoon

Bestuur

Naam bestuur: Stichting Innerwaard
Bestuursnummer: 42148
Inschrijvingsnummer KvK: S 41046344

Raad van Toezicht

Voorzitter: De heer A.H.W. Driessen
Overige leden: De heer Th.C.H.P. Peters
De heer F.R. Koeman
De heer H. van den Berg
Mevrouw G.A. Douwes
De heer Q.P. van Douveren
De heer G. Wind

Bestuurder: Mevrouw J.E.C.M. Miltenburg-van den Beld

Scholen

Naam: IKC Joannes
Adres: Kerkakkers 4
Postcode/plaats: 6923 BZ Groessen
Directeur: Mevrouw L. Welling
Brinnummer: 04ZG

Naam: IKC Remigius
Adres: Droopad 1
Postcode/plaats: 6921 BX Duiven
Directeur: De heer W.T.B. Arends
Brinnummer: 06KE

Naam: Bernadetteschool
Adres: Loostraat 37
Postcode/plaats: 6924 AC Loo
Directeur: Mevrouw L. Welling
Brinnummer: 06YQ

Naam: Sport IKC Het Startblok
Adres: Klapstraat 205
Postcode/plaats: 6931 CH Westervoort
Directeur: De heer C. Merckx
Brinnummer: 07NF

Naam: IKC Kameleon
Adres: Mondriaanstraat 15
Postcode/plaats: 6921 MJ Duiven
Directeur: De heer R. Visser
Brinnummer: 09LM

Naam: IKC De Brug
Adres: Schoolstraat 7
Postcode/plaats: 6931 DV Westervoort
Directeur: De heer S.J. de Jonge
Brinnummer: 09MU

Naam: IKC De Hoge Hoeve
Adres: De Hoge Hoeve 70
Postcode/plaats: 6932 DJ Westervoort
Directeur: Mevrouw R. Mous
Brinnummer: 11LP

Gegevens over de rechtspersoon

Naam: Montessori IKC De Groene Ring
 Adres: Bergdravik 2
 Postcode/plaats: 6922 HM Duiven
 Directeur: Mevrouw M. Ketelaars
 Brinnummer: 23FG

<u>Aantal leerlingen per 1 oktober</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
04ZG IKC Joannes Groessen	150	158	159	159
06KE IKC Remigius Duiven	312	323	336	339
06YQ Bernadetteschool Loo	92	92	88	91
07NF Sport IKC Het Startblok Westervoort	285	291	254	248
09LM IKC Kameleon Duiven	356	355	359	343
09MU IKC De Brug Westervoort	276	272	275	276
11LP IKC De Hoge Hoeve	318	321	323	296
23FG IKC De Groene Ring	180	198	222	235
Totaal	<u>1.969</u>	<u>2.010</u>	<u>2.016</u>	<u>1.987</u>

Toelichting behorende tot de staat van baten en lasten

	Centraal budget 2021 €	04ZG Joannes 2021 €	06KE Remigius 2021 €	06YQ Bernadette 2021 €	07NF Startblok 2021 €	09LM Kameleon 2021 €	09MU De Brug 2021 €	11LP Hoge Hoeve 2021 €	23FG Groene Ring 2021 €	Totaal 2021 €
Baten										
3.1 Rijksbijdragen	11.456.030	150.726	259.512	103.968	244.592	316.563	238.351	268.964	171.727	13.210.433
3.2 Overige overheidsbijdragen en -subsidies	37.086	11.516	-	12.175	1.575	-	2.610	540	-	65.502
3.5 Overige baten	663.618	34.189	36.599	26.483	34.322	53.149	27.646	67.209	66.718	1.009.933
Totaal baten	12.156.734	196.431	296.111	142.626	280.489	369.712	268.607	336.713	238.445	14.285.868
Lasten										
4.1 Personeelslasten	11.494.556	9.348	59.990	36.138	38.484	62.204	29.707	47.150	23.061	11.800.638
4.2 Afschrijvingen	113.950	24.514	37.696	19.529	29.437	55.233	34.485	38.258	38.816	391.918
4.3 Huisvestingslasten	147.970	71.543	90.994	38.810	115.139	102.258	98.758	110.456	132.930	908.858
4.4 Overige lasten	82.114	58.655	116.977	38.768	108.966	134.609	104.722	127.104	63.872	835.787
Totaal lasten	11.838.590	164.060	305.657	133.245	292.026	354.304	267.672	322.968	258.679	13.937.201
Saldo baten en lasten	318.144	32.371	9.546-	9.381	11.537-	15.408	935	13.745	20.234-	348.667
5 Financiële baten en lasten	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Resultaat	318.144	32.371	9.546-	9.381	11.537-	15.408	935	13.745	20.234-	348.667
Resultaatbestemming										
Algemene schoolreserve	-	31.093	10.501-	9.502	11.749-	12.461	3.064	10.306	26.490-	17.686
Algemene reserve centraal budget	2.469-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.469-
Bestemmingsreserve investering De Brug	6.298-	-	-	-	-	-	-	-	-	6.298-
Bestemmingsreserve personeel	37.500-	-	-	-	-	-	-	-	-	37.500-
Bestemmingsreserve NPO	365.415	-	-	-	-	-	-	-	-	365.415
Bestemmingsreserve privaat	1.004-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.004-
Bestemmingsreserve schoolrekening	-	1.278	955	121-	212	2.947	2.129-	3.439	6.256	12.837
	318.144	32.371	9.546-	9.381	11.537-	15.408	935	13.745	20.234-	348.667
Begroot resultaat 2021	101.539-	19.231	1.992	790-	8.246	10.730	6.258	13.213	28.874-	71.533-

Verdeling budgetten bovenschools / scholen

		Personeels- en arbeidsmarktbeleid		
		Totaal budget €	Centraal budget €	Budget school €
04ZG	IKC Joannes Groessen	162.641	161.531	1.110
06KE	IKC Remigius Duiven	303.705	301.436	2.269
06YQ	Bernadetteschool Loo	121.079	120.433	646
07NF	Sport IKC Het Startblok Westervoort	252.475	250.431	2.044
09LM	IKC Kameleon Duiven	326.937	324.443	2.494
09MU	IKC De Brug Westervoort	255.127	253.216	1.911
11LP	IKC De Hoge Hoeve Westervoort	296.766	294.511	2.255
23FG	IKC De Groene Ring Duiven	201.493	200.102	1.391
		<u>1.920.223</u>	<u>1.906.103</u>	<u>14.120</u>

		Materiële instandhouding		
		Totaal budget €	Centraal budget €	Budget school €
04ZG	IKC Joannes Groessen	136.830	-	136.830
06KE	IKC Remigius Duiven	237.493	-	237.493
06YQ	Bernadetteschool Loo	91.518	-	91.518
07NF	Sport IKC Het Startblok Westervoort	219.670	-	219.670
09LM	IKC Kameleon Duiven	265.309	-	265.309
09MU	IKC De Brug Westervoort	212.794	-	212.794
11LP	IKC De Hoge Hoeve Westervoort	245.918	-	245.918
23FG	IKC De Groene Ring Duiven	158.113	-	158.113
		<u>1.567.645</u>	<u>-</u>	<u>1.567.645</u>

		Lumpum personeel		
		Totaal budget €	Centraal budget €	Budget school €
04ZG	IKC Joannes Groessen	623.911	623.911	-
06KE	IKC Remigius Duiven	1.271.741	1.271.741	-
06YQ	Bernadetteschool Loo	408.974	408.974	-
07NF	Sport IKC Het Startblok Westervoort	1.046.115	1.046.115	-
09LM	IKC Kameleon Duiven	1.384.870	1.384.870	-
09MU	IKC De Brug Westervoort	1.061.237	1.061.237	-
11LP	IKC De Hoge Hoeve Westervoort	1.275.972	1.275.972	-
23FG	IKC De Groene Ring Duiven	837.160	837.160	-
		<u>7.909.980</u>	<u>7.909.980</u>	<u>-</u>

Staat van baten en lasten centraal budget

		Jaarrekening 2021 €	Begroting 2021 €	Jaarrekening 2020 €
	Baten			
3.1	Rijksbijdragen	11.456.030	10.327.601	10.407.669
3.2	Overige overheidsbijdragen- en subsidies	37.086	37.900	31.194
3.5	Overige baten	663.618	631.100	564.502
	Totaal baten	12.156.734	10.996.601	11.003.365
	Lasten			
4.1	Personeelslasten	11.494.556	10.789.436	11.214.858
4.2	Afschrijvingen	113.950	111.504	111.444
4.3	Huisvestingslasten	147.970	93.400	128.667
4.4	Overige lasten	82.114	103.800	86.363
	Totaal lasten	11.838.590	11.098.140	11.541.332
	Saldo baten en lasten	318.144	101.539-	537.967-
5	Financiële baten en lasten	-	-	552
	Resultaat	318.144	101.539-	537.415-
	Resultaatbestemming			
	Algemene reserve centraal budget	2.469-	57.739-	99.317-
	Bestemmingsreserve investering De Brug	6.298-	6.300-	6.298-
	Bestemmingsreserve personeel De Groene Ring	37.500-	37.500-	37.500-
	Bestemmingsreserve verbetering binnenklimaat en verd.	-	-	-
	Bestemmingsreserve npo	365.415	-	-
	Bestemmingsreserve huisvesting De Groene Ring	-	-	36.700-
	Bestemmingsreserve eenmalige uitkeringen cao	-	-	357.600-
	Bestemmingsreserve privaat	1.004-	-	-
		318.144	101.539-	537.415-

Toelichting behorende tot de staat van baten en lasten centraal budget

	Jaarrekening 2021 €	Begroting 2021 €	Jaarrekening 2020 €
3.1 Rijksbijdragen			
3.1.1 Rijksbijdrage OCW/EZ			
800000 Lumpsumvergoeding personeel	7.909.980	7.806.980	7.730.639
800005 Bijzondere bekostiging i.v.m. samenvoeging	39.541	38.600	66.153
800070 Prestatiebox	162.041	298.149	293.594
800075 Professionalisering en begeleiding starters	78.892	-	-
800085 Bekostiging NPO	531.548	-	-
800090 Lumpsumvergoeding personeel groeiformatie	88.184	-	187.200
800100 Onderwijsachterstandenbeleid	80.517	76.629	53.011
810000 Personeels- en arbeidsmarktbeleid	1.906.103	1.804.117	1.724.761
	<u>10.796.806</u>	<u>10.024.475</u>	<u>10.055.358</u>
3.1.2 Overige subsidies OCW/EZ			
<u>3.1.2.2 Niet geoormerkt</u>			
824200 Lerarenbeurs	7.256	4.200	7.256
824400 Inhaal- en ondersteuningsprogramma	60.955	29.500	11.045
824500 Subsidie extra hulp voor de klas	282.240	-	-
824600 Schoolkracht	16.650	-	-
831000 Zij-instromers	-	-	10.000
	<u>367.101</u>	<u>33.700</u>	<u>28.301</u>
<u>3.1.4 Ontvangen doorbetalingen SWV</u>			
837000 SWV inzake passend onderwijs	250.836	250.726	277.334
837010 Kentalis bijdrage cluster 2 leerlingen	875	-	3.688
837030 SWV overige baten	40.412	18.700	42.988
	<u>292.123</u>	<u>269.426</u>	<u>324.010</u>
Totaal rijksbijdragen	<u>11.456.030</u>	<u>10.327.601</u>	<u>10.407.669</u>
3.2 Overige overheidsbijdragen en -subsidies			
3.2.1 Gemeentelijke bijdragen			
848400 Schoolbegeleiding	26.772	26.800	21.459
848700 Logopedie	-	3.000	-
848900 Overige gemeentelijke bedragen	10.314	8.100	9.735
	<u>37.086</u>	<u>37.900</u>	<u>31.194</u>
3.2.2 Overige	-	-	-
Totaal overige overheidsbijdragen en -subsidies	<u>37.086</u>	<u>37.900</u>	<u>31.194</u>

Toelichting behorende tot de staat van baten en lasten centraal budget

	Jaarrekening 2021 €	Begroting 2021 €	Jaarrekening 2020 €
3.5 Overige baten			
3.5.1 Verhuur			
864000 Opbrengst medegebruik	104.197	104.200	99.799
3.5.2 Detachering personeel			
865000 Detachering personeel	51.589	15.900	5.440
865200 Detachering personeel vervangingspool	343.484	400.000	350.140
	395.073	415.900	355.580
3.5.6 Overige			
869840 Compensatie leegstand	40.500-	40.500-	40.500-
869841 Compensatie gymzaal	4.500-	4.500-	4.500-
869900 Overige baten	209.348	156.000	154.123
	164.348	111.000	109.123
Totaal overige baten	663.618	631.100	564.502

Toelichting behorende tot de staat van baten en lasten centraal budget

	Jaarrekening 2021 €	Begroting 2021 €	Jaarrekening 2020 €
4.1 Personeelslasten			
4.1.1 Lonen en salarissen			
400100 Loonkosten stafbureau	233.814	232.857	252.737
400200 Loonkosten directie	641.257	669.893	729.431
403400 Loonkosten schoonmaakpersoneel	-	-	1.214
408810 Loonkosten onderwijsgevend personeel	7.870.359	7.524.323	7.817.589
408900 Loonkosten onderwijs ondersteunend personeel	1.342.321	1.072.636	1.031.529
	<u>10.087.751</u>	<u>9.499.709</u>	<u>9.832.500</u>
400005 Loonkosten vervanging eigen rekening	293.966	179.185	199.235
404000 Loonkosten detachering	46.768	15.836	5.440
409900 Loonkosten vervanging vangnet	81.309	50.482	96.684
411910 Loonkosten vervanging eigen poolers	420.672	519.724	480.137
	<u>10.930.466</u>	<u>10.264.936</u>	<u>10.613.996</u>
4.1.2 Overige personeelslasten			
4.1.2.1 Dotaties personele voorzieningen			
412500 Dotatie voorziening jubilea	25.053	15.000	4.773
412600 Dotatie voorziening duurzame inzetbaarheid	29.852	15.000	29.992
	<u>54.905</u>	<u>30.000</u>	<u>34.765</u>
4.1.2.2 Personeel niet in loondienst			
413050 Extern personeel	94.280	45.000	37.740
413055 Extern personeel ziektevervanging	88.415	120.000	142.728
413060 Extern personeel PON	49.757	70.000	65.616
413065 Extern personeel PON (vangnet)	17.932	1.000	733
413100 Conciërge	60.428	50.000	51.511
413200 Facilitaire ondersteuning	14.757	17.500	17.806
413300 Beheer ICT	66	-	-
413301 Ondersteuning ICT	-	-	2.329
413400 Vrijwilligersvergoedingen	1.500	1.500	1.500
413600 Leerlingenzorg	63.222	55.000	54.462
	<u>390.357</u>	<u>360.000</u>	<u>374.425</u>
4.1.2.3 Overige personeelslasten			
414000 Scholing / studiedag	97.192	38.500	115.843
414100 Arbodienst contract	21.450	21.000	20.790
414200 Arbodienst verrichtingen	4.804	5.000	6.176
414271 PR en website	12.584	5.000	8.943
414700 GMR	621	2.000	468
414800 Werving personeel	471	2.500	7.986
415200 Kantinekosten	383	1.000	448
415460 Personeelsuitgaven	3.670	3.500	3.445
416400 PON inzake Pool 1	-	-	31-
416450 Transitievergoeding	23.694	10.000	25.359
416900 Overige personele lasten	15.578	10.000	10.223
416920 Verrekening uitkeringskosten DUO	-	-	9.054
416950 Werkkostenregeling	24.730	25.000	26.765
447300 Bijdrage PON	55.176	51.000	52.292
	<u>260.353</u>	<u>174.500</u>	<u>287.761</u>
4.1.3 Uitkeringen			
419200 Uitkeringen UWV	141.525-	40.000-	96.089-
Totaal personeelslasten	<u>11.494.556</u>	<u>10.789.436</u>	<u>11.214.858</u>

Toelichting behorende tot de staat van baten en lasten centraal budget

	Jaarrekening 2021 €	Begroting 2021 €	Jaarrekening 2020 €
4.2 Afschrijvingen			
4.2.2 Materiële vaste activa			
422000 Afschrijving gebouwen	9.802	8.796	8.798
422100 Afschrijving verbouwing	25.134	24.839	25.134
422200 Afschrijving aanpassing gebouwen	34.686	34.679	34.685
423000 Afschrijving ICT	2.392	2.293	1.896
424000 Afschrijving meubilair	1.713	1.704	1.713
424700 Afschrijving overige inventaris	33.749	32.848	32.416
425000 Afschrijving leermiddelen	6.474	6.345	6.802
Totaal afschrijvingen	113.950	111.504	111.444
4.3 Huisvestingslasten			
4.3.1 Huur			
430100 Huur kantoorruimte	-	-	-
4.3.3 Onderhoud			
433000 Huisvestingslasten	1.451	1.500	1.426
433100 Kosten gebruiksvergunning	3.370	-	-
	4.821	1.500	1.426
4.3.4 Energie en water			
434500 Energiekosten	-	-	-
4.3.5 Schoonmaakkosten			
435000 Schoonmaak door derden	-	-	19.125
435400 Schoonmaakartikelen	673	200	4.841
435800 Containerkosten	410	-	-
	1.083	200	23.966
4.3.6 Heffingen			
436000 Verontreinigingsheffing	167	200	160
436200 Waterschapslasten	-	-	-
	167	200	160
4.3.7 Overige huisvestingslasten			
437500 Overige huisvestingslasten	399	-	115
4.3.8 Dotatie onderhoudsvoorziening			
431000 Dotatie onderhoudsvoorziening scholen	141.500	91.500	103.000
Totaal huisvestingslasten	147.970	93.400	128.667

Toelichting behorende tot de staat van baten en lasten centraal budget

	Jaarrekening 2021 €	Begroting 2021 €	Jaarrekening 2020 €
4.4 Overige lasten			
4.4.1 Administratie- en beheerslasten			
441000 Cabo	3.697	-	-
441300 Contributie besturenbond	1.129	1.100	973
	<u>4.826</u>	<u>1.100</u>	<u>973</u>
4.4.2 Inventaris, apparatuur en leermiddelen			
442000 Drukwerk/kopieerkosten/huur apparatuur	607	1.000	949
442200 Onderhoud inventaris en apparatuur	-	-	478
442300 Kantoorbenodigdheden	308	600	563
455100 Verbruiksmateriaal ICT	845	200	12
456300 Licenties ICT-leermiddelen	5.807	5.000	4.787
	<u>7.567</u>	<u>6.800</u>	<u>6.789</u>
4.4.4 Overige			
446000 Telefoonkosten	2.278	800	885
446100 Portikosten	67	300	100
446200 Abonnementen en contributies	2.971	4.500	4.616
446210 Klachtencommissie	1.467	600	1.472
446300 Verzekeringen	1.428	700	802
446660 Kosten facilitaire ondersteuning	9.144	9.000	1.517
446700 Casemanagement / outplacement	566	5.000	6.084
447000 Representatiekosten	3.825	5.000	3.734
447200 Juridische bijstand	2.355	3.000	3.160
447210 Advieskosten	9.352	20.000	19.965
447220 Kosten Onderwijs Inkoop Groep	4.985	5.000	2.120
449300 Vergoeding bestuursleden	11.900	12.000	17.969
449700 Fusiekosten	-	-	-
449900 Overige kosten	6.471	25.000	13.601
450100 Materiële lasten zij-instromers	458	-	5.182
451300 Uitgaven techniek	955	-	-
472000 Bankkosten	11.499	5.000	1.634
	<u>69.721</u>	<u>95.900</u>	<u>78.601</u>
Totaal overige lasten	<u>82.114</u>	<u>103.800</u>	<u>86.363</u>
5 Financiële baten en lasten			
5.1 Rentebaten			
870000 Rentebaten banken	-	-	552
	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>552</u>
5.4 Rentelasten	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
Saldo financiële baten en lasten	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>552</u>

Verloop balansposten centraal budget

	Aanschafprijs	Cumulatieve afschrijvingen	Boekwaarde 1-1-2021	Investerings 2021	Desinvest. 2021	Afschrijvingen 2021	Boekwaarde 31-12-2021
	€	€	€	€	€	€	€
1.2 Materiële vaste activa							
1.2.1 Gebouwen en terreinen	990.806	440.269	550.537	90.427	-	69.622	571.342
1.2.2 Inventaris en apparatuur							
ICT	46.210	40.038	6.172	1.308	-	2.392	5.088
Meubilair	40.938	20.929	20.009	-	-	1.713	18.296
Meubilair eerste waardering	38.025	32.100	5.925	-	-	2.000	3.925
Overige inventaris	484.750	68.575	416.175	3.976	-	33.749	386.402
	609.923	161.642	448.281	5.284	-	39.854	413.711
1.2.3 Leermiddelen	86.279	54.728	31.551	-	-	6.474	25.077
Totaal materiële vaste activa	1.687.008	656.639	1.030.369	95.711	-	115.950	1.010.130
2.1 Eigen vermogen	Stand per 1-1-2021	Bestemming resultaat 2021	Overige mutaties 2021	Stand per 31-12-2021			
2.1.1 Algemene reserve	2.153.001	2.469-	283.036-	1.867.496			
2.1.2 Bestemmingsreserves (publiek)							
Investering De Brug	186.352	6.298-	-	180.054			
Verbetering binnenklimaat en verduurzaming	-	-	283.036	283.036			
Personeel De Groene Ring	37.500	37.500-	-	-			
NPO	-	365.415	-	365.415			
	223.852	321.617	283.036	828.505			
2.1.3 Bestemmingsreserves (privaat)							
Privaat	78.602	1.004-	-	77.598			
Totaal eigen vermogen	2.455.455	318.144	-	2.773.599			
2.2 Voorzieningen	Stand per 1-1-2021	Dotaties 2021	Onttrekkingen 2021	Vrijval 2021	Stand per 31-12-2021		
2.2.1 Personeelsvoorzieningen							
Jubilea	156.945	25.053	12.293	-	169.705		
Duurzame inzetbaarheid	62.209	29.852	5.115	-	86.946		
	219.154	54.905	17.408	-	256.651		
2.2.3 Overige voorzieningen							
Onderhoud	523.875	400.000	138.201	-	785.674		
Totaal voorzieningen	743.029	454.905	155.609	-	1.042.325		

Kengetallen centraal budget

		Centraal budget 2021	Centraal budget 2020	Centraal budget 2019	Centraal budget 2018	Centraal budget 2017
Rentabiliteit gewone bedrijfsvoering						
Resultaat gewone bedrijfsvoering	€ 318.144					
Totale baten gewone bedrijfsvoering inclusief financiële baten	€ 12.156.734	2,6 %	-4,9 %	0,6 %	-0,3 %	1,1 %
Procentuele verdeling baten						
Rijksbijdragen / baten * 100%	€ 11.456.030	94,2 %	94,6 %	93,5 %	96,0 %	97,6 %
Overige overheidsbijdragen / baten * 100%	- 37.086	0,3 %	0,3 %	0,3 %	0,2 %	0,4 %
Overige baten / baten * 100%	- 663.618	5,5 %	5,1 %	6,2 %	3,8 %	1,9 %
Financiële baten / baten * 100%	- -	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,1 %
Totale baten gewone bedrijfsvoering inclusief financiële baten	€ 12.156.734	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Procentuele verdeling lasten						
Personeelslasten / totale lasten * 100%	€ 11.494.556	97,1 %	97,2 %	94,7 %	96,8 %	97,2 %
Afschrijvingen / totale lasten * 100%	- 113.950	1,0 %	1,0 %	1,0 %	0,9 %	0,3 %
Huisvestingslasten / totale lasten * 100%	- 147.970	1,2 %	1,1 %	3,7 %	1,7 %	1,8 %
Overige lasten / totale lasten * 100%	- 82.114	0,7 %	0,7 %	0,6 %	0,6 %	0,7 %
Financiële lasten / totale lasten * 100%	- -	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Totale lasten gewone bedrijfsvoering inclusief financiële lasten	€ 11.838.590	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %

Staat van baten en lasten 04ZG IKC Joannes Groessen

		Jaarrekening 2021 €	Begroting 2021 €	Jaarrekening 2020 €
	Baten			
3.1	Rijksbijdragen	150.726	146.426	144.976
3.2	Overige overheidsbijdragen en -subsidies	11.516	11.300	11.292
3.5	Overige baten	34.189	34.000	35.351
	Totaal baten	<u>196.431</u>	<u>191.726</u>	<u>191.619</u>
	Lasten			
4.1	Personeelslasten	9.348	14.200	11.339
4.2	Afschrijvingen	24.514	25.695	25.417
4.3	Huisvestingslasten	71.543	71.300	70.479
4.4	Overige lasten	58.655	61.300	57.118
	Totaal lasten	<u>164.060</u>	<u>172.495</u>	<u>164.353</u>
	Saldo baten en lasten	<u>32.371</u>	<u>19.231</u>	<u>27.266</u>
5	Financiële baten en lasten	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
	Resultaat	<u><u>32.371</u></u>	<u><u>19.231</u></u>	<u><u>27.266</u></u>
	Resultaatbestemming			
	Algemene schoolreserve	31.093	19.231	26.310
	Bestemmingsreserve huisvesting	-	-	-
	Bestemmingsreserve schoolrekening	1.278	-	956
		<u>32.371</u>	<u>19.231</u>	<u>27.266</u>

Algemene schoolgegevens

Directeur: Mevrouw L. Welling
 Brinnummer: 04ZG

Huisvesting
Hoofdgebouw

Adres: Kerkakkers 4
 Postcode/plaats: 6923 BZ Groessen
 Aantal lokalen: 10
 Medegebruik door: Zonnekinderen
 Aantal lokalen medegebruik:

Gymzaal

Adres: Kerkakkers 4
 Postcode/plaats: 6923 BZ Groessen
 Aantal lokalen:
 Medegebruik door:

Huisvesting elders

-

Variabele factoren

	<u>1-10-2021</u>	<u>1-10-2020</u>	<u>1-10-2019</u>
Aantal leerlingen 4 t/m 7 jaar	58	71	75
Aantal leerlingen 8 jaar en ouder	92	87	84
Totaal aantal leerlingen	<u>150</u>	<u>158</u>	<u>159</u>
Genormeerd aantal groepen	<u>6</u>	<u>7</u>	<u>7</u>
Genormeerd aantal m ²	<u>785</u>	<u>980</u>	<u>980</u>

Toelichting behorende tot de staat van baten en lasten 04ZG IKC Joannes

	Jaarrekening 2021 €	Begroting 2021 €	Jaarrekening 2020 €
3.1 Rijksbijdragen			
3.1.1 Rijksbijdrage OCW/EZ			
800070 Prestatiebox	9.666	9.596	9.594
800085 Bekostiging NPO	4.230	-	-
810000 Personeels- en arbeidsmarktbeleid	-	-	-
820000 Materiële instandhouding	136.830	136.830	135.382
	<u>150.726</u>	<u>146.426</u>	<u>144.976</u>
3.1.2 Overige subsidies OCW/EZ			
<u>3.1.2.2 Niet geoormerkt</u>			
824200 Lerarenbeurs	-	-	-
<u>3.1.4 Ontvangen doorbetalingen SWV</u>			
837000 SWV inzake passend onderwijs	-	-	-
837010 Kentalis bijdrage cluster 2 leerlingen	-	-	-
	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
Totaal rijksbijdragen	<u>150.726</u>	<u>146.426</u>	<u>144.976</u>
3.2 Overige overheidsbijdragen en -subsidies			
3.2.1 Gemeentelijke bijdragen			
848100 Vergoeding gymzaal	11.516	11.300	11.292
848700 Logopedie	-	-	-
848900 Overige gemeentelijke bedragen	-	-	-
	<u>11.516</u>	<u>11.300</u>	<u>11.292</u>
3.2.2 Overige overheidsbijdragen	-	-	-
Totaal overige overheidsbijdragen en -subsidies	<u>11.516</u>	<u>11.300</u>	<u>11.292</u>

Toelichting behorende tot de staat van baten en lasten 04ZG IKC Joannes

	Jaarrekening 2021 €	Begroting 2021 €	Jaarrekening 2020 €
3.5 Overige baten			
3.5.1 Verhuur			
864000 Opbrengst medegebruik lokalen	22.500	22.500	22.500
864001 Opbrengst medegebruik gymzaal	4.098	5.000	5.215
	<u>26.598</u>	<u>27.500</u>	<u>27.715</u>
3.5.5 Schoolgeldrekening			
862200 Mutatie schoolgeldrekening	<u>1.278</u>	<u>-</u>	<u>956</u>
3.5.6 Overige			
869840 Compensatie leegstand	4.500	4.500	4.500
869841 Compensatie gymzaal	-	-	-
869900 Overige baten	1.813	2.000	2.180
	<u>6.313</u>	<u>6.500</u>	<u>6.680</u>
Totaal overige baten	<u><u>34.189</u></u>	<u><u>34.000</u></u>	<u><u>35.351</u></u>

Toelichting behorende tot de staat van baten en lasten 04ZG IKC Joannes

	Jaarrekening 2021 €	Begroting 2021 €	Jaarrekening 2020 €
4.1 Personeelslasten			
4.1.1 Lonen en salarissen			
400000 Loonkosten algemeen	-	-	-
403400 Loonkosten schoonmaakpersoneel	-	-	-
	-	-	-
4.1.2 Overige personeelslasten			
<u>4.1.2.2 Personeel niet in loondienst</u>			
413150 Logopedie	-	700	450
413250 Combinatiefunctionaris	-	-	-
413300 Beheer ICT	4.568	3.100	3.803
413400 Vrijwilligersvergoedingen	-	-	-
	4.568	3.800	4.253
<u>4.1.2.3 Overige personeelslasten</u>			
414000 Scholing	446	7.000	5.364
414010 Scholing NPO	2.746	-	-
415200 Kantinekosten	500	1.700	735
416900 Overige personele lasten	482	500	455
416950 Werkkostenregeling	606	1.200	532
	4.780	10.400	7.086
Totaal personeelslasten	9.348	14.200	11.339
4.2 Afschrijvingen			
4.2.2 Materiële vaste activa			
423000 Afschrijving ICT	11.207	11.696	13.002
424000 Afschrijving meubilair	6.725	6.990	5.989
424100 Afschrijving meubilair eerste waardering	-	-	-
424700 Afschrijving overige inventaris	694	807	262
425000 Afschrijving leermiddelen	5.888	6.202	6.164
425500 Interne verrekening afschrijvingslasten	-	-	-
Totaal afschrijvingen	24.514	25.695	25.417

Toelichting behorende tot de staat van baten en lasten 04ZG IKC Joannes

	Jaarrekening 2021 €	Begroting 2021 €	Jaarrekening 2020 €
4.3 Huisvestingslasten			
4.3.1 Huur			
430000 Kosten medegebruik gebouwen	-	-	-
4.3.3 Onderhoud			
433000 Herstelonderhoud	7.855	7.500	5.532
433100 Kosten gebruiksvergunning	-	-	-
433250 Speelplaats	-	-	-
	<u>7.855</u>	<u>7.500</u>	<u>5.532</u>
4.3.4 Energie en water			
434000 Elektra	2.889	2.500	2.194
434200 Verwarming	15.666	14.000	15.640
434400 Water	405	500	430
	<u>18.960</u>	<u>17.000</u>	<u>18.264</u>
4.3.5 Schoonmaakkosten			
435000 Schoonmaak door derden	18.911	20.500	18.104
435400 Schoonmaakartikelen	1.669	1.500	3.494
435800 Containers	1.287	1.200	1.356
	<u>21.867</u>	<u>23.200</u>	<u>22.954</u>
4.3.6 Heffingen			
436000 Verontreinigingsheffing	565	400	308
436200 Waterschapslasten	414	400	406
436400 Rioolrecht	595	800	815
	<u>1.574</u>	<u>1.600</u>	<u>1.529</u>
4.3.7 Overige huisvestingslasten			
437000 Tuin en terreinen	287	1.000	1.200
437500 Overige huisvestingslasten	-	-	-
	<u>287</u>	<u>1.000</u>	<u>1.200</u>
4.3.8 Dotatie onderhoudsvoorziening			
431000 Dotatie onderhoudsvoorziening	21.000	21.000	21.000
Totaal huisvestingslasten	<u><u>71.543</u></u>	<u><u>71.300</u></u>	<u><u>70.479</u></u>

Toelichting behorende tot de staat van baten en lasten 04ZG IKC Joannes

	Jaarrekening 2021 €	Begroting 2021 €	Jaarrekening 2020 €
4.4 Overige lasten			
4.4.1 Administratie- en beheerslasten			
441000 Cabo	9.079	9.100	8.901
441100 Accountantskosten	1.534	1.500	1.390
441300 Contributie besturenbond	711	700	676
441500 Govak-gelden en arbeidsmarktmiddelen	804	1.000	1.030
	<u>12.128</u>	<u>12.300</u>	<u>11.997</u>
4.4.2 Inventaris, apparatuur en leermiddelen			
442000 Drukwerk/kopieerkosten/huur apparatuur	3.579	3.500	4.866
442010 Schoolgids	643	700	643
442200 Onderhoud inventaris en apparatuur	1.159	500	653
442300 Kantoorbenodigdheden	169	100	7
445000 Verbruiksmateriaal leermiddelen	5.377	7.500	5.506
445100 Verbruiksmateriaal ICT	1.269	1.500	475
445300 Verbruiksmateriaal catechese	676	1.000	912
445600 Verbruiksmateriaal handvaardigheid	-	-	16
445610 Verbruiksmateriaal expressie	1.187	1.200	1.157
4456000 Schoolbibliotheek	455	500	531
4456050 Abonnement documentatie	-	-	87
4456200 Internet	1.204	1.200	1.188
4456300 Licenties ICT-leermiddelen	21.567	21.500	20.953
4456400 Orthotheek	-	-	-
4456500 NPO materialen	1.484	-	-
4457000 Toetsen	285	400	244
4457200 Sport/spel/zwemmen	444	500	719
4457220 Werkweek	-	-	-
	<u>39.498</u>	<u>40.100</u>	<u>37.957</u>
4.4.4 Overige			
446000 Telefoon	355	300	464
446100 Porti-/verzendkosten	7	200	16
446200 Contributies/abonnementen	2.775	2.800	2.638
446300 Verzekeringen	458	400	443
447000 Representatiekosten	586	300	425
447050 Public relations	-	500	429
447100 Wervingskosten leerlingen	95	-	-
447420 Bijdrage NME	54	-	-
448000 Medezeggenschap	927	900	927
448100 Bijdrage activiteiten ouders	-	-	-
449850 Mutatie schoolgeldrekening	-	-	-
449900 Overige kosten	161	500	440
450200 Cultuureducatie	1.611	3.000	1.382
451300 Uitgaven techniek	-	-	-
451600 Uitgaven VVTO	-	-	-
	<u>7.029</u>	<u>8.900</u>	<u>7.164</u>
Totaal overige lasten	<u>58.655</u>	<u>61.300</u>	<u>57.118</u>

Verloop balansposten 04ZG IKC Joannes Groessen

	Aanschafprijs €	Cumulatieve afschrijvingen €	Boekwaarde 1-1-2021 €	Investerings 2021 €	Desinvest. 2021 €	Afschrijvingen 2021 €	Boekwaarde 31-12-2021 €
1.2 Materiële vaste activa							
1.2.1 Gebouwen en terreinen	-	-	-	-	-	-	-
1.2.2 Inventaris en apparatuur							
ICT	106.716	76.822	29.894	6.484	-	11.207	25.171
Meubilair	148.871	31.389	117.482	5.361	-	6.725	116.118
Overige inventaris	3.071	704	2.367	956	-	694	2.629
	<u>258.658</u>	<u>108.915</u>	<u>149.743</u>	<u>12.801</u>	<u>-</u>	<u>18.626</u>	<u>143.918</u>
1.2.3 Leermiddelen	84.876	63.338	21.538	1.998	-	5.888	17.648
Totaal materiële vaste activa	<u>343.534</u>	<u>172.253</u>	<u>171.281</u>	<u>14.799</u>	<u>-</u>	<u>24.514</u>	<u>161.566</u>
	Stand per 1-1-2021 €	Bestemming resultaat 2021 €	Overige mutaties 2021 €	Stand per 31-12-2021 €			
2.1 Eigen vermogen							
2.1.1 Algemene reserve							
Algemene schoolreserve	162.774	31.093	-	193.867			
2.1.2 Bestemmingsreserves (publiek)							
NPO	-	-	-	-			
2.1.3 Bestemmingsreserves (privaat)							
Schoolgeldrekening	3.172	1.278	-	4.450			
Totaal eigen vermogen	<u>165.946</u>	<u>32.371</u>	<u>-</u>	<u>198.317</u>			

Kengetallen 04ZG IKC Joannes Groessen

		IKC Joannes 2021	IKC Joannes 2020	IKC Joannes 2019	IKC Joannes 2018	IKC Joannes 2017
Rentabiliteit gewone bedrijfsvoering						
Resultaat gewone bedrijfsvoering	€ 32.371					
Totale baten gewone bedrijfsvoering inclusief financiële baten	€ 196.431	16,5 %	14,2 %	10,3 %	6,8 %	2,9 %
Procentuele verdeling baten						
Rijksbijdragen / baten * 100%	€ 150.726	76,7 %	75,7 %	74,5 %	74,2 %	73,8 %
Overige overheidsbijdragen / baten * 100%	- 11.516	5,9 %	5,9 %	6,9 %	7,6 %	8,1 %
Overige baten / baten * 100%	- 34.189	17,4 %	18,4 %	18,6 %	18,3 %	18,1 %
Financiële baten / baten * 100%	- -	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Totale baten gewone bedrijfsvoering inclusief financiële baten	€ 196.431	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Procentuele verdeling lasten						
Personeelslasten / totale lasten * 100%	€ 9.348	5,7 %	6,9 %	7,8 %	5,2 %	4,5 %
Afschrijvingen / totale lasten * 100%	- 24.514	14,9 %	15,5 %	14,1 %	15,7 %	14,7 %
Huisvestingslasten / totale lasten * 100%	- 71.543	43,6 %	42,9 %	37,6 %	42,9 %	43,4 %
Overige lasten / totale lasten * 100%	- 58.655	35,8 %	34,8 %	40,5 %	36,1 %	37,4 %
Financiële lasten / totale lasten * 100%	- -	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Totale lasten gewone bedrijfsvoering inclusief financiële lasten	€ 164.060	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Baten per leerling						
Aantal leerlingen per 1 oktober 2021	150					
Rijksbijdragen per leerling	€ 150.726	€ 1.005	€ 918	€ 890	€ 807	€ 797
Overige overheidsbijdragen per leerling	- 11.516	- 77	- 71	- 83	- 82	- 88
Overige baten per leerling	- 34.189	- 228	- 224	- 222	- 199	- 196
Financiële baten per leerling	- -	- -	- -	- -	- -	- -
Totale baten gewone bedrijfsvoering inclusief financiële baten	€ 196.431	€ 1.310	€ 1.213	€ 1.195	€ 1.088	€ 1.081
Lasten per leerling						
Personeelslasten per leerling	€ 9.348	€ 62	€ 72	€ 84	€ 53	€ 47
Afschrijvingen per leerling	- 24.514	- 163	- 161	- 151	- 159	- 154
Huisvestingslasten per leerling	- 71.543	- 477	- 446	- 403	- 435	- 456
Overige lasten per leerling	- 58.655	- 391	- 362	- 434	- 366	- 392
Financiële lasten per leerling	- -	- -	- -	- -	- -	- -
Totale lasten gewone bedrijfsvoering inclusief financiële lasten	€ 164.060	€ 1.093	€ 1.041	€ 1.072	€ 1.013	€ 1.049

Staat van baten en lasten 06KE IKC Remigius Duiven

		Jaarrekening 2021 €	Begroting 2021 €	Jaarrekening 2020 €
	Baten			
3.1	Rijksbijdragen	259.512	255.905	267.161
3.2	Overige overheidsbijdragen en -subsidies	-	-	-
3.5	Overige baten	36.599	38.000	34.379
	Totaal baten	<u>296.111</u>	<u>293.905</u>	<u>301.540</u>
	Lasten			
4.1	Personeelslasten	59.990	65.524	67.894
4.2	Afschrijvingen	37.696	38.489	41.347
4.3	Huisvestingslasten	90.994	83.300	84.428
4.4	Overige lasten	116.977	104.600	111.531
	Totaal lasten	<u>305.657</u>	<u>291.913</u>	<u>305.200</u>
	Saldo baten en lasten	<u>9.546-</u>	<u>1.992</u>	<u>3.660-</u>
5	Financiële baten en lasten	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
	Resultaat	<u><u>9.546-</u></u>	<u><u>1.992</u></u>	<u><u>3.660-</u></u>
	Resultaatbestemming			
	Algemene schoolreserve	10.501-	1.992	2.050-
	Bestemmingsreserve huisvesting	-	-	-
	Bestemmingsreserve schoolrekening	955	-	1.610-
		<u>9.546-</u>	<u>1.992</u>	<u>3.660-</u>

Toelichting behorende tot de staat van baten en lasten 06KE IKC Remigius

Algemene schoolgegevens

Directeur: De heer W.T.B. Arends
 Brinnummer: 06KE

Huisvesting

Hoofdgebouw

Adres: Droopad 1
 Postcode/plaats: 6921 BX Duiven
 Aantal lokalen: 16
 Medegebruik door: Zonnekinderen
 Aantal lokalen medegebruik:

Dislocatie

Adres:
 Postcode/plaats:
 Aantal lokalen:
 Medegebruik door:

Huisvesting elders

-

Variabele factoren

	<u>1-10-2021</u>	<u>1-10-2020</u>	<u>1-10-2019</u>
Aantal leerlingen 4 t/m 7 jaar	152	152	154
Aantal leerlingen 8 jaar en ouder	160	171	182
Totaal aantal leerlingen	<u>312</u>	<u>323</u>	<u>336</u>
Genormeerd aantal groepen	<u>13</u>	<u>13</u>	<u>14</u>
Genormeerd aantal m ²	<u>1.610</u>	<u>1.610</u>	<u>1.755</u>

Toelichting behorende tot de staat van baten en lasten 06KE IKC Remigius

	Jaarrekening 2021 €	Begroting 2021 €	Jaarrekening 2020 €
3.1 Rijksbijdragen			
3.1.1 Rijksbijdrage OCW/EZ			
800070 Prestatiebox	18.558	18.412	19.011
800085 Bekostiging NPO	3.461	-	-
810000 Personeels- en arbeidsmarktbeleid	-	-	-
820000 Materiële instandhouding	237.493	237.493	248.150
	<u>259.512</u>	<u>255.905</u>	<u>267.161</u>
3.1.2 Overige subsidies OCW/EZ			
<u>3.1.2.2 Niet geoormerkt</u>			
824200 Lerarenbeurs	-	-	-
<u>3.1.4 Ontvangen doorbetalingen SWV</u>			
837000 SWV inzake passend onderwijs	-	-	-
837010 Kentalis bijdrage cluster 2 leerlingen	-	-	-
	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
Totaal rijksbijdragen	<u>259.512</u>	<u>255.905</u>	<u>267.161</u>
3.2 Overige overheidsbijdragen en -subsidies			
3.2.1 Gemeentelijke bijdragen			
848100 Vergoeding gymzaal	-	-	-
848700 Logopedie	-	-	-
848900 Overige gemeentelijke bedragen	-	-	-
	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
3.2.2 Overige overheidsbijdragen	-	-	-
Totaal overige overheidsbijdragen en -subsidies	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>

Toelichting behorende tot de staat van baten en lasten 06KE IKC Remigius

	Jaarrekening 2021 €	Begroting 2021 €	Jaarrekening 2020 €
3.5 Overige baten			
3.5.1 Verhuur			
864000 Opbrengst medegebruik lokalen	33.288	35.500	31.888
864001 Opbrengst medegebruik gymzaal	-	-	-
	<u>33.288</u>	<u>35.500</u>	<u>31.888</u>
3.5.5 Schoolgeldrekening			
862200 Mutatie schoolgeldrekening	955	-	-
	<u>955</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
3.5.6 Overige			
869840 Compensatie leegstand	-	-	-
869841 Compensatie gymzaal	-	-	-
869900 Overige baten	2.356	2.500	2.491
	<u>2.356</u>	<u>2.500</u>	<u>2.491</u>
Totaal overige baten	<u><u>36.599</u></u>	<u><u>38.000</u></u>	<u><u>34.379</u></u>

Toelichting behorende tot de staat van baten en lasten 06KE IKC Remigius

	Jaarrekening 2021 €	Begroting 2021 €	Jaarrekening 2020 €
4.1 Personeelslasten			
4.1.1 Lonen en salarissen			
400000 Loonkosten algemeen	-	-	-
403400 Loonkosten schoonmaakpersoneel	36.686	36.224	41.666
	<u>36.686</u>	<u>36.224</u>	<u>41.666</u>
4.1.2 Overige personeelslasten			
<u>4.1.2.2 Personeel niet in loondienst</u>			
413150 Logopedie	1.395	1.500	945
413250 Combinatiefunctionaris	5.256	6.000	4.822
413300 Beheer ICT	8.086	7.300	7.917
413400 Vrijwilligersvergoedingen	-	1.000	405
	<u>14.737</u>	<u>15.800</u>	<u>14.089</u>
<u>4.1.2.3 Overige personeelslasten</u>			
414000 Scholing	2.695	8.000	8.387
414010 Scholing NPO	1.401	-	-
415200 Kantinekosten	1.636	2.500	1.623
416900 Overige personele lasten	1.226	500	1.872
416950 Werkkostenregeling	1.609	2.500	257
	<u>8.567</u>	<u>13.500</u>	<u>12.139</u>
Totaal personeelslasten	<u><u>59.990</u></u>	<u><u>65.524</u></u>	<u><u>67.894</u></u>
4.2 Afschrijvingen			
4.2.2 Materiële vaste activa			
423000 Afschrijving ICT	17.069	17.322	20.753
424000 Afschrijving meubilair	9.833	9.812	9.833
424100 Afschrijving meubilair eerste waardering	-	-	-
424700 Afschrijving overige inventaris	1.304	1.690	1.304
425000 Afschrijving leermiddelen	9.490	9.665	9.457
425500 Interne verrekening afschrijvingslasten	-	-	-
Totaal afschrijvingen	<u><u>37.696</u></u>	<u><u>38.489</u></u>	<u><u>41.347</u></u>

Toelichting behorende tot de staat van baten en lasten 06KE IKC Remigius

	Jaarrekening 2021 €	Begroting 2021 €	Jaarrekening 2020 €
4.3 Huisvestingslasten			
4.3.1 Huur			
430000 Kosten medegebruik gebouwen	-	-	-
4.3.3 Onderhoud			
433000 Herstelonderhoud	6.571	7.500	5.551
433100 Kosten gebruiksvergunning	-	-	-
433250 Speelplaats	-	-	-
	<u>6.571</u>	<u>7.500</u>	<u>5.551</u>
4.3.4 Energie en water			
434000 Elektra	7.091	5.000	6.260
434200 Verwarming	20.942	14.000	13.294
434400 Water	547	600	628
	<u>28.580</u>	<u>19.600</u>	<u>20.182</u>
4.3.5 Schoonmaakkosten			
435000 Schoonmaak door derden	1.536	1.500	2.010
435400 Schoonmaakartikelen	3.366	3.000	5.925
435800 Containers	3.281	2.800	3.081
	<u>8.183</u>	<u>7.300</u>	<u>11.016</u>
4.3.6 Heffingen			
436000 Verontreinigingsheffing	690	400	401
436200 Waterschapslasten	517	500	499
436400 Rioolrecht	953	1.000	1.279
	<u>2.160</u>	<u>1.900</u>	<u>2.179</u>
4.3.7 Overige huisvestingslasten			
437000 Tuin en terreinen	-	1.500	-
437500 Overige huisvestingslasten	-	-	-
	<u>-</u>	<u>1.500</u>	<u>-</u>
4.3.8 Dotatie onderhoudsvoorziening			
431000 Dotatie onderhoudsvoorziening	45.500	45.500	45.500
Totaal huisvestingslasten	<u>90.994</u>	<u>83.300</u>	<u>84.428</u>

Toelichting behorende tot de staat van baten en lasten 06KE IKC Remigius

	Jaarrekening 2021 €	Begroting 2021 €	Jaarrekening 2020 €
4.4 Overige lasten			
4.4.1 Administratie- en beheerslasten			
441000 Cabo	18.561	18.500	18.809
441100 Accountantskosten	1.534	1.500	1.390
441300 Contributie besturenbond	1.454	1.500	1.428
441500 Govak-gelden en arbeidsmarktmiddelen	1.644	2.100	2.176
	<u>23.193</u>	<u>23.600</u>	<u>23.803</u>
4.4.2 Inventaris, apparatuur en leermiddelen			
442000 Drukwerk/kopieerkosten/huur apparatuur	8.498	7.600	10.046
442010 Schoolgids	-	-	-
442200 Onderhoud inventaris en apparatuur	3.396	2.000	1.079
442300 Kantoorbenodigdheden	828	300	482
455000 Verbruiksmateriaal leermiddelen	25.636	18.000	24.245
455100 Verbruiksmateriaal ICT	2.716	1.000	1.975
455300 Verbruiksmateriaal catechese	786	800	831
455600 Verbruiksmateriaal handvaardigheid	-	-	-
455610 Verbruiksmateriaal expressie	-	-	-
456000 Schoolbibliotheek	-	200	27
456050 Abonnement documentatie	-	-	-
456200 Internet	-	-	-
456300 Licenties ICT-leermiddelen	38.372	37.500	34.076
456400 Orthotheek	-	-	-
456500 NPO materialen	1.961	-	-
457000 Toetsen	1.399	1.000	1.407
457200 Sport/spel/zwemmen	-	-	105
457220 Werkweek	-	-	-
	<u>83.592</u>	<u>68.400</u>	<u>74.273</u>
4.4.4 Overige			
446000 Telefoon	2.011	2.000	2.248
446100 Porti-/verzendkosten	20	100	19
446200 Contributies/abonnementen	3.316	3.000	3.431
446300 Verzekeringen	925	1.000	1.044
447000 Representatiekosten	255-	-	121-
447050 Public relations	85	200	87
447100 Wervingskosten leerlingen	-	-	-
447420 Bijdrage NME	50	300	-
448000 Medezeggenschap	1.545	1.500	1.545
448100 Bijdrage activiteiten ouders	-	-	-
449850 Mutatie schoolgeldrekening	-	-	1.610
449900 Overige kosten	539	1.000	1.004
450200 Cultuureducatie	754	2.500	1.623
451300 Uitgaven techniek	1.202	1.000	965
451600 Uitgaven VVTO	-	-	-
	<u>10.192</u>	<u>12.600</u>	<u>13.455</u>
Totaal overige lasten	<u>116.977</u>	<u>104.600</u>	<u>111.531</u>

Verloop balansposten 06KE IKC Remigius Duiven

	Aanschafprijs €	Cumulatieve afschrijvingen €	Boekwaarde 1-1-2021 €	Investerings 2021 €	Desinvest. 2021 €	Afschrijvingen 2021 €	Boekwaarde 31-12-2021 €
1.2 Materiële vaste activa							
1.2.1 Gebouwen en terreinen	-	-	-	-	-	-	-
1.2.2 Inventaris en apparatuur							
ICT	184.354	135.963	48.391	4.198	-	17.069	35.520
Meubilair	211.777	59.188	152.589	-	-	9.833	142.756
Overige inventaris	20.057	7.872	12.185	-	-	1.304	10.881
	<u>416.188</u>	<u>203.023</u>	<u>213.165</u>	<u>4.198</u>	<u>-</u>	<u>28.206</u>	<u>189.157</u>
1.2.3 Leermiddelen	146.898	107.070	39.828	3.202	-	9.490	33.540
Totaal materiële vaste activa	<u>563.086</u>	<u>310.093</u>	<u>252.993</u>	<u>7.400</u>	<u>-</u>	<u>37.696</u>	<u>222.697</u>
	Stand per 1-1-2021 €	Bestemming resultaat 2021 €	Overige mutaties 2021 €	Stand per 31-12-2021 €			
2.1 Eigen vermogen							
2.1.1 Algemene reserve							
Algemene schoolreserve	186.546	10.501-	-	176.045			
2.1.2 Bestemmingsreserves (publiek)							
NPO	-	-	-	-			
2.1.3 Bestemmingsreserves (privaat)							
Schoolgeldrekening	782	955	-	1.737			
Totaal eigen vermogen	<u>187.328</u>	<u>9.546-</u>	<u>-</u>	<u>177.782</u>			

Kengetallen 06KE IKC Remigius Duiven

		IKC Remigius 2021	IKC Remigius 2020	IKC Remigius 2019	IKC Remigius 2018	IKC Remigius 2017
Rentabiliteit gewone bedrijfsvoering						
Resultaat gewone bedrijfsvoering	€ 9.546-					
Totale baten gewone bedrijfsvoering inclusief financiële baten	€ 296.111	-3,2 %	-1,2 %	-4,4 %	-2,5 %	-1,4 %
Procentuele verdeling baten						
Rijksbijdragen / baten * 100%	€ 259.512	87,6 %	88,6 %	87,0 %	88,5 %	90,9 %
Overige overheidsbijdragen / baten * 100%	- -	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Overige baten / baten * 100%	- 36.599	12,4 %	11,4 %	13,0 %	11,5 %	9,1 %
Financiële baten / baten * 100%	- -	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Totale baten gewone bedrijfsvoering inclusief financiële baten	€ 296.111	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Procentuele verdeling lasten						
Personeelslasten / totale lasten * 100%	€ 59.990	19,6 %	22,2 %	21,1 %	21,9 %	19,5 %
Afschrijvingen / totale lasten * 100%	- 37.696	12,3 %	13,5 %	15,0 %	14,9 %	18,6 %
Huisvestingslasten / totale lasten * 100%	- 90.994	29,8 %	27,7 %	26,2 %	27,9 %	27,0 %
Overige lasten / totale lasten * 100%	- 116.977	38,3 %	36,5 %	37,7 %	35,4 %	34,9 %
Financiële lasten / totale lasten * 100%	- -	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Totale lasten gewone bedrijfsvoering inclusief financiële lasten	€ 305.657	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Baten per leerling						
Aantal leerlingen per 1 oktober 2021		312				
Rijksbijdragen per leerling	€ 259.512	€ 832	€ 827	€ 807	€ 785	€ 725
Overige overheidsbijdragen per leerling	- -	- -	- -	- -	- -	- -
Overige baten per leerling	- 36.599	- 117	- 106	- 120	- 102	- 73
Financiële baten per leerling	- -	- -	- -	- -	- -	- -
Totale baten gewone bedrijfsvoering inclusief financiële baten	€ 296.111	€ 949	€ 933	€ 927	€ 887	€ 798
Lasten per leerling						
Personeelslasten per leerling	€ 59.990	€ 192	€ 210	€ 204	€ 199	€ 158
Afschrijvingen per leerling	- 37.696	- 121	- 128	- 145	- 135	- 151
Huisvestingslasten per leerling	- 90.994	- 292	- 261	- 254	- 253	- 219
Overige lasten per leerling	- 116.977	- 375	- 345	- 365	- 321	- 282
Financiële lasten per leerling	- -	- -	- -	- -	- -	- -
Totale lasten gewone bedrijfsvoering inclusief financiële lasten	€ 305.657	€ 980	€ 944	€ 968	€ 908	€ 810

Staat van baten en lasten 06YQ Bernadetteschool Loo

		Jaarrekening 2021 €	Begroting 2021 €	Jaarrekening 2020 €
	Baten			
3.1	Rijksbijdragen	103.968	97.486	95.017
3.2	Overige overheidsbijdragen en -subsidies	12.175	11.000	10.969
3.5	Overige baten	26.483	28.800	27.155
	Totaal baten	142.626	137.286	133.141
	Lasten			
4.1	Personeelslasten	36.138	35.798	33.945
4.2	Afschrijvingen	19.529	21.278	19.341
4.3	Huisvestingslasten	38.810	42.200	38.304
4.4	Overige lasten	38.768	38.800	37.189
	Totaal lasten	133.245	138.076	128.779
	Saldo baten en lasten	9.381	790-	4.362
5	Financiële baten en lasten	-	-	-
	Resultaat	9.381	790-	4.362
	Resultaatbestemming			
	Algemene schoolreserve	9.502	790-	4.345
	Bestemmingsreserve huisvesting	-	-	-
	Bestemmingsreserve schoolrekening	121-	-	17
		9.381	790-	4.362

Toelichting behorende tot de staat van baten en lasten 06YQ Bernadetteschool

Algemene schoolgegevens

Directeur: Mevrouw L. Welling
 Brinnummer: 06YQ

Huisvesting
Hoofdgebouw

Adres: Loostraat 37
 Postcode/plaats: 6924 AC Loo
 Aantal lokalen: 6
 Medegebruik door: Sv Loo en Fidos
 Aantal lokalen medegebruik:

Gymzaal

Adres: Loostraat 37
 Postcode/plaats: 6924 AC Loo
 Aantal lokalen:
 Medegebruik door:

Huisvesting elders

-

Variabele factoren

	<u>1-10-2021</u>	<u>1-10-2020</u>	<u>1-10-2019</u>
Aantal leerlingen 4 t/m 7 jaar	44	45	45
Aantal leerlingen 8 jaar en ouder	48	47	43
Totaal aantal leerlingen	<u>92</u>	<u>92</u>	<u>88</u>
Genormeerd aantal groepen	<u>4</u>	<u>4</u>	<u>4</u>
Genormeerd aantal m ²	<u>650</u>	<u>650</u>	<u>650</u>

Toelichting behorende tot de staat van baten en lasten 06YQ Bernadetteschool

	Jaarrekening 2021 €	Begroting 2021 €	Jaarrekening 2020 €
3.1 Rijksbijdragen			
3.1.1 Rijksbijdrage OCW/EZ			
800070 Prestatiebox	6.008	5.968	5.964
800085 Bekostiging NPO	6.442	-	-
810000 Personeels- en arbeidsmarktbeleid	-	-	-
820000 Materiële instandhouding	91.518	91.518	89.053
	<u>103.968</u>	<u>97.486</u>	<u>95.017</u>
3.1.2 Overige subsidies OCW/EZ			
<u>3.1.2.2 Niet geoormerkt</u>			
824200 Lerarenbeurs	-	-	-
<u>3.1.4 Ontvangen doorbetalingen SWV</u>			
837000 SWV inzake passend onderwijs	-	-	-
837010 Kentalis bijdrage cluster 2 leerlingen	-	-	-
	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
Totaal rijksbijdragen	<u>103.968</u>	<u>97.486</u>	<u>95.017</u>
3.2 Overige overheidsbijdragen en -subsidies			
3.2.1 Gemeentelijke bijdragen			
848100 Vergoeding gymzaal	12.175	11.000	10.969
848700 Logopedie	-	-	-
848900 Overige gemeentelijke bedragen	-	-	-
	<u>12.175</u>	<u>11.000</u>	<u>10.969</u>
3.2.2 Overige overheidsbijdragen	-	-	-
Totaal overige overheidsbijdragen en -subsidies	<u>12.175</u>	<u>11.000</u>	<u>10.969</u>

Toelichting behorende tot de staat van baten en lasten 06YQ Bernadetteschool

	Jaarrekening 2021 €	Begroting 2021 €	Jaarrekening 2020 €
3.5 Overige baten			
3.5.1 Verhuur			
864000 Opbrengst medegebruik lokalen	-	-	-
864001 Opbrengst medegebruik gymzaal	3.983	6.300	4.638
	<u>3.983</u>	<u>6.300</u>	<u>4.638</u>
3.5.5 Schoolgeldrekening			
862200 Mutatie schoolgeldrekening	-	-	17
	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>17</u>
3.5.6 Overige			
869840 Compensatie leegstand	18.000	18.000	18.000
869841 Compensatie gymzaal	4.500	4.500	4.500
869900 Overige baten	-	-	-
	<u>22.500</u>	<u>22.500</u>	<u>22.500</u>
Totaal overige baten	<u><u>26.483</u></u>	<u><u>28.800</u></u>	<u><u>27.155</u></u>

Toelichting behorende tot de staat van baten en lasten 06YQ Bernadetteschool

	Jaarrekening 2021 €	Begroting 2021 €	Jaarrekening 2020 €
4.1 Personeelslasten			
4.1.1 Lonen en salarissen			
400000 Loonkosten algemeen	-	-	-
403400 Loonkosten schoonmaakpersoneel	25.326	25.798	26.874
	<u>25.326</u>	<u>25.798</u>	<u>26.874</u>
4.1.2 Overige personeelslasten			
<u>4.1.2.2 Personeel niet in loondienst</u>			
413150 Logopedie	225	500	450
413250 Combinatiefunctionaris	942	1.500	1.377
413300 Beheer ICT	2.630	2.000	2.411
413400 Vrijwilligersvergoedingen	-	100	125
	<u>3.797</u>	<u>4.100</u>	<u>4.363</u>
<u>4.1.2.3 Overige personeelslasten</u>			
414000 Scholing	301	4.500	1.802
414010 Scholing NPO	5.393	-	-
415200 Kantinekosten	515	500	282
416900 Overige personele lasten	251	300	162
416950 Werkkostenregeling	555	600	462
	<u>7.015</u>	<u>5.900</u>	<u>2.708</u>
Totaal personeelslasten	<u><u>36.138</u></u>	<u><u>35.798</u></u>	<u><u>33.945</u></u>
4.2 Afschrijvingen			
4.2.2 Materiële vaste activa			
423000 Afschrijving ICT	8.738	9.820	9.098
424000 Afschrijving meubilair	5.369	5.640	5.066
424100 Afschrijving meubilair eerste waardering	-	-	-
424700 Afschrijving overige inventaris	2.179	2.370	1.645
425000 Afschrijving leermiddelen	3.243	3.448	3.532
425500 Interne verrekening afschrijvingslasten	-	-	-
Totaal afschrijvingen	<u><u>19.529</u></u>	<u><u>21.278</u></u>	<u><u>19.341</u></u>

Toelichting behorende tot de staat van baten en lasten 06YQ Bernadetteschool

	Jaarrekening 2021 €	Begroting 2021 €	Jaarrekening 2020 €
4.3 Huisvestingslasten			
4.3.1 Huur			
430000 Kosten medegebruik gebouwen	-	-	-
4.3.3 Onderhoud			
433000 Herstelonderhoud	6.244	6.500	5.490
433100 Kosten gebruiksvergunning	-	-	-
433250 Speelplaats	-	-	-
	<u>6.244</u>	<u>6.500</u>	<u>5.490</u>
4.3.4 Energie en water			
434000 Elektra	627	1.500	216-
434200 Verwarming	12.278	14.000	13.016
434400 Water	223	300	211
	<u>13.128</u>	<u>15.800</u>	<u>13.011</u>
4.3.5 Schoonmaakkosten			
435000 Schoonmaak door derden	420	500	467
435400 Schoonmaakartikelen	905	600	1.270
435800 Containers	1.287	1.200	1.238
	<u>2.612</u>	<u>2.300</u>	<u>2.975</u>
4.3.6 Heffingen			
436000 Verontreinigingsheffing	424	400	167
436200 Waterschapslasten	311	300	301
436400 Rioolrecht	303	400	361
	<u>1.038</u>	<u>1.100</u>	<u>829</u>
4.3.7 Overige huisvestingslasten			
437000 Tuin en terreinen	288	1.000	499
437500 Overige huisvestingslasten	-	-	-
	<u>288</u>	<u>1.000</u>	<u>499</u>
4.3.8 Dotatie onderhoudsvoorziening			
431000 Dotatie onderhoudsvoorziening	15.500	15.500	15.500
Totaal huisvestingslasten	<u><u>38.810</u></u>	<u><u>42.200</u></u>	<u><u>38.304</u></u>

Toelichting behorende tot de staat van baten en lasten 06YQ Bernadetteschool

	Jaarrekening 2021 €	Begroting 2021 €	Jaarrekening 2020 €
4.4 Overige lasten			
4.4.1 Administratie- en beheerslasten			
441000 Cabo	5.287	5.300	4.926
441100 Accountantskosten	1.534	1.500	1.390
441300 Contributie besturenbond	414	400	374
441500 Govak-gelden en arbeidsmarktmiddelen	468	600	570
	<u>7.703</u>	<u>7.800</u>	<u>7.260</u>
4.4.2 Inventaris, apparatuur en leermiddelen			
442000 Drukwerk/kopieerkosten/huur apparatuur	2.139	2.100	2.570
442010 Schoolgids	357	400	357
442200 Onderhoud inventaris en apparatuur	628	1.000	1.407
442300 Kantoorbenodigdheden	331	200	102
445000 Verbruiksmateriaal leermiddelen	3.716	3.900	3.954
445100 Verbruiksmateriaal ICT	2.101	1.000	852
445300 Verbruiksmateriaal catechese	-	-	-
445600 Verbruiksmateriaal handvaardigheid	-	-	59
445610 Verbruiksmateriaal expressie	1.446	500	586
4456000 Schoolbibliotheek	409	300	231
4456050 Abonnement documentatie	-	-	-
4456200 Internet	1.374	1.500	1.639
4456300 Licenties ICT-leermiddelen	12.395	13.000	12.310
4456400 Orthotheek	-	-	-
4456500 NPO materialen	1.049	-	-
4457000 Toetsen	290	500	316
4457200 Sport/spel/zwemmen	355	400	367
4457220 Werkweek	-	-	-
	<u>26.590</u>	<u>24.800</u>	<u>24.750</u>
4.4.4 Overige			
446000 Telefoon	205	200	209
446100 Porti-/verzendkosten	5	100	13
446200 Contributies/abonnementen	1.530	1.700	1.621
446300 Verzekeringen	268	300	285
447000 Representatiekosten	230	500	317
447050 Public relations	-	300	187
447100 Wervingskosten leerlingen	-	-	-
447420 Bijdrage NME	25	200	150
448000 Medezeggenschap	927	900	927
448100 Bijdrage activiteiten ouders	-	-	-
449850 Mutatie schoolgeldrekening	121	-	-
449900 Overige kosten	801	500	93
450200 Cultuureducatie	363	1.500	1.377
451300 Uitgaven techniek	-	-	-
451600 Uitgaven VVTO	-	-	-
	<u>4.475</u>	<u>6.200</u>	<u>5.179</u>
Totaal overige lasten	<u>38.768</u>	<u>38.800</u>	<u>37.189</u>

Verloop balansposten 06YQ Bernadetteschool Loo

	Aanschafprijs €	Cumulatieve afschrijvingen €	Boekwaarde 1-1-2021 €	Investerings 2021 €	Desinvest. 2021 €	Afschrijvingen 2021 €	Boekwaarde 31-12-2021 €
1.2 Materiële vaste activa							
1.2.1 Gebouwen en terreinen	-	-	-	-	-	-	-
1.2.2 Inventaris en apparatuur							
ICT	72.803	48.256	24.547	5.309	-	8.738	21.118
Meubilair	112.826	27.652	85.174	3.360	-	5.369	83.165
Overige inventaris	24.639	2.943	21.696	-	-	2.179	19.517
	<u>210.268</u>	<u>78.851</u>	<u>131.417</u>	<u>8.669</u>	<u>-</u>	<u>16.286</u>	<u>123.800</u>
1.2.3 Leermiddelen	64.185	53.535	10.650	2.022	-	3.243	9.429
Totaal materiële vaste activa	<u>274.453</u>	<u>132.386</u>	<u>142.067</u>	<u>10.691</u>	<u>-</u>	<u>19.529</u>	<u>133.229</u>
	Stand per 1-1-2021 €	Bestemming resultaat 2021 €	Overige mutaties 2021 €	Stand per 31-12-2021 €			
2.1 Eigen vermogen							
2.1.1 Algemene reserve							
Algemene schoolreserve	58.482	9.502	-	67.984			
2.1.2 Bestemmingsreserves (publiek)							
NPO	-	-	-	-			
2.1.3 Bestemmingsreserves (privaat)							
Schoolgeldrekening	1.512	121-	-	1.391			
Totaal eigen vermogen	<u>59.994</u>	<u>9.381</u>	<u>-</u>	<u>69.375</u>			

Kengetallen 06YQ Bernadetteschool Loo

		Bernadette 2021	Bernadette 2020	Bernadette 2019	Bernadette 2018	Bernadette 2017
Rentabiliteit gewone bedrijfsvoering						
Resultaat gewone bedrijfsvoering	€ 9.381					
Totale baten gewone bedrijfsvoering inclusief financiële baten	€ 142.626	6,6 %	3,3 %	-1,2 %	-8,0 %	-3,3 %
Procentuele verdeling baten						
Rijksbijdragen / baten * 100%	€ 103.968	72,9 %	71,4 %	71,4 %	72,6 %	72,2 %
Overige overheidsbijdragen / baten * 100%	- 12.175	8,5 %	8,2 %	5,4 %	5,8 %	6,1 %
Overige baten / baten * 100%	- 26.483	18,6 %	20,4 %	23,2 %	21,6 %	21,7 %
Financiële baten / baten * 100%	- -	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Totale baten gewone bedrijfsvoering inclusief financiële baten	€ 142.626	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Procentuele verdeling lasten						
Personeelslasten / totale lasten * 100%	€ 36.138	27,1 %	26,4 %	27,3 %	26,9 %	23,8 %
Afschrijvingen / totale lasten * 100%	- 19.529	14,7 %	15,0 %	13,1 %	13,6 %	12,0 %
Huisvestingslasten / totale lasten * 100%	- 38.810	29,1 %	29,7 %	28,3 %	29,0 %	34,5 %
Overige lasten / totale lasten * 100%	- 38.768	29,1 %	28,9 %	31,3 %	30,6 %	29,7 %
Financiële lasten / totale lasten * 100%	- -	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Totale lasten gewone bedrijfsvoering inclusief financiële lasten	€ 133.245	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Baten per leerling						
Aantal leerlingen per 1 oktober 2021		92				
Rijksbijdragen per leerling	€ 103.968	€ 1.130	€ 1.033	€ 1.017	€ 984	€ 1.003
Overige overheidsbijdragen per leerling	- 12.175	- 132	- 119	- 77	- 78	- 84
Overige baten per leerling	- 26.483	- 288	- 295	- 330	- 293	- 302
Financiële baten per leerling	- -	- -	- -	- -	- -	- -
Totale baten gewone bedrijfsvoering inclusief financiële baten	€ 142.626	€ 1.550	€ 1.447	€ 1.424	€ 1.355	€ 1.389
Lasten per leerling						
Personeelslasten per leerling	€ 36.138	€ 393	€ 369	€ 393	€ 393	€ 342
Afschrijvingen per leerling	- 19.529	- 212	- 210	- 189	- 199	- 172
Huisvestingslasten per leerling	- 38.810	- 422	- 416	- 408	- 424	- 496
Overige lasten per leerling	- 38.768	- 421	- 404	- 451	- 447	- 426
Financiële lasten per leerling	- -	- -	- -	- -	- -	- -
Totale lasten gewone bedrijfsvoering inclusief financiële lasten	€ 133.245	€ 1.448	€ 1.399	€ 1.441	€ 1.463	€ 1.436

Staat van baten en lasten 07NF Sport IKC Het Startblok Westervoort

		Jaarrekening 2021 €	Begroting 2021 €	Jaarrekening 2020 €
	Baten			
3.1	Rijksbijdragen	244.592	233.516	210.806
3.2	Overige overheidsbijdragen en -subsidies	1.575	-	2.205
3.5	Overige baten	34.322	34.000	34.332
	Totaal baten	<u>280.489</u>	<u>267.516</u>	<u>247.343</u>
	Lasten			
4.1	Personeelslasten	38.484	32.800	18.454
4.2	Afschrijvingen	29.437	29.270	32.502
4.3	Huisvestingslasten	115.139	104.200	103.785
4.4	Overige lasten	108.966	93.000	91.567
	Totaal lasten	<u>292.026</u>	<u>259.270</u>	<u>246.308</u>
	Saldo baten en lasten	<u>11.537-</u>	<u>8.246</u>	<u>1.035</u>
5	Financiële baten en lasten	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
	Resultaat	<u><u>11.537-</u></u>	<u><u>8.246</u></u>	<u><u>1.035</u></u>
	Resultaatbestemming			
	Algemene schoolreserve	11.749-	8.246	904
	Bestemmingsreserve huisvesting	-	-	-
	Bestemmingsreserve schoolrekening	212	-	131
		<u>11.537-</u>	<u>8.246</u>	<u>1.035</u>

Algemene schoolgegevens

Directeur: De heer C. Merkx
Brinnummer: 07NF

Huisvesting

Hoofdgebouw

Adres: Klapstraat 205
Postcode/plaats: 6931 CH Westervoort
Aantal lokalen: 11
Medegebruik door: Zonnekinderen
Aantal lokalen medegebruik:

Dislocatie

Adres:
Postcode/plaats:
Aantal lokalen:
Medegebruik door:

Huisvesting elders

-

Variabele factoren

	<u>1-10-2021</u>	<u>1-10-2020</u>	<u>1-10-2019</u>
Aantal leerlingen 4 t/m 7 jaar	157	156	135
Aantal leerlingen 8 jaar en ouder	128	135	119
Totaal aantal leerlingen	<u>285</u>	<u>291</u>	<u>254</u>
Genormeerd aantal groepen	<u>12</u>	<u>12</u>	<u>11</u>
Genormeerd aantal m ²	<u>1.505</u>	<u>1.505</u>	<u>1.400</u>

Toelichting behorende tot de staat van baten en lasten 07NF Sport IKC Het Startblok

	Jaarrekening 2021 €	Begroting 2021 €	Jaarrekening 2020 €
3.1 Rijksbijdragen			
3.1.1 Rijksbijdrage OCW/EZ			
800070 Prestatiebox	14.031	13.910	13.587
800085 Bekostiging NPO	10.891	-	-
810000 Personeels- en arbeidsmarktbeleid	-	-	-
820000 Materiële instandhouding	219.670	219.606	197.219
	<u>244.592</u>	<u>233.516</u>	<u>210.806</u>
3.1.2 Overige subsidies OCW/EZ			
<u>3.1.2.2 Niet geoormerkt</u>			
824200 Lerarenbeurs	-	-	-
<u>3.1.4 Ontvangen doorbetalingen SWV</u>			
837000 SWV inzake passend onderwijs	-	-	-
837010 Kentalis bijdrage cluster 2 leerlingen	-	-	-
	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
Totaal rijksbijdragen	<u>244.592</u>	<u>233.516</u>	<u>210.806</u>
3.2 Overige overheidsbijdragen en -subsidies			
3.2.1 Gemeentelijke bijdragen			
848100 Vergoeding gymzaal	-	-	-
848700 Logopedie	1.575	-	2.205
848900 Overige gemeentelijke bedragen	-	-	-
	<u>1.575</u>	<u>-</u>	<u>2.205</u>
3.2.2 Overige overheidsbijdragen	-	-	-
Totaal overige overheidsbijdragen en -subsidies	<u>1.575</u>	<u>-</u>	<u>2.205</u>

Toelichting behorende tot de staat van baten en lasten 07NF Sport IKC Het Startblok

	Jaarrekening 2021 €	Begroting 2021 €	Jaarrekening 2020 €
3.5 Overige baten			
3.5.1 Verhuur			
864000 Opbrengst medegebruik lokalen	31.500	31.500	31.500
864001 Opbrengst medegebruik gymzaal	-	-	-
	<u>31.500</u>	<u>31.500</u>	<u>31.500</u>
3.5.5 Schoolgeldrekening			
862200 Mutatie schoolgeldrekening	212	-	131
	<u>212</u>	<u>-</u>	<u>131</u>
3.5.6 Overige			
869840 Compensatie leegstand	-	-	-
869841 Compensatie gymzaal	-	-	-
869900 Overige baten	2.610	2.500	2.701
	<u>2.610</u>	<u>2.500</u>	<u>2.701</u>
Totaal overige baten	<u><u>34.322</u></u>	<u><u>34.000</u></u>	<u><u>34.332</u></u>

Toelichting behorende tot de staat van baten en lasten 07NF Sport IKC Het Startblok

	Jaarrekening 2021 €	Begroting 2021 €	Jaarrekening 2020 €
4.1 Personeelslasten			
4.1.1 Lonen en salarissen			
400000 Loonkosten algemeen	-	-	-
403400 Loonkosten schoonmaakpersoneel	-	-	-
	-	-	-
4.1.2 Overige personeelslasten			
<u>4.1.2.2 Personeel niet in loondienst</u>			
413150 Logopedie	1.575	1.300	765
413250 Combinatiefunctionaris	1.780	1.700	2.251
413300 Beheer ICT	8.700	5.000	5.485
413400 Vrijwilligersvergoedingen	400	1.000	300
	<u>12.455</u>	<u>9.000</u>	<u>8.801</u>
<u>4.1.2.3 Overige personeelslasten</u>			
414000 Scholing	15.084	20.000	5.792
414010 Scholing NPO	7.107	-	-
415200 Kantinekosten	1.684	2.100	2.083
416900 Overige personele lasten	418	200	146
416950 Werkkostenregeling	1.736	1.500	1.632
	<u>26.029</u>	<u>23.800</u>	<u>9.653</u>
Totaal personeelslasten	<u><u>38.484</u></u>	<u><u>32.800</u></u>	<u><u>18.454</u></u>
4.2 Afschrijvingen			
4.2.2 Materiële vaste activa			
423000 Afschrijving ICT	18.735	18.964	20.885
424000 Afschrijving meubilair	1.785	1.779	1.785
424100 Afschrijving meubilair eerste waardering	-	-	225
424700 Afschrijving overige inventaris	3.653	3.628	3.558
425000 Afschrijving leermiddelen	5.264	4.899	6.049
425500 Interne verrekening afschrijvingslasten	-	-	-
Totaal afschrijvingen	<u><u>29.437</u></u>	<u><u>29.270</u></u>	<u><u>32.502</u></u>

Toelichting behorende tot de staat van baten en lasten 07NF Sport IKC Het Startblok

	Jaarrekening 2021 €	Begroting 2021 €	Jaarrekening 2020 €
4.3 Huisvestingslasten			
4.3.1 Huur			
430000 Kosten medegebruik gebouwen	-	-	-
4.3.3 Onderhoud			
433000 Herstelonderhoud	14.880	7.500	9.777
433100 Kosten gebruiksvergunning	-	-	-
433250 Speelplaats	-	-	-
	<u>14.880</u>	<u>7.500</u>	<u>9.777</u>
4.3.4 Energie en water			
434000 Elektra	4.132	4.000	3.826
434200 Verwarming	15.343	15.000	12.050
434400 Water	1.108	800	506
	<u>20.583</u>	<u>19.800</u>	<u>16.382</u>
4.3.5 Schoonmaakkosten			
435000 Schoonmaak door derden	38.240	36.000	37.393
435400 Schoonmaakartikelen	2.678	3.000	3.637
435800 Containers	3.058	3.000	2.656
	<u>43.976</u>	<u>42.000</u>	<u>43.686</u>
4.3.6 Heffingen			
436000 Verontreinigingsheffing	2.405	800	817
436200 Waterschapslasten	388	400	384
436400 Rioolrecht	228	200	224
	<u>3.021</u>	<u>1.400</u>	<u>1.425</u>
4.3.7 Overige huisvestingslasten			
437000 Tuin en terreinen	179	1.000	15
437500 Overige huisvestingslasten	-	-	-
	<u>179</u>	<u>1.000</u>	<u>15</u>
4.3.8 Dotatie onderhoudsvoorziening			
431000 Dotatie onderhoudsvoorziening	32.500	32.500	32.500
Totaal huisvestingslasten	<u>115.139</u>	<u>104.200</u>	<u>103.785</u>

Toelichting behorende tot de staat van baten en lasten 07NF Sport IKC Het Startblok

	Jaarrekening 2021 €	Begroting 2021 €	Jaarrekening 2020 €
4.4 Overige lasten			
4.4.1 Administratie- en beheerslasten			
441000 Cabo	16.722	16.700	14.218
441100 Accountantskosten	1.534	1.500	1.390
441300 Contributie besturenbond	1.310	1.300	1.080
441500 Govak-gelden en arbeidsmarktmiddelen	1.481	1.900	1.645
	<u>21.047</u>	<u>21.400</u>	<u>18.333</u>
4.4.2 Inventaris, apparatuur en leermiddelen			
442000 Drukwerk/kopieerkosten/huur apparatuur	7.363	5.500	7.918
442010 Schoolgids	930	900	887
442200 Onderhoud inventaris en apparatuur	2.066	1.000	1.593
442300 Kantoorbenodigdheden	257	100	235
445000 Verbruiksmateriaal leermiddelen	17.158	15.500	16.055
445100 Verbruiksmateriaal ICT	2.253	1.000	916
445300 Verbruiksmateriaal catechese	1.163	1.200	1.268
445600 Verbruiksmateriaal handvaardigheid	4.360	2.000	1.966
445610 Verbruiksmateriaal expressie	-	-	-
4456000 Schoolbibliotheek	4.939	3.500	2.004
4456050 Abonnement documentatie	-	-	-
4456200 Internet	944	1.000	944
4456300 Licenties ICT-leermiddelen	31.371	27.500	26.914
4456400 Orthotheek	-	-	-
4456500 NPO materialen	3.728	-	-
4457000 Toetsen	766	1.200	1.250
4457200 Sport/spel/zwemmen	3.243	2.500	2.000
4457220 Werkweek	-	-	-
	<u>80.541</u>	<u>62.900</u>	<u>63.950</u>
4.4.4 Overige			
446000 Telefoon	886	1.000	1.006
446100 Porti-/verzendkosten	18	200	298
446200 Contributies/abonnementen	1.420	1.200	1.051
446300 Verzekeringen	793	800	784
447000 Representatiekosten	447	300	335
447050 Public relations	236	500	523
447100 Wervingskosten leerlingen	-	-	-
447420 Bijdrage NME	963	-	743
448000 Medezeggenschap	1.545	1.500	1.545
448100 Bijdrage activiteiten ouders	-	-	-
449850 Mutatie schoolgeldrekening	-	-	-
449900 Overige kosten	393	200	728
450200 Cultuureducatie	677	2.500	2.271
451300 Uitgaven techniek	-	500	-
451600 Uitgaven VVTO	-	-	-
	<u>7.378</u>	<u>8.700</u>	<u>9.284</u>
Totaal overige lasten	<u>108.966</u>	<u>93.000</u>	<u>91.567</u>

Verloop balansposten 07NF Sport IKC Het Startblok Westervoort

	Aanschafprijs €	Cumulatieve afschrijvingen €	Boekwaarde 1-1-2021 €	Investerings 2021 €	Desinvest. 2021 €	Afschrijvingen 2021 €	Boekwaarde 31-12-2021 €
1.2 Materiële vaste activa							
1.2.1 Gebouwen en terreinen	-	-	-	-	-	-	-
1.2.2 Inventaris en apparatuur							
ICT	157.845	112.495	45.350	17.448	-	18.735	44.063
Meubilair	41.943	14.051	27.892	-	-	1.785	26.107
Overige inventaris	46.674	19.143	27.531	-	-	3.653	23.878
	<u>246.462</u>	<u>145.689</u>	<u>100.773</u>	<u>17.448</u>	<u>-</u>	<u>24.173</u>	<u>94.048</u>
1.2.3 Leermiddelen	77.457	61.682	15.775	5.236	-	5.264	15.747
Totaal materiële vaste activa	<u>323.919</u>	<u>207.371</u>	<u>116.548</u>	<u>22.684</u>	<u>-</u>	<u>29.437</u>	<u>109.795</u>
	Stand per 1-1-2021 €	Bestemming resultaat 2021 €	Overige mutaties 2021 €	Stand per 31-12-2021 €			
2.1 Eigen vermogen							
2.1.1 Algemene reserve							
Algemene schoolreserve	146.027	11.749-	-	134.278			
2.1.2 Bestemmingsreserves (publiek)							
NPO	-	-	-	-			
2.1.3 Bestemmingsreserves (privaat)							
Schoolgeldrekening	4.734	212	-	4.946			
Totaal eigen vermogen	<u>150.761</u>	<u>11.537-</u>	<u>-</u>	<u>139.224</u>			

Kengetallen 07NF Sport IKC Het Startblok Westervoort

		IKC Startblok 2021	IKC Startblok 2020	IKC Startblok 2019	IKC Startblok 2018	IKC Startblok 2017
Rentabiliteit gewone bedrijfsvoering						
Resultaat gewone bedrijfsvoering	€ 11.537-					
Totale baten gewone bedrijfsvoering inclusief financiële baten	€ 280.489	-4,1 %	0,4 %	6,2 %	-3,0 %	-0,9 %
Procentuele verdeling baten						
Rijksbijdragen / baten * 100%	€ 244.592	87,2 %	85,2 %	87,1 %	86,0 %	89,6 %
Overige overheidsbijdragen / baten * 100%	- 1.575	0,6 %	0,9 %	0,0 %	1,2 %	0,9 %
Overige baten / baten * 100%	- 34.322	12,2 %	13,9 %	12,9 %	12,8 %	9,5 %
Financiële baten / baten * 100%	- -	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Totale baten gewone bedrijfsvoering inclusief financiële baten	€ 280.489	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Procentuele verdeling lasten						
Personeelslasten / totale lasten * 100%	€ 38.484	13,2 %	7,5 %	6,7 %	12,4 %	6,1 %
Afschrijvingen / totale lasten * 100%	- 29.437	10,1 %	13,2 %	13,3 %	14,2 %	14,6 %
Huisvestingslasten / totale lasten * 100%	- 115.139	39,4 %	42,1 %	43,7 %	41,0 %	44,2 %
Overige lasten / totale lasten * 100%	- 108.966	37,3 %	37,2 %	36,3 %	32,4 %	35,1 %
Financiële lasten / totale lasten * 100%	- -	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Totale lasten gewone bedrijfsvoering inclusief financiële lasten	€ 292.026	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Baten per leerling						
Aantal leerlingen per 1 oktober 2021	285					
Rijksbijdragen per leerling	€ 244.592	€ 858	€ 724	€ 739	€ 808	€ 761
Overige overheidsbijdragen per leerling	- 1.575	- 6	- 8	- -	- 11	- 8
Overige baten per leerling	- 34.322	- 120	- 118	- 110	- 120	- 80
Financiële baten per leerling	- -	- -	- -	- -	- -	- -
Totale baten gewone bedrijfsvoering inclusief financiële baten	€ 280.489	€ 984	€ 850	€ 849	€ 939	€ 849
Lasten per leerling						
Personeelslasten per leerling	€ 38.484	€ 135	€ 63	€ 53	€ 120	€ 52
Afschrijvingen per leerling	- 29.437	- 103	- 112	- 105	- 137	- 125
Huisvestingslasten per leerling	- 115.139	- 404	- 357	- 348	- 397	- 379
Overige lasten per leerling	- 108.966	- 382	- 315	- 289	- 314	- 301
Financiële lasten per leerling	- -	- -	- -	- -	- -	- -
Totale lasten gewone bedrijfsvoering inclusief financiële lasten	€ 292.026	€ 1.024	€ 847	€ 795	€ 968	€ 857

Staat van baten en lasten 09LM IKC Kameleon Duiven

		Jaarrekening 2021 €	Begroting 2021 €	Jaarrekening 2020 €
	Baten			
3.1	Rijksbijdragen	316.563	284.159	281.931
3.2	Overige overheidsbijdragen en -subsidies	-	-	-
3.5	Overige baten	53.149	49.000	51.521
	Totaal baten	<u>369.712</u>	<u>333.159</u>	<u>333.452</u>
	Lasten			
4.1	Personeelslasten	62.204	47.053	48.184
4.2	Afschrijvingen	55.233	54.076	53.500
4.3	Huisvestingslasten	102.258	108.200	102.041
4.4	Overige lasten	134.609	113.100	104.076
	Totaal lasten	<u>354.304</u>	<u>322.429</u>	<u>307.801</u>
	Saldo baten en lasten	<u>15.408</u>	<u>10.730</u>	<u>25.651</u>
5	Financiële baten en lasten	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
	Resultaat	<u><u>15.408</u></u>	<u><u>10.730</u></u>	<u><u>25.651</u></u>
	Resultaatbestemming			
	Algemene schoolreserve	12.461	10.730	28.969
	Bestemmingsreserve huisvesting	-	-	-
	Bestemmingsreserve schoolrekening	2.947	-	3.318
		<u>15.408</u>	<u>10.730</u>	<u>25.651</u>

Toelichting behorende tot de staat van baten en lasten 09LM IKC Kameleon

Algemene schoolgegevens

Directeur: De heer R. Visser
 Brinnummer: 09LM

Huisvesting
Hoofdgebouw

Adres: Mondriaanstraat 15
 Postcode/plaats: 6921 MJ Duiven
 Aantal lokalen: 17
 Medegebruik door: Zonnekinderen
 Aantal lokalen medegebruik:

Dislocatie

Adres:
 Postcode/plaats:
 Aantal lokalen:
 Medegebruik door:

Huisvesting elders

-

Variabele factoren

	<u>1-10-2021</u>	<u>1-10-2020</u>	<u>1-10-2019</u>
Aantal leerlingen 4 t/m 7 jaar	170	176	169
Aantal leerlingen 8 jaar en ouder	186	179	190
Totaal aantal leerlingen	<u>356</u>	<u>355</u>	<u>359</u>
Genormeerd aantal groepen	<u>15</u>	<u>15</u>	<u>15</u>
Genormeerd aantal m ²	<u>1.860</u>	<u>1.860</u>	<u>1.860</u>

Toelichting behorende tot de staat van baten en lasten 09LM IKC Kameleon

	Jaarrekening 2021 €	Begroting 2021 €	Jaarrekening 2020 €
3.1 Rijksbijdragen			
3.1.1 Rijksbijdrage OCW/EZ			
800070 Prestatiebox	19.008	18.850	18.706
800085 Bekostiging NPO	32.246	-	-
810000 Personeels- en arbeidsmarktbeleid	-	-	-
820000 Materiële instandhouding	265.309	265.309	263.225
	<u>316.563</u>	<u>284.159</u>	<u>281.931</u>
3.1.2 Overige subsidies OCW/EZ			
<u>3.1.2.2 Niet geoormerkt</u>			
824200 Lerarenbeurs	-	-	-
<u>3.1.4 Ontvangen doorbetalingen SWV</u>			
837000 SWV inzake passend onderwijs	-	-	-
837010 Kentalis bijdrage cluster 2 leerlingen	-	-	-
	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
Totaal rijksbijdragen	<u><u>316.563</u></u>	<u><u>284.159</u></u>	<u><u>281.931</u></u>
3.2 Overige overheidsbijdragen en -subsidies			
3.2.1 Gemeentelijke bijdragen			
848100 Vergoeding gymzaal	-	-	-
848700 Logopedie	-	-	-
848900 Overige gemeentelijke bedragen	-	-	-
	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
3.2.2 Overige overheidsbijdragen	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
Totaal overige overheidsbijdragen en -subsidies	<u><u>-</u></u>	<u><u>-</u></u>	<u><u>-</u></u>

Toelichting behorende tot de staat van baten en lasten 09LM IKC Kameleon

	Jaarrekening 2021 €	Begroting 2021 €	Jaarrekening 2020 €
3.5 Overige baten			
3.5.1 Verhuur			
864000 Opbrengst medegebruik lokalen	45.000	45.000	45.000
864001 Opbrengst medegebruik gymzaal	-	-	-
	<u>45.000</u>	<u>45.000</u>	<u>45.000</u>
3.5.5 Schoolgeldrekening			
862200 Mutatie schoolgeldrekening	2.947	-	-
	<u>2.947</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
3.5.6 Overige			
869840 Compensatie leegstand	-	-	-
869841 Compensatie gymzaal	-	-	-
869900 Overige baten	5.202	4.000	6.521
	<u>5.202</u>	<u>4.000</u>	<u>6.521</u>
Totaal overige baten	<u><u>53.149</u></u>	<u><u>49.000</u></u>	<u><u>51.521</u></u>

Toelichting behorende tot de staat van baten en lasten 09LM IKC Kameleon

	Jaarrekening 2021 €	Begroting 2021 €	Jaarrekening 2020 €
4.1 Personeelslasten			
4.1.1 Lonen en salarissen			
400000 Loonkosten algemeen	-	-	-
403400 Loonkosten schoonmaakpersoneel	16.151	15.653	16.478
	<u>16.151</u>	<u>15.653</u>	<u>16.478</u>
4.1.2 Overige personeelslasten			
<u>4.1.2.2 Personeel niet in loondienst</u>			
413150 Logopedie	900	1.400	1.980
413250 Combinatiefunctionaris	6.758	7.000	6.200
413300 Beheer ICT	9.021	6.500	8.048
413400 Vrijwilligersvergoedingen	200	1.000	200
	<u>16.879</u>	<u>15.900</u>	<u>16.428</u>
<u>4.1.2.3 Overige personeelslasten</u>			
414000 Scholing	2.427	8.000	10.493
414010 Scholing NPO	20.073	-	-
415200 Kantinekosten	4.830	4.000	3.719
416900 Overige personele lasten	1.200	500	472
416950 Werkkostenregeling	644	3.000	594
	<u>29.174</u>	<u>15.500</u>	<u>15.278</u>
Totaal personeelslasten	<u>62.204</u>	<u>47.053</u>	<u>48.184</u>
4.2 Afschrijvingen			
4.2.2 Materiële vaste activa			
423000 Afschrijving ICT	34.126	33.062	32.081
424000 Afschrijving meubilair	8.395	8.367	7.313
424100 Afschrijving meubilair eerste waardering	-	-	-
424700 Afschrijving overige inventaris	2.225	2.930	3.005
425000 Afschrijving leermiddelen	10.487	9.717	11.101
425500 Interne verrekening afschrijvingslasten	-	-	-
Totaal afschrijvingen	<u>55.233</u>	<u>54.076</u>	<u>53.500</u>

Toelichting behorende tot de staat van baten en lasten 09LM IKC Kameleon

	Jaarrekening 2021 €	Begroting 2021 €	Jaarrekening 2020 €
4.3 Huisvestingslasten			
4.3.1 Huur			
430000 Kosten medegebruik gebouwen	-	-	-
4.3.3 Onderhoud			
433000 Herstelonderhoud	5.979	7.500	5.523
433100 Kosten gebruiksvergunning	-	-	-
433250 Speelplaats	-	-	-
	<u>5.979</u>	<u>7.500</u>	<u>5.523</u>
4.3.4 Energie en water			
434000 Elektra	4.720	5.000	4.015
434200 Verwarming	17.931	19.000	15.256
434400 Water	831	800	862
	<u>23.482</u>	<u>24.800</u>	<u>20.133</u>
4.3.5 Schoonmaakkosten			
435000 Schoonmaak door derden	19.097	20.000	18.605
435400 Schoonmaakartikelen	2.536	3.800	5.044
435800 Containers	4.388	4.300	4.528
	<u>26.021</u>	<u>28.100</u>	<u>28.177</u>
4.3.6 Heffingen			
436000 Verontreinigingsheffing	1.110	900	1.266
436200 Waterschapslasten	754	800	758
436400 Rioolrecht	1.377	1.400	1.587
	<u>3.241</u>	<u>3.100</u>	<u>3.611</u>
4.3.7 Overige huisvestingslasten			
437000 Tuin en terreinen	535	1.700	1.597
437500 Overige huisvestingslasten	-	-	-
	<u>535</u>	<u>1.700</u>	<u>1.597</u>
4.3.8 Dotatie onderhoudsvoorziening			
431000 Dotatie onderhoudsvoorziening	43.000	43.000	43.000
Totaal huisvestingslasten	<u>102.258</u>	<u>108.200</u>	<u>102.041</u>

Toelichting behorende tot de staat van baten en lasten 09LM IKC Kameleon

	Jaarrekening 2021 €	Begroting 2021 €	Jaarrekening 2020 €
4.4 Overige lasten			
4.4.1 Administratie- en beheerslasten			
441000 Cabo	20.400	20.400	20.096
441100 Accountantskosten	1.534	1.500	1.390
441300 Contributie besturenbond	1.597	1.600	1.526
441500 Govak-gelden en arbeidsmarktmiddelen	1.807	2.300	2.325
	<u>25.338</u>	<u>25.800</u>	<u>25.337</u>
4.4.2 Inventaris, apparatuur en leermiddelen			
442000 Drukwerk/kopieerkosten/huur apparatuur	11.962	9.500	335
442010 Schoolgids	938	900	899
442200 Onderhoud inventaris en apparatuur	3.411	2.000	3.838
442300 Kantoorbenodigdheden	1.180	1.000	756
445000 Verbruiksmateriaal leermiddelen	22.649	18.000	17.216
445100 Verbruiksmateriaal ICT	5.754	1.500	1.997
445300 Verbruiksmateriaal catechese	-	-	-
445600 Verbruiksmateriaal handvaardigheid	3.414	2.500	2.432
445610 Verbruiksmateriaal expressie	-	-	152
4456000 Schoolbibliotheek	6.535	7.000	4.093
4456050 Abonnement documentatie	-	-	-
4456200 Internet	1.909	2.000	1.909
4456300 Licenties ICT-leermiddelen	25.445	30.000	30.351
4456400 Orthotheek	310	200	436
4456500 NPO materialen	12.046	-	-
4457000 Toetsen	1.693	1.000	324
4457200 Sport/spel/zwemmen	230	400	398
4457220 Werkweek	-	-	-
	<u>97.476</u>	<u>76.000</u>	<u>65.136</u>
4.4.4 Overige			
446000 Telefoon	1.660	1.200	1.335
446100 Porti-/verzendkosten	215	100	148
446200 Contributies/abonnementen	1.614	1.800	1.638
446300 Verzekeringen	1.007	1.100	1.095
447000 Representatiekosten	143	300	378
447050 Public relations	-	300	113
447100 Wervingskosten leerlingen	-	-	-
447420 Bijdrage NME	-	-	37
448000 Medezeggenschap	1.545	1.500	1.545
448100 Bijdrage activiteiten ouders	-	-	-
449850 Mutatie schoolgeldrekening	-	-	3.318
449900 Overige kosten	682	500	1.299
450200 Cultuureducatie	4.336	3.000	1.344
451300 Uitgaven techniek	593	1.500	1.353
451600 Uitgaven VVTO	-	-	-
	<u>11.795</u>	<u>11.300</u>	<u>13.603</u>
Totaal overige lasten	<u>134.609</u>	<u>113.100</u>	<u>104.076</u>

Verloop balansposten 09LM IKC Kameleon Duiven

	Aanschafprijs €	Cumulatieve afschrijvingen €	Boekwaarde 1-1-2021 €	Investerings 2021 €	Desinvest. 2021 €	Afschrijvingen 2021 €	Boekwaarde 31-12-2021 €
1.2 Materiële vaste activa							
1.2.1 Gebouwen en terreinen	-	-	-	-	-	-	-
1.2.2 Inventaris en apparatuur							
ICT	234.884	151.993	82.891	24.198	-	34.126	72.963
Meubilair	179.643	38.466	141.177	1.251	-	8.395	134.033
Overige inventaris	26.429	14.235	12.194	1.554	-	2.225	11.523
	<u>440.956</u>	<u>204.694</u>	<u>236.262</u>	<u>27.003</u>	<u>-</u>	<u>44.746</u>	<u>218.519</u>
1.2.3 Leermiddelen	126.643	99.837	26.806	9.716	-	10.487	26.035
Totaal materiële vaste activa	<u>567.599</u>	<u>304.531</u>	<u>263.068</u>	<u>36.719</u>	<u>-</u>	<u>55.233</u>	<u>244.554</u>
	Stand per 1-1-2021 €	Bestemming resultaat 2021 €	Overige mutaties 2021 €	Stand per 31-12-2021 €			
2.1 Eigen vermogen							
2.1.1 Algemene reserve							
Algemene schoolreserve	205.137	12.461	-	217.598			
2.1.2 Bestemmingsreserves (publiek)							
NPO	-	-	-	-			
2.1.3 Bestemmingsreserves (privaat)							
Schoolgeldrekening	839	2.947	-	3.786			
Totaal eigen vermogen	<u>205.976</u>	<u>15.408</u>	<u>-</u>	<u>221.384</u>			

Kengetallen 09LM IKC Kameleon Duiven

		IKC Kameleon 2021	IKC Kameleon 2020	IKC Kameleon 2019	IKC Kameleon 2018	IKC Kameleon 2017
Rentabiliteit gewone bedrijfsvoering						
Resultaat gewone bedrijfsvoering	€ 15.408					
Totale baten gewone bedrijfsvoering inclusief financiële baten	€ 369.712	4,2 %	7,7 %	-3,9 %	2,6 %	-4,8 %
Procentuele verdeling baten						
Rijksbijdragen / baten * 100%	€ 316.563	85,6 %	84,5 %	85,8 %	85,8 %	91,0 %
Overige overheidsbijdragen / baten * 100%	- -	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Overige baten / baten * 100%	- 53.149	14,4 %	15,5 %	14,2 %	14,2 %	9,0 %
Financiële baten / baten * 100%	- -	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Totale baten gewone bedrijfsvoering inclusief financiële baten	€ 369.712	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Procentuele verdeling lasten						
Personeelslasten / totale lasten * 100%	€ 62.204	17,6 %	15,7 %	14,2 %	13,5 %	12,0 %
Afschrijvingen / totale lasten * 100%	- 55.233	15,6 %	17,4 %	15,2 %	16,9 %	16,2 %
Huisvestingslasten / totale lasten * 100%	- 102.258	28,9 %	33,2 %	32,2 %	33,1 %	35,2 %
Overige lasten / totale lasten * 100%	- 134.609	38,0 %	33,8 %	38,4 %	36,5 %	36,6 %
Financiële lasten / totale lasten * 100%	- -	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Totale lasten gewone bedrijfsvoering inclusief financiële lasten	€ 354.304	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Baten per leerling						
Aantal leerlingen per 1 oktober 2021	356					
Rijksbijdragen per leerling	€ 316.563	€ 889	€ 794	€ 758	€ 778	€ 702
Overige overheidsbijdragen per leerling	- -	- -	- -	- -	- -	- -
Overige baten per leerling	- 53.149	- 149	- 145	- 126	- 129	- 69
Financiële baten per leerling	- -	- -	- -	- -	- -	- -
Totale baten gewone bedrijfsvoering inclusief financiële baten	€ 369.712	€ 1.038	€ 939	€ 884	€ 907	€ 771
Lasten per leerling						
Personeelslasten per leerling	€ 62.204	€ 175	€ 136	€ 130	€ 120	€ 97
Afschrijvingen per leerling	- 55.233	- 155	- 151	- 139	- 149	- 131
Huisvestingslasten per leerling	- 102.258	- 287	- 287	- 295	- 292	- 285
Overige lasten per leerling	- 134.609	- 378	- 293	- 353	- 322	- 295
Financiële lasten per leerling	- -	- -	- -	- -	- -	- -
Totale lasten gewone bedrijfsvoering inclusief financiële lasten	€ 354.304	€ 995	€ 867	€ 917	€ 883	€ 808

Staat van baten en lasten 09MU IKC De Brug Westervoort

		Jaarrekening 2021 €	Begroting 2021 €	Jaarrekening 2020 €
	Baten			
3.1	Rijksbijdragen	238.351	227.775	238.010
3.2	Overige overheidsbijdragen en -subsidies	2.610	-	2.295
3.5	Overige baten	27.646	23.300	25.552
	Totaal baten	<u>268.607</u>	<u>251.075</u>	<u>265.857</u>
	Lasten			
4.1	Personeelslasten	29.707	28.000	23.621
4.2	Afschrijvingen	34.485	34.817	32.202
4.3	Huisvestingslasten	98.758	96.000	98.233
4.4	Overige lasten	104.722	86.000	93.307
	Totaal lasten	<u>267.672</u>	<u>244.817</u>	<u>247.363</u>
	Saldo baten en lasten	<u>935</u>	<u>6.258</u>	<u>18.494</u>
5	Financiële baten en lasten	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
	Resultaat	<u><u>935</u></u>	<u><u>6.258</u></u>	<u><u>18.494</u></u>
	Resultaatbestemming			
	Algemene schoolreserve	3.064	6.258	16.385
	Bestemmingsreserve huisvesting	-	-	-
	Bestemmingsreserve schoolrekening	2.129	-	2.109
		<u>935</u>	<u>6.258</u>	<u>18.494</u>

Toelichting behorende tot de staat van baten en lasten 09MU IKC De Brug

Algemene schoolgegevens

Directeur: De heer S.J. de Jonge
 Brinnummer: 09MU

Huisvesting
Hoofdgebouw

Adres: Schoolstraat 7
 Postcode/plaats: 6931 DV Westervoort
 Aantal lokalen: 11
 Medegebruik door: Zonnekinderen
 Aantal lokalen medegebruik:

Dislocatie

Adres:
 Postcode/plaats:
 Aantal lokalen:
 Medegebruik door:

Huisvesting elders

-

Variabele factoren

	<u>1-10-2021</u>	<u>1-10-2020</u>	<u>1-10-2019</u>
Aantal leerlingen 4 t/m 7 jaar	149	139	137
Aantal leerlingen 8 jaar en ouder	127	133	138
Totaal aantal leerlingen	<u>276</u>	<u>272</u>	<u>275</u>
Genormeerd aantal groepen	<u>12</u>	<u>12</u>	<u>12</u>
Genormeerd aantal m ²	<u>1.505</u>	<u>1.505</u>	<u>1.505</u>

Toelichting behorende tot de staat van baten en lasten 09MU IKC De Brug

	Jaarrekening 2021 €	Begroting 2021 €	Jaarrekening 2020 €
3.1 Rijksbijdragen			
3.1.1 Rijksbijdrage OCW/EZ			
800070 Prestatiebox	15.103	14.981	14.996
800085 Bekostiging NPO	10.454	-	-
810000 Personeels- en arbeidsmarktbeleid	-	-	-
820000 Materiële instandhouding	212.794	212.794	223.014
	<u>238.351</u>	<u>227.775</u>	<u>238.010</u>
3.1.2 Overige subsidies OCW/EZ			
<u>3.1.2.2 Niet geoormerkt</u>			
824200 Lerarenbeurs	-	-	-
<u>3.1.4 Ontvangen doorbetalingen SWV</u>			
837000 SWV inzake passend onderwijs	-	-	-
837010 Kentalis bijdrage cluster 2 leerlingen	-	-	-
	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
Totaal rijksbijdragen	<u>238.351</u>	<u>227.775</u>	<u>238.010</u>
3.2 Overige overheidsbijdragen en -subsidies			
3.2.1 Gemeentelijke bijdragen			
848100 Vergoeding gymzaal	-	-	-
848700 Logopedie	2.610	-	2.295
848900 Overige gemeentelijke bedragen	-	-	-
	<u>2.610</u>	<u>-</u>	<u>2.295</u>
3.2.2 Overige overheidsbijdragen	-	-	-
Totaal overige overheidsbijdragen en -subsidies	<u>2.610</u>	<u>-</u>	<u>2.295</u>

Toelichting behorende tot de staat van baten en lasten 09MU IKC De Brug

	Jaarrekening 2021 €	Begroting 2021 €	Jaarrekening 2020 €
3.5 Overige baten			
3.5.1 Verhuur			
864000 Opbrengst medegebruik lokalen	22.500	22.500	22.500
864001 Opbrengst medegebruik gymzaal	-	-	-
	<u>22.500</u>	<u>22.500</u>	<u>22.500</u>
3.5.5 Schoolgeldrekening			
862200 Mutatie schoolgeldrekening	-	-	2.108
3.5.6 Overige			
869840 Compensatie leegstand	-	-	-
869841 Compensatie gymzaal	-	-	-
869900 Overige baten	5.146	800	944
	<u>5.146</u>	<u>800</u>	<u>944</u>
Totaal overige baten	<u><u>27.646</u></u>	<u><u>23.300</u></u>	<u><u>25.552</u></u>

Toelichting behorende tot de staat van baten en lasten 09MU IKC De Brug

	Jaarrekening 2021 €	Begroting 2021 €	Jaarrekening 2020 €
4.1 Personeelslasten			
4.1.1 Lonen en salarissen			
400000 Loonkosten algemeen	-	-	-
403400 Loonkosten schoonmaakpersoneel	-	-	-
	-	-	-
4.1.2 Overige personeelslasten			
<u>4.1.2.2 Personeel niet in loondienst</u>			
413150 Logopedie	2.610	1.800	495
413250 Combinatiefunctionaris	1.642	1.600	2.336
413300 Beheer ICT	6.210	5.500	4.030
413400 Vrijwilligersvergoedingen	1.519	1.600	1.082
	<u>11.981</u>	<u>10.500</u>	<u>7.943</u>
<u>4.1.2.3 Overige personeelslasten</u>			
414000 Scholing	6.750	12.500	11.589
414010 Scholing NPO	5.293	-	-
415200 Kantinekosten	2.030	2.500	2.198
416900 Overige personele lasten	1.047	500	262
416950 Werkkostenregeling	2.606	2.000	1.629
	<u>17.726</u>	<u>17.500</u>	<u>15.678</u>
Totaal personeelslasten	<u><u>29.707</u></u>	<u><u>28.000</u></u>	<u><u>23.621</u></u>
4.2 Afschrijvingen			
4.2.2 Materiële vaste activa			
423000 Afschrijving ICT	16.298	16.110	13.558
424000 Afschrijving meubilair	9.469	9.406	9.434
424100 Afschrijving meubilair eerste waardering	-	-	-
424700 Afschrijving overige inventaris	1.834	1.753	1.689
425000 Afschrijving leermiddelen	8.391	9.048	9.243
425500 Interne verrekening afschrijvingslasten	1.507-	1.500-	1.722-
Totaal afschrijvingen	<u><u>34.485</u></u>	<u><u>34.817</u></u>	<u><u>32.202</u></u>

Toelichting behorende tot de staat van baten en lasten 09MU IKC De Brug

	Jaarrekening 2021 €	Begroting 2021 €	Jaarrekening 2020 €
4.3 Huisvestingslasten			
4.3.1 Huur			
430000 Kosten medegebruik gebouwen	-	-	-
4.3.3 Onderhoud			
433000 Herstelonderhoud	7.425	7.500	3.214
433100 Kosten gebruiksvergunning	-	-	-
433250 Speelplaats	-	-	-
	<u>7.425</u>	<u>7.500</u>	<u>3.214</u>
4.3.4 Energie en water			
434000 Elektra	20.025	17.500	20.861
434200 Verwarming	1.116	1.000	1.085
434400 Water	659	600	580
	<u>21.800</u>	<u>19.100</u>	<u>22.526</u>
4.3.5 Schoonmaakkosten			
435000 Schoonmaak door derden	26.690	27.500	28.021
435400 Schoonmaakartikelen	2.798	2.000	4.321
435800 Containers	1.103	1.100	1.055
	<u>30.591</u>	<u>30.600</u>	<u>33.397</u>
4.3.6 Heffingen			
436000 Verontreinigingsheffing	984	500	1.466
436200 Waterschapslasten	619	600	615
436400 Rioolrecht	228	200	224
	<u>1.831</u>	<u>1.300</u>	<u>2.305</u>
4.3.7 Overige huisvestingslasten			
437000 Tuin en terreinen	4.611	5.000	4.291
437500 Overige huisvestingslasten	-	-	-
	<u>4.611</u>	<u>5.000</u>	<u>4.291</u>
4.3.8 Dotatie onderhoudsvoorziening			
431000 Dotatie onderhoudsvoorziening	32.500	32.500	32.500
Totaal huisvestingslasten	<u>98.758</u>	<u>96.000</u>	<u>98.233</u>

Toelichting behorende tot de staat van baten en lasten 09MU IKC De Brug

	Jaarrekening 2021 €	Begroting 2021 €	Jaarrekening 2020 €
4.4 Overige lasten			
4.4.1 Administratie- en beheerslasten			
441000 Cabo	15.630	15.600	15.394
441100 Accountantskosten	1.534	1.500	1.390
441300 Contributie besturenbond	1.224	1.200	1.169
441500 Govak-gelden en arbeidsmarktmiddelen	1.384	1.800	1.781
	<u>19.772</u>	<u>20.100</u>	<u>19.734</u>
4.4.2 Inventaris, apparatuur en leermiddelen			
442000 Drukwerk/kopieerkosten/huur apparatuur	4.902	5.000	6.514
442010 Schoolgids	1.770	1.600	1.497
442200 Onderhoud inventaris en apparatuur	5.302	1.500	2.037
442300 Kantoorbenodigdheden	128	100	-
445000 Verbruiksmateriaal leermiddelen	18.328	19.000	18.877
445100 Verbruiksmateriaal ICT	4.798	3.500	4.388
445300 Verbruiksmateriaal catechese	779	800	769
445600 Verbruiksmateriaal handvaardigheid	-	-	9
445610 Verbruiksmateriaal expressie	3.906	1.500	839
4456000 Schoolbibliotheek	229	-	-
4456050 Abonnement documentatie	855	900	855
4456200 Internet	1.697	1.800	1.797
4456300 Licenties ICT-leermiddelen	24.072	20.000	25.787
4456400 Orthotheek	150	-	-
4456500 NPO materialen	4.781	-	-
4457000 Toetsen	725	1.000	741
4457200 Sport/spel/zwemmen	34	-	-
4457220 Werkweek	-	-	-
	<u>72.456</u>	<u>56.700</u>	<u>64.110</u>
4.4.4 Overige			
446000 Telefoon	1.278	900	1.391
446100 Porti-/verzendkosten	148	100	87
446200 Contributies/abonnementen	2.674	1.800	1.594
446300 Verzekeringen	774	800	855
447000 Representatiekosten	609	300	171
447050 Public relations	-	300	157
447100 Wervingskosten leerlingen	-	-	-
447420 Bijdrage NME	933	1.000	743
448000 Medezeggenschap	1.545	1.500	1.545
448100 Bijdrage activiteiten ouders	-	-	-
449850 Mutatie schoolgeldrekening	2.129	-	-
449900 Overige kosten	47	500	637
450200 Cultuureducatie	1.281	1.500	1.069
451300 Uitgaven techniek	-	-	-
451600 Uitgaven VVTO	1.076	500	1.214
	<u>12.494</u>	<u>9.200</u>	<u>9.463</u>
Totaal overige lasten	<u>104.722</u>	<u>86.000</u>	<u>93.307</u>

Verloop balansposten 09MU IKC De Brug Westervoort

	Aanschafprijs €	Cumulatieve afschrijvingen €	Boekwaarde 1-1-2021 €	Investerings 2021 €	Desinvest. 2021 €	Afschrijvingen 2021 €	Boekwaarde 31-12-2021 €
1.2 Materiële vaste activa							
1.2.1 Gebouwen en terreinen	-	-	-	-	-	-	-
1.2.2 Inventaris en apparatuur							
ICT	135.137	87.252	47.885	28.922	-	16.298	60.509
Meubilair	234.440	97.950	136.490	5.247	-	9.469	132.268
Overige inventaris	18.311	10.610	7.701	8.500	-	1.834	14.367
	<u>387.888</u>	<u>195.812</u>	<u>192.076</u>	<u>42.669</u>	<u>-</u>	<u>27.601</u>	<u>207.144</u>
1.2.3 Leermiddelen	130.281	108.593	21.688	7.669	-	8.391	20.966
	<u>130.281</u>	<u>108.593</u>	<u>21.688</u>	<u>7.669</u>	<u>-</u>	<u>8.391</u>	<u>20.966</u>
Totaal materiële vaste activa	<u>518.169</u>	<u>304.405</u>	<u>213.764</u>	<u>50.338</u>	<u>-</u>	<u>35.992</u>	<u>228.110</u>
	Stand per 1-1-2021 €	Bestemming resultaat 2021 €	Overige mutaties 2021 €	Stand per 31-12-2021 €			
2.1 Eigen vermogen							
2.1.1 Algemene reserve							
Algemene schoolreserve	169.664	3.064	-	172.728			
	<u>169.664</u>	<u>3.064</u>	<u>-</u>	<u>172.728</u>			
2.1.2 Bestemmingsreserves (publiek)							
NPO	-	-	-	-			
	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>			
2.1.3 Bestemmingsreserves (privaat)							
Schoolgeldrekening	4.022	2.129-	-	1.893			
	<u>4.022</u>	<u>2.129-</u>	<u>-</u>	<u>1.893</u>			
Totaal eigen vermogen	<u>173.686</u>	<u>935</u>	<u>-</u>	<u>174.621</u>			

Kengetallen 09MU IKC De Brug Westervoort

		IKC De Brug 2021	IKC De Brug 2020	IKC De Brug 2019	IKC De Brug 2018	IKC De Brug 2017
Rentabiliteit gewone bedrijfsvoering						
Resultaat gewone bedrijfsvoering	€ 935					
Totale baten gewone bedrijfsvoering inclusief financiële baten	€ 268.607	0,3 %	7,0 %	-2,8 %	-0,5 %	-1,5 %
Procentuele verdeling baten						
Rijksbijdragen / baten * 100%	€ 238.351	88,7 %	89,5 %	92,7 %	91,7 %	93,1 %
Overige overheidsbijdragen / baten * 100%	- 2.610	1,0 %	0,9 %	0,0 %	1,2 %	0,0 %
Overige baten / baten * 100%	- 27.646	10,3 %	9,6 %	7,3 %	7,1 %	6,9 %
Financiële baten / baten * 100%	- -	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Totale baten gewone bedrijfsvoering inclusief financiële baten	€ 268.607	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Procentuele verdeling lasten						
Personeelslasten / totale lasten * 100%	€ 29.707	11,1 %	9,5 %	9,2 %	9,2 %	6,3 %
Afschrijvingen / totale lasten * 100%	- 34.485	12,9 %	13,0 %	13,4 %	13,9 %	18,1 %
Huisvestingslasten / totale lasten * 100%	- 98.758	36,9 %	39,7 %	39,2 %	38,8 %	38,8 %
Overige lasten / totale lasten * 100%	- 104.722	39,1 %	37,7 %	38,2 %	38,1 %	36,8 %
Financiële lasten / totale lasten * 100%	- -	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Totale lasten gewone bedrijfsvoering inclusief financiële lasten	€ 267.672	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Baten per leerling						
Aantal leerlingen per 1 oktober 2021	276					
Rijksbijdragen per leerling	€ 238.351	€ 864	€ 875	€ 807	€ 781	€ 732
Overige overheidsbijdragen per leerling	- 2.610	- 9	- 8	- -	- 10	- -
Overige baten per leerling	- 27.646	- 100	- 94	- 64	- 61	- 54
Financiële baten per leerling	- -	- -	- -	- -	- -	- -
Totale baten gewone bedrijfsvoering inclusief financiële baten	€ 268.607	€ 973	€ 977	€ 871	€ 852	€ 786
Lasten per leerling						
Personeelslasten per leerling	€ 29.707	€ 108	€ 87	€ 82	€ 79	€ 50
Afschrijvingen per leerling	- 34.485	- 125	- 118	- 120	- 119	- 145
Huisvestingslasten per leerling	- 98.758	- 358	- 361	- 351	- 332	- 309
Overige lasten per leerling	- 104.722	- 379	- 343	- 342	- 327	- 294
Financiële lasten per leerling	- -	- -	- -	- -	- -	- -
Totale lasten gewone bedrijfsvoering inclusief financiële lasten	€ 267.672	€ 970	€ 909	€ 895	€ 857	€ 798

Staat van baten en lasten 11LP IKC Hoge Hoeve Westervoort

		Jaarrekening 2021 €	Begroting 2021 €	Jaarrekening 2020 €
	Baten			
3.1	Rijksbijdragen	268.964	264.118	261.250
3.2	Overige overheidsbijdragen en -subsidies	540	-	2.475
3.5	Overige baten	67.209	62.500	65.121
	Totaal baten	<u>336.713</u>	<u>326.618</u>	<u>328.846</u>
	Lasten			
4.1	Personeelslasten	47.150	48.208	41.598
4.2	Afschrijvingen	38.258	41.097	41.440
4.3	Huisvestingslasten	110.456	110.400	109.758
4.4	Overige lasten	127.104	113.700	114.649
	Totaal lasten	<u>322.968</u>	<u>313.405</u>	<u>307.445</u>
	Saldo baten en lasten	<u>13.745</u>	<u>13.213</u>	<u>21.401</u>
5	Financiële baten en lasten	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
	Resultaat	<u><u>13.745</u></u>	<u><u>13.213</u></u>	<u><u>21.401</u></u>
	Resultaatbestemming			
	Algemene schoolreserve	10.306	13.213	22.885
	Bestemmingsreserve huisvesting	-	-	-
	Bestemmingsreserve schoolrekening	3.439	-	1.484
		<u>13.745</u>	<u>13.213</u>	<u>21.401</u>

Toelichting behorende tot de staat van baten en lasten 11LP IKC Hoge Hoeve

Algemene schoolgegevens

Directeur: Mevrouw R. Mous
 Brinnummer: 11LP

Huisvesting

Hoofdgebouw

Adres: De Hoge Hoeve 70
 Postcode/plaats: 6932 DJ Westervoort
 Aantal lokalen: 17
 Medegebruik door: Zonnekinderen en Zozijn
 Aantal lokalen medegebruik:

Dislocatie

Adres:
 Postcode/plaats:
 Aantal lokalen:
 Medegebruik door:

Huisvesting elders

-

Variabele factoren

	1-10-2021	1-10-2020	1-10-2019
Aantal leerlingen 4 t/m 7 jaar	164	164	166
Aantal leerlingen 8 jaar en ouder	154	157	157
Totaal aantal leerlingen	<u>318</u>	<u>321</u>	<u>323</u>
Genormeerd aantal groepen	<u>13</u>	<u>14</u>	<u>14</u>
Genormeerd aantal m ²	<u>1.610</u>	<u>1.755</u>	<u>1.755</u>

Toelichting behorende tot de staat van baten en lasten 11LP IKC Hoge Hoeve

	Jaarrekening 2021 €	Begroting 2021 €	Jaarrekening 2020 €
3.1 Rijksbijdragen			
3.1.1 Rijksbijdrage OCW/EZ			
800070 Prestatiebox	17.917	17.774	17.514
800085 Bekostiging NPO	5.129	-	-
810000 Personeels- en arbeidsmarktbeleid	-	-	-
820000 Materiële instandhouding	245.918	246.344	243.736
	<u>268.964</u>	<u>264.118</u>	<u>261.250</u>
3.1.2 Overige subsidies OCW/EZ			
<u>3.1.2.2 Niet geoormerkt</u>			
824200 Lerarenbeurs	-	-	-
<u>3.1.4 Ontvangen doorbetalingen SWV</u>			
837000 SWV inzake passend onderwijs	-	-	-
837010 Kentalis bijdrage cluster 2 leerlingen	-	-	-
	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
Totaal rijksbijdragen	<u>268.964</u>	<u>264.118</u>	<u>261.250</u>
3.2 Overige overheidsbijdragen en -subsidies			
3.2.1 Gemeentelijke bijdragen			
848100 Vergoeding gymzaal	-	-	-
848700 Logopedie	540	-	2.475
848900 Overige gemeentelijke bedragen	-	-	-
	<u>540</u>	<u>-</u>	<u>2.475</u>
3.2.2 Overige overheidsbijdragen	-	-	-
Totaal overige overheidsbijdragen en -subsidies	<u>540</u>	<u>-</u>	<u>2.475</u>

Toelichting behorende tot de staat van baten en lasten 11LP IKC Hoge Hoeve

	Jaarrekening 2021 €	Begroting 2021 €	Jaarrekening 2020 €
3.5 Overige baten			
3.5.1 Verhuur			
864000 Opbrengst medegebruik lokalen	58.500	58.500	59.053
864001 Opbrengst medegebruik gymzaal	-	-	-
	<u>58.500</u>	<u>58.500</u>	<u>59.053</u>
3.5.5 Schoolgeldrekening			
862200 Mutatie schoolgeldrekening	3.439	-	-
3.5.6 Overige			
869840 Compensatie leegstand	-	-	-
869841 Compensatie gymzaal	-	-	-
869900 Overige baten	5.270	4.000	6.068
	<u>5.270</u>	<u>4.000</u>	<u>6.068</u>
Totaal overige baten	<u><u>67.209</u></u>	<u><u>62.500</u></u>	<u><u>65.121</u></u>

Toelichting behorende tot de staat van baten en lasten 11LP IKC Hoge Hoeve

	Jaarrekening 2021 €	Begroting 2021 €	Jaarrekening 2020 €
4.1 Personeelslasten			
4.1.1 Lonen en salarissen			
400000 Loonkosten algemeen	-	-	-
403400 Loonkosten schoonmaakpersoneel	20.407	19.708	21.158
	<u>20.407</u>	<u>19.708</u>	<u>21.158</u>
4.1.2 Overige personeelslasten			
<u>4.1.2.2 Personeel niet in loondienst</u>			
413150 Logopedie	540	1.600	810
413250 Combinatiefunctionaris	1.918	1.900	2.579
413300 Beheer ICT	7.909	6.000	4.304
413400 Vrijwilligersvergoedingen	-	-	-
	<u>10.367</u>	<u>9.500</u>	<u>7.693</u>
<u>4.1.2.3 Overige personeelslasten</u>			
414000 Scholing	4.958	12.500	8.022
414010 Scholing NPO	3.533	-	-
415200 Kantinekosten	4.715	4.000	3.369
416900 Overige personele lasten	1.022	500	-
416950 Werkkostenregeling	2.148	2.000	1.356
	<u>16.376</u>	<u>19.000</u>	<u>12.747</u>
Totaal personeelslasten	<u>47.150</u>	<u>48.208</u>	<u>41.598</u>
4.2 Afschrijvingen			
4.2.2 Materiële vaste activa			
423000 Afschrijving ICT	17.382	19.040	18.784
424000 Afschrijving meubilair	4.181	4.414	4.139
424100 Afschrijving meubilair eerste waardering	2.000	2.000	2.000
424700 Afschrijving overige inventaris	2.923	3.363	4.449
425000 Afschrijving leermiddelen	10.265	10.780	10.346
425500 Interne verrekening afschrijvingslasten	1.507	1.500	1.722
Totaal afschrijvingen	<u>38.258</u>	<u>41.097</u>	<u>41.440</u>

Toelichting behorende tot de staat van baten en lasten 11LP IKC Hoge Hoeve

	Jaarrekening 2021 €	Begroting 2021 €	Jaarrekening 2020 €
4.3 Huisvestingslasten			
4.3.1 Huur			
430000 Kosten medegebruik gebouwen	-	-	-
4.3.3 Onderhoud			
433000 Herstelonderhoud	11.269	10.000	7.113
433100 Kosten gebruiksvergunning	-	-	-
433250 Speelplaats	-	-	-
	<u>11.269</u>	<u>10.000</u>	<u>7.113</u>
4.3.4 Energie en water			
434000 Elektra	3.533	5.000	4.100
434200 Verwarming	25.257	25.000	21.241
434400 Water	844	800	849
	<u>29.634</u>	<u>30.800</u>	<u>26.190</u>
4.3.5 Schoonmaakkosten			
435000 Schoonmaak door derden	23.622	21.500	21.245
435400 Schoonmaakartikelen	3.716	4.000	5.063
435800 Containers	3.819	3.500	3.578
	<u>31.157</u>	<u>29.000</u>	<u>29.886</u>
4.3.6 Heffingen			
436000 Verontreinigingsheffing	373	1.100	2.599
436200 Waterschapslasten	795	800	785
436400 Rioolrecht	228	200	224
	<u>1.396</u>	<u>2.100</u>	<u>3.608</u>
4.3.7 Overige huisvestingslasten			
437000 Tuin en terreinen	-	1.500	5.961
437500 Overige huisvestingslasten	-	-	-
	<u>-</u>	<u>1.500</u>	<u>5.961</u>
4.3.8 Dotatie onderhoudsvoorziening			
431000 Dotatie onderhoudsvoorziening	37.000	37.000	37.000
Totaal huisvestingslasten	<u><u>110.456</u></u>	<u><u>110.400</u></u>	<u><u>109.758</u></u>

Toelichting behorende tot de staat van baten en lasten 11LP IKC Hoge Hoeve

	Jaarrekening 2021 €	Begroting 2021 €	Jaarrekening 2020 €
4.4 Overige lasten			
4.4.1 Administratie- en beheerslasten			
441000 Cabo	18.446	18.400	18.081
441100 Accountantskosten	1.534	1.500	1.390
441300 Contributie besturenbond	1.445	1.400	1.373
441500 Govak-gelden en arbeidsmarktmiddelen	1.634	2.100	2.092
	<u>23.059</u>	<u>23.400</u>	<u>22.936</u>
4.4.2 Inventaris, apparatuur en leermiddelen			
442000 Drukwerk/kopieerkosten/huur apparatuur	8.352	7.000	9.065
442010 Schoolgids	1.792	1.700	1.816
442200 Onderhoud inventaris en apparatuur	1.761	1.500	633
442300 Kantoorbenodigdheden	374	500	489
445000 Verbruiksmateriaal leermiddelen	26.863	20.000	18.717
445100 Verbruiksmateriaal ICT	2.199	1.000	761
445300 Verbruiksmateriaal catechese	1.300	1.200	1.249
445600 Verbruiksmateriaal handvaardigheid	3.710	4.500	5.356
445610 Verbruiksmateriaal expressie	-	-	-
4456000 Schoolbibliotheek	-	-	-
4456050 Abonnement documentatie	-	-	-
4456200 Internet	1.728	1.800	1.728
4456300 Licenties ICT-leermiddelen	33.592	35.000	34.735
4456400 Orthotheek	-	-	-
4456500 NPO materialen	1.144	-	-
4457000 Toetsen	2.540	1.000	656
4457200 Sport/spel/zwemmen	-	-	-
4457220 Werkweek	5.179	3.000	4.057
	<u>90.534</u>	<u>78.200</u>	<u>79.262</u>
4.4.4 Overige			
446000 Telefoon	1.099	1.000	1.014
446100 Porti-/verzendkosten	6	100	13
446200 Contributies/abonnementen	1.703	2.100	1.838
446300 Verzekeringen	910	1.000	974
447000 Representatiekosten	125	200	239
447050 Public relations	208	200	934
447100 Wervingskosten leerlingen	-	-	-
447420 Bijdrage NME	1.187	500	1.077
448000 Medezeggenschap	1.545	1.500	1.545
448100 Bijdrage activiteiten ouders	-	-	-
449850 Mutatie schoolgeldrekening	-	-	1.484
449900 Overige kosten	3.748	2.500	3.333
450200 Cultuureducatie	3.230	3.000	478
451300 Uitgaven techniek	-	-	-
451600 Uitgaven VVTO	-	-	-
	<u>13.511</u>	<u>12.100</u>	<u>12.451</u>
Totaal overige lasten	<u>127.104</u>	<u>113.700</u>	<u>114.649</u>

Verloop balansposten 11LP IKC Hoge Hoeve Westervoort

	Aanschafprijs €	Cumulatieve afschrijvingen €	Boekwaarde 1-1-2021 €	Investerings 2021 €	Desinvest. 2021 €	Afschrijvingen 2021 €	Boekwaarde 31-12-2021 €
1.2 Materiële vaste activa							
1.2.1 Gebouwen en terreinen	-	-	-	-	-	-	-
1.2.2 Inventaris en apparatuur							
ICT	144.537	95.994	48.543	9.000	-	17.382	40.161
Meubilair	94.322	39.911	54.411	-	-	4.181	50.230
Overige inventaris	28.553	16.578	11.975	3.111	-	2.923	12.163
	<u>267.412</u>	<u>152.483</u>	<u>114.929</u>	<u>12.111</u>	<u>-</u>	<u>24.486</u>	<u>102.554</u>
1.2.3 Leermiddelen	114.837	67.580	47.257	1.008	-	10.265	38.000
Totaal materiële vaste activa	<u>382.249</u>	<u>220.063</u>	<u>162.186</u>	<u>13.119</u>	<u>-</u>	<u>34.751</u>	<u>140.554</u>
	Stand per 1-1-2021 €	Bestemming resultaat 2021 €	Overige mutaties 2021 €	Stand per 31-12-2021 €			
2.1 Eigen vermogen							
2.1.1 Algemene reserve							
Algemene schoolreserve	170.692	10.306	-	180.998			
2.1.2 Bestemmingsreserves (publiek)							
NPO	-	-	-	-			
2.1.3 Bestemmingsreserves (privaat)							
Schoolgeldrekening	6.005	3.439	-	9.444			
Totaal eigen vermogen	<u>176.697</u>	<u>13.745</u>	<u>-</u>	<u>190.442</u>			

Kengetallen 11LP IKC Hoge Hoeve Westervoort

		IKC Hoge Hoeve 2021	IKC Hoge Hoeve 2020	IKC Hoge Hoeve 2019	IKC Hoge Hoeve 2018	IKC Hoge Hoeve 2017
Rentabiliteit gewone bedrijfsvoering						
Resultaat gewone bedrijfsvoering	€ 13.745					
Totale baten gewone bedrijfsvoering inclusief financiële baten	€ 336.713	4,1 %	6,5 %	2,4 %	1,0 %	-8,3 %
Procentuele verdeling baten						
Rijksbijdragen / baten * 100%	€ 268.964	79,9 %	79,4 %	80,5 %	82,6 %	77,2 %
Overige overheidsbijdragen / baten * 100%	- 540	0,2 %	0,8 %	0,0 %	0,9 %	0,0 %
Overige baten / baten * 100%	- 67.209	20,0 %	19,8 %	19,5 %	16,5 %	22,8 %
Financiële baten / baten * 100%	- -	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Totale baten gewone bedrijfsvoering inclusief financiële baten	€ 336.713	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Procentuele verdeling lasten						
Personeelslasten / totale lasten * 100%	€ 47.150	14,6 %	13,5 %	11,7 %	15,1 %	11,2 %
Afschrijvingen / totale lasten * 100%	- 38.258	11,8 %	13,5 %	13,5 %	12,7 %	22,8 %
Huisvestingslasten / totale lasten * 100%	- 110.456	34,2 %	35,7 %	36,6 %	38,3 %	32,2 %
Overige lasten / totale lasten * 100%	- 127.104	39,4 %	37,3 %	38,2 %	33,9 %	33,8 %
Financiële lasten / totale lasten * 100%	- -	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Totale lasten gewone bedrijfsvoering inclusief financiële lasten	€ 322.968	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Baten per leerling						
Aantal leerlingen per 1 oktober 2021	318					
Rijksbijdragen per leerling	€ 268.964	€ 846	€ 814	€ 778	€ 823	€ 743
Overige overheidsbijdragen per leerling	- 540	- 2	- 8	- -	- 9	- -
Overige baten per leerling	- 67.209	- 211	- 203	- 189	- 164	- 219
Financiële baten per leerling	- -	- -	- -	- -	- -	- -
Totale baten gewone bedrijfsvoering inclusief financiële baten	€ 336.713	€ 1.059	€ 1.025	€ 967	€ 996	€ 962
Lasten per leerling						
Personeelslasten per leerling	€ 47.150	€ 148	€ 130	€ 110	€ 149	€ 116
Afschrijvingen per leerling	- 38.258	- 120	- 129	- 128	- 125	- 238
Huisvestingslasten per leerling	- 110.456	- 347	- 342	- 346	- 378	- 336
Overige lasten per leerling	- 127.104	- 400	- 357	- 360	- 335	- 352
Financiële lasten per leerling	- -	- -	- -	- -	- -	- -
Totale lasten gewone bedrijfsvoering inclusief financiële lasten	€ 322.968	€ 1.015	€ 958	€ 944	€ 987	€ 1.042

Staat van baten en lasten 23FG Montessori IKC De Groene Ring Duiven

		Jaarrekening 2021 €	Begroting 2021 €	Jaarrekening 2020 €
	Baten			
3.1	Rijksbijdragen	171.727	170.966	184.261
3.2	Overige overheidsbijdragen en -subsidies	-	-	-
3.5	Overige baten	66.718	65.500	66.366
	Totaal baten	<u>238.445</u>	<u>236.466</u>	<u>250.627</u>
	Lasten			
4.1	Personeelslasten	23.061	26.700	33.447
4.2	Afschrijvingen	38.816	39.140	41.135
4.3	Huisvestingslasten	132.930	133.500	171.688
4.4	Overige lasten	63.872	66.000	70.841
	Totaal lasten	<u>258.679</u>	<u>265.340</u>	<u>317.111</u>
	Saldo baten en lasten	<u>20.234-</u>	<u>28.874-</u>	<u>66.484-</u>
5	Financiële baten en lasten	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
	Resultaat	<u><u>20.234-</u></u>	<u><u>28.874-</u></u>	<u><u>66.484-</u></u>
	Resultaatbestemming			
	Algemene schoolreserve	26.490-	28.874-	38.260-
	Bestemmingsreserve huisvesting De Groene Ring	-	-	28.224-
	Bestemmingsreserve schoolrekening	6.256	-	-
		<u>20.234-</u>	<u>28.874-</u>	<u>66.484-</u>

Toelichting op de staat van baten en lasten 23FG Montessori IKC De Groene Ring

Algemene schoolgegevens

Directeur: Mevrouw M. Ketelaars
 Brinnummer: 23FG

Huisvesting

Hoofdgebouw

Adres: Bergdravik 2 (Zuid)
 Postcode/plaats: 6922 HM Duiven
 Aantal lokalen: 8
 Medegebruik door: -
 Aantal lokalen medegebruik:

Dislocatie

Adres: Schoolstraat 14 (Noord)
 Postcode/plaats: 6921 ZP Duiven
 Aantal lokalen: 7
 Medegebruik door: -

Huisvesting elders

-

Variabele factoren

	1-10-2021	1-10-2020	1-10-2019
Aantal leerlingen 4 t/m 7 jaar	81	86	82
Aantal leerlingen 8 jaar en ouder	99	112	140
Totaal aantal leerlingen	<u>180</u>	<u>198</u>	<u>222</u>
Genormeerd aantal groepen	<u>7</u>	<u>8</u>	<u>9</u>
Genormeerd aantal m ²	<u>980</u>	<u>1.085</u>	<u>1.190</u>

Toelichting op de staat van baten en lasten 23FG Montessori IKC De Groene Ring

	Jaarrekening 2021 €	Begroting 2021 €	Jaarrekening 2020 €
3.1 Rijksbijdragen			
3.1.1 Rijksbijdrage OCW/EZ			
800070 Prestatiebox	12.564	12.470	12.746
800085 Bekostiging NPO	1.050	-	-
810000 Personeels- en arbeidsmarktbeleid	-	-	-
820000 Materiële instandhouding	158.113	158.496	171.515
	<u>171.727</u>	<u>170.966</u>	<u>184.261</u>
3.1.2 Overige subsidies OCW/EZ			
<u>3.1.2.2 Niet geoormerkt</u>			
824200 Lerarenbeurs	-	-	-
<u>3.1.4 Ontvangen doorbetalingen SWV</u>			
837000 SWV inzake passend onderwijs	-	-	-
837010 Kentalis bijdrage cluster 2 leerlingen	-	-	-
	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
Totaal rijksbijdragen	<u><u>171.727</u></u>	<u><u>170.966</u></u>	<u><u>184.261</u></u>
3.2 Overige overheidsbijdragen en -subsidies			
3.2.1 Gemeentelijke bijdragen			
848100 Vergoeding gymzaal	-	-	-
848700 Logopedie	-	-	-
848900 Overige gemeentelijke bedragen	-	-	-
	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
3.2.2 Overige overheidsbijdragen	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
Totaal overige overheidsbijdragen en -subsidies	<u><u>-</u></u>	<u><u>-</u></u>	<u><u>-</u></u>

Toelichting op de staat van baten en lasten 23FG Montessori IKC De Groene Ring

	Jaarrekening 2021 €	Begroting 2021 €	Jaarrekening 2020 €
3.5 Overige baten			
3.5.1 Verhuur			
864000 Opbrengst medegebruik lokalen	45.090	45.000	45.060
864001 Opbrengst medegebruik gymzaal	-	-	-
	<u>45.090</u>	<u>45.000</u>	<u>45.060</u>
3.5.5 Schoolgeldrekening			
862200 Mutatie schoolgeldrekening	-	-	-
3.5.6 Overige			
869840 Compensatie leegstand	18.000	18.000	18.000
869841 Compensatie gymzaal	-	-	-
869900 Overige baten	3.628	2.500	3.306
	<u>21.628</u>	<u>20.500</u>	<u>21.306</u>
Totaal overige baten	<u><u>66.718</u></u>	<u><u>65.500</u></u>	<u><u>66.366</u></u>

Toelichting op de staat van baten en lasten 23FG Montessori IKC De Groene Ring

	Jaarrekening 2021 €	Begroting 2021 €	Jaarrekening 2020 €
4.1 Personeelslasten			
4.1.1 Lonen en salarissen			
400000 Loonkosten algemeen	-	-	-
403400 Loonkosten schoonmaakpersoneel	-	-	-
	-	-	-
4.1.2 Overige personeelslasten			
<u>4.1.2.2 Personeel niet in loondienst</u>			
413150 Logopedie	180	500	405
413250 Combinatiefunctionaris	-	-	6.296
413300 Beheer ICT	11.529	12.500	12.694
413400 Vrijwilligersvergoedingen	1.734	1.700	1.875
	<u>13.443</u>	<u>14.700</u>	<u>21.270</u>
<u>4.1.2.3 Overige personeelslasten</u>			
414000 Scholing	5.322	9.000	9.462
414010 Scholing NPO	628	-	-
415200 Kantinekosten	2.083	1.500	1.995
416900 Overige personele lasten	140	500	128
416950 Werkkostenregeling	1.445	1.000	592
	<u>9.618</u>	<u>12.000</u>	<u>12.177</u>
Totaal personeelslasten	<u><u>23.061</u></u>	<u><u>26.700</u></u>	<u><u>33.447</u></u>
4.2 Afschrijvingen			
4.2.2 Materiële vaste activa			
423000 Afschrijving ICT	16.833	17.132	18.116
424000 Afschrijving meubilair	6.718	6.861	6.659
424100 Afschrijving meubilair eerste waardering	-	-	-
424700 Afschrijving overige inventaris	2.151	2.282	2.219
425000 Afschrijving leermiddelen	13.114	12.865	14.141
425500 Interne verrekening afschrijvingslasten	-	-	-
Totaal afschrijvingen	<u><u>38.816</u></u>	<u><u>39.140</u></u>	<u><u>41.135</u></u>

Toelichting op de staat van baten en lasten 23FG Montessori IKC De Groene Ring

	Jaarrekening 2021 €	Begroting 2021 €	Jaarrekening 2020 €
4.3 Huisvestingslasten			
4.3.1 Huur			
430000 Kosten medegebruik gebouwen	-	-	-
4.3.3 Onderhoud			
433000 Herstelonderhoud	7.926	10.500	9.986
433100 Kosten gebruiksvergunning	905	-	-
433250 Speelplaats	-	-	-
	<u>8.831</u>	<u>10.500</u>	<u>9.986</u>
4.3.4 Energie en water			
434000 Elektra	1.493	1.100	967
434200 Verwarming	24.914	24.000	19.946
434400 Water	631	900	989
	<u>27.038</u>	<u>26.000</u>	<u>21.902</u>
4.3.5 Schoonmaakkosten			
435000 Schoonmaak door derden	54.578	51.000	51.644
435400 Schoonmaakartikelen	1.552	5.000	7.787
435800 Containers	3.747	3.000	2.689
	<u>59.877</u>	<u>59.000</u>	<u>62.120</u>
4.3.6 Heffingen			
436000 Verontreinigingsheffing	1.041	900	685
436200 Waterschapslasten	560	600	532
436400 Rioolrecht	782	1.400	1.377
	<u>2.383</u>	<u>2.900</u>	<u>2.594</u>
4.3.7 Overige huisvestingslasten			
437000 Tuin en terreinen	3.301	2.500	5.086
437500 Overige huisvestingslasten	-	1.100	-
	<u>3.301</u>	<u>3.600</u>	<u>5.086</u>
4.3.8 Dotatie onderhoudsvoorziening			
431000 Dotatie onderhoudsvoorziening	31.500	31.500	70.000
Totaal huisvestingslasten	<u>132.930</u>	<u>133.500</u>	<u>171.688</u>

Toelichting op de staat van baten en lasten 23FG Montessori IKC De Groene Ring

	Jaarrekening 2021 €	Begroting 2021 €	Jaarrekening 2020 €
4.4 Overige lasten			
4.4.1 Administratie- en beheerslasten			
441000 Cabo	11.378	11.400	12.427
441100 Accountantskosten	1.534	1.500	1.390
441300 Contributie besturenbond	891	900	944
441500 Govak-gelden en arbeidsmarktmiddelen	1.008	1.300	1.438
	<u>14.811</u>	<u>15.100</u>	<u>16.199</u>
4.4.2 Inventaris, apparatuur en leermiddelen			
442000 Drukwerk/kopieerkosten/huur apparatuur	5.329	4.500	7.677
442010 Schoolgids	-	-	-
442200 Onderhoud inventaris en apparatuur	1.947	500	432
442300 Kantoorbenodigdheden	288	300	360
445000 Verbruiksmateriaal leermiddelen	7.382	10.000	8.891
445100 Verbruiksmateriaal ICT	1.745	1.000	1.150
445300 Verbruiksmateriaal catechese	-	-	-
445600 Verbruiksmateriaal handvaardigheid	485	2.500	2.038
445610 Verbruiksmateriaal expressie	-	-	-
4456000 Schoolbibliotheek	4.875	5.500	5.252
4456050 Abonnement documentatie	87	300	174
4456200 Internet	2.294	2.400	2.294
4456300 Licenties ICT-leermiddelen	11.383	10.000	7.449
4456400 Orthotheek	317	600	797
4456500 NPO materialen	422	-	-
4457000 Toetsen	259	900	230
4457200 Sport/spel/zwemmen	-	500	558
4457220 Werkweek	-	-	-
	<u>36.813</u>	<u>39.000</u>	<u>37.302</u>
4.4.4 Overige			
446000 Telefoon	427	700	578
446100 Porti-/verzendkosten	19	200	299
446200 Contributies/abonnementen	4.308	4.000	6.554
446300 Verzekeringen	521	600	375
447000 Representatiekosten	457	500	1.320
447050 Public relations	867	1.000	1.746
447100 Wervingskosten leerlingen	-	-	-
447420 Bijdrage NME	-	-	-
448000 Medezeggenschap	927	900	940
448100 Bijdrage activiteiten ouders	58	-	1.319
449850 Mutatie schoolgeldrekening	-	-	-
449900 Overige kosten	3.433	1.500	3.065
450200 Cultuureducatie	1.231	2.500	1.144
451300 Uitgaven techniek	-	-	-
451600 Uitgaven VVTO	-	-	-
	<u>12.248</u>	<u>11.900</u>	<u>17.340</u>
Totaal overige lasten	<u>63.872</u>	<u>66.000</u>	<u>70.841</u>

Verloop balansposten 23FG Montessori IKC De Groene Ring Duiven

	Aanschafprijs €	Cumulatieve afschrijvingen €	Boekwaarde 1-1-2021 €	Investerings 2021 €	Desinvest. 2021 €	Afschrijvingen 2021 €	Boekwaarde 31-12-2021 €
1.2 Materiële vaste activa							
1.2.1 Gebouwen en terreinen	-	-	-	-	-	-	-
1.2.2 Inventaris en apparatuur							
ICT	375.640	343.497	32.143	-	-	16.833	15.310
Meubilair	154.547	53.279	101.268	3.560	-	6.718	98.110
Overige inventaris	45.861	36.293	9.568	-	-	2.151	7.417
	<u>576.048</u>	<u>433.069</u>	<u>142.979</u>	<u>3.560</u>	<u>-</u>	<u>25.702</u>	<u>120.837</u>
1.2.3 Leermiddelen	252.862	185.874	66.988	1.331	-	13.114	55.205
Totaal materiële vaste activa	<u>828.910</u>	<u>618.943</u>	<u>209.967</u>	<u>4.891</u>	<u>-</u>	<u>38.816</u>	<u>176.042</u>
	Stand per 1-1-2021 €	Bestemming resultaat 2021 €	Overige mutaties 2021 €	Stand per 31-12-2021 €			
2.1 Eigen vermogen							
2.1.1 Algemene reserve							
Algemene schoolreserve	100.546	26.490-	-	74.056			
2.1.2 Bestemmingsreserves (publiek)							
NPO	-	-	-	-			
2.1.3 Bestemmingsreserves (privaat)							
Schoolgeldrekening	-	6.256	-	6.256			
Totaal eigen vermogen	<u>100.546</u>	<u>20.234-</u>	<u>-</u>	<u>80.312</u>			

Kengetallen 23FG Montessori IKC De Groene Ring Duiven

		Groene Ring 2021	Groene Ring 2020	Groene Ring 2019	Groene Ring 2018	Groene Ring 2017
Rentabiliteit gewone bedrijfsvoering						
Resultaat gewone bedrijfsvoering	€ 20.234-					
Totale baten gewone bedrijfsvoering inclusief financiële baten	€ 238.445	-8,5 %	-26,5 %	-96,0 %	-43,4 %	%
Procentuele verdeling baten						
Rijksbijdragen / baten * 100%	€ 171.727	72,0 %	73,5 %	75,8 %	80,5 %	%
Overige overheidsbijdragen / baten * 100%	- -	0,0 %	0,0 %	0,0 %	2,7 %	%
Overige baten / baten * 100%	- 66.718	28,0 %	26,5 %	24,2 %	16,8 %	%
Financiële baten / baten * 100%	- -	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	%
Totale baten gewone bedrijfsvoering inclusief financiële baten	€ 238.445	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	0,0 %
Procentuele verdeling lasten						
Personeelslasten / totale lasten * 100%	€ 23.061	8,9 %	10,5 %	10,1 %	7,4 %	%
Afschrijvingen / totale lasten * 100%	- 38.816	15,0 %	13,0 %	10,2 %	16,0 %	%
Huisvestingslasten / totale lasten * 100%	- 132.930	51,4 %	54,1 %	60,0 %	40,8 %	%
Overige lasten / totale lasten * 100%	- 63.872	24,7 %	22,3 %	19,7 %	35,9 %	%
Financiële lasten / totale lasten * 100%	- -	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	%
Totale lasten gewone bedrijfsvoering inclusief financiële lasten	€ 258.679	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,1 %	0,0 %
Baten per leerling						
Aantal leerlingen per 1 oktober 2021	180					
Rijksbijdragen per leerling	€ 171.727	€ 954	€ 931	€ 932	€ 867	€ -
Overige overheidsbijdragen per leerling	- -	- -	- -	- -	- 29	- -
Overige baten per leerling	- 66.718	- 371	- 335	- 297	- 181	- -
Financiële baten per leerling	- -	- -	- -	- -	- -	- -
Totale baten gewone bedrijfsvoering inclusief financiële baten	€ 238.445	€ 1.325	€ 1.266	€ 1.229	€ 1.077	€ -
Lasten per leerling						
Personeelslasten per leerling	€ 23.061	€ 128	€ 169	€ 242	€ 114	€ -
Afschrijvingen per leerling	- 38.816	- 216	- 208	- 246	- 247	- -
Huisvestingslasten per leerling	- 132.930	- 739	- 867	- 1.446	- 629	- -
Overige lasten per leerling	- 63.872	- 355	- 358	- 474	- 553	- -
Financiële lasten per leerling	- -	- -	- -	- -	- -	- -
Totale lasten gewone bedrijfsvoering inclusief financiële lasten	€ 258.679	€ 1.438	€ 1.602	€ 2.408	€ 1.543	€ -